

**MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN
EN WERKGELEGENHEID**

**BESLUIT VAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN
WERKGELEGENHEID VAN 30 JULI 2004 TOT ALGEMEEN
VERBINDENDVERKLARING VAN BEPALINGEN VAN DE
COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST
BEDRIJFSTAKEIGEN REGELINGEN WATERBOUW**

UAW Nr. 10211

Bijvoegsel Stcrt. d.d. 03-08-2004, nr. 146

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

Gelezen het verzoek van Partijen bij de CAO Waterbouw namens partijen bij bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;

Partij(en) te ener zijde: Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken;

Partij(en) te anderzijde: FNV Bouw en Hout- en Bouwbond CNV.

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

Dictum I

Verklaart algemeen verbindend de navolgende bepalingen van bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, zulks met inachtneming van hetgeen in de dicta II, III, IV en V is bepaald:

HOOFDSTUK 1

DEFINITIES EN WERKINGSFEER

Artikel 1

Definities

- A. Onder „deze collectieve arbeidsovereenkomst BTER” (hierna ook genoemd: „deze CAO”) wordt verstaan de onderhavige CAO met de daarbij behorende bijlagen, statuten en reglementen.
- B. Onder „werkgever” wordt verstaan de natuurlijke of rechtspersoon, wiens onderneming geheel of ten dele valt binnen de werkingssfeer van deze CAO, zoals omschreven in artikel 2, en in wiens onderneming werknemers werkzaam zijn.
- C. Onder „werknemer” wordt voor de in deze CAO opgenomen fondsen:
- de Stichting Vakantiefonds Waterbouw, (hierna te noemen: het Vakantiefonds);
 - de Stichting Aanvullingsregeling Waterbouw, (hierna te noemen: het Aanvullingsfonds);
 - de Stichting VUT Waterbouw, (hierna te noemen: het VUT-fonds);
 - de Stichting Opleidingsfonds Waterbouw, (hierna te noemen: het Opleidingsfonds);
- verstaan degene die bij een werkgever als bedoeld in lid B van dit artikel werkzaam is ingevolge een arbeidsovereenkomst en voor zover voor hem of haar een basisloon is of kan worden bepaald op grond van het bepaalde in artikel 1 en 2 van Hoofdstuk 2 van deze CAO.
- E. Onder „CAO-basisweekloon” wordt verstaan: het bruto-basisuurloon dat geldt voor de betreffende werknemer vermenigvuldigd met het aantal uren van de gemiddelde werkweek. In de basisweeklonen, indien van toepassing verhoogd met de persoonlijke garantietoeslag, zijn alle vergoedingen voor reistijd woon-werkverkeer en reistijd op het werk (met uitzondering van de beloning in bijzondere situaties) inbegrepen.
- F. Onder „persoonlijke garantietoeslag” wordt verstaan: het verschil tussen het oude basisweekloon dat een werknemer verdiende op 31 december 2003 en het nieuwe basisweekloon dat een werknemer verdiende op 1 januari 2004. De werknemer waarover hier gesproken wordt is een werknemer die op 31 december 2003 in de bedrijfstak werkzaam was. De persoonlijke garantietoeslag is een onderdeel van het vast en regelmatig genoten loon in de zin van de Coördinatie-

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

wet SV (ook na indexatie en/of een initiële verhoging van de lonen als gevolg van CAO-afspraken) dat doorwerkt in alle regelingen die aan het loon gekoppeld zijn.

Artikel 2

Werkingsfeer

- A. Naar de aard van het werk
Ondernemingen, die baggermaterieel exploiteren en/of bagger- en bijkomende werken aannemen of uitvoeren en/of zich bezighouden met het daarbij betrokken natte transport, de werkzaamheden op het natte stort, de baggerwerkzaamheden voor kabel- en zinkersleuven alsmede het baggeren en/of zuigen en/of opspuiten en/of verplaatsen en/of winnen van materialen voor industriële of andere doeleinden (daaronder begrepen natte zandwinning) dan wel voor het aanleggen, verbeteren en onderhouden van waterkeringen, water-, spoor-, rij- of wandelwegen, havens, grondwerken en terreinen voor industrie, recreatie en burgerlijke en utiliteitsbouw.
- B. Naar de plaats van het werk
De bepalingen van deze CAO zijn slechts van toepassing op ondernemingen en werknemers voor zover zij betrokken zijn bij de in lid A van dit artikel genoemde werkzaamheden, wanneer deze worden uitgevoerd binnen Nederland en het gedeelte van het continentale plat waarover Nederland soevereine rechten heeft.
- C. Samengestelde ondernemingen
Ingeval in een samengestelde onderneming naast het baggerbedrijf als bedoeld in de leden A en B tevens het bouwbedrijf wordt uitgeoefend en de productie van het baggerbedrijf overheerst, dan geldt deze CAO. De overheersende productie wordt bepaald door vergelijking van de in de productie verloonde bedragen.
- D. Afzonderlijke afdeling
Ingeval in een afzonderlijke afdeling van een onderneming zich een situatie voordoet als beschreven in lid C dan is de onder C bepaalde werkingsfeer op die afdeling van toepassing.

Artikel 5

Collegiale uitlening en inlening van werknemers

- A. De werkgever is bevoegd een werknemer uit te lenen voor werkzaamheden binnen Nederland en het gedeelte van het continentale plat, waarover Nederland soevereine rechten heeft, ter gelegenheid van verhuur van materieel of wegens deelneming van de werkgever in een combinatie. In alle andere gevallen mag uitlening alleen geschieden met instemming van de werknemer.
- B. Bij uitlening is de werkgever verplicht van de inlener te bedingen, dat de inlener ten behoeve van de aldus door hem geleende werknemers deze CAO volledig zal toepassen.
- C. Bij uitlening blijft de uitlenende werkgever aansprakelijk voor de juiste toepassing van deze CAO en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.
- D. Indien een werknemer wordt uitgeleend, blijft het dienstverband met de uitlenende werkgever gehandhaafd. Voornoemde werkgever is te allen tijde bevoegd de uitlening te beëindigen. De inlenende werkgever is niet bevoegd enige handeling te verrichten, die betrekking heeft op het eindigen van de individuele arbeidsovereenkomst van de aan hem uitgeleende werknemer.
- F. Ongeacht de bepalingen van dit artikel blijven de wettelijke voorschriften ten aanzien van de inlening respectievelijk uitlening van arbeidskrachten onverkort van toepassing.

HOOFDSTUK 2

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Functionies

Ten aanzien van de bepaling van het basisloon geldt de functie-indeling zoals opgenomen in bijlage 2 bij deze CAO.

Artikel 2

Niet met name genoemde functionies

- A. Ten aanzien van functionies, die niet met name zijn genoemd in het voorgaande artikel, zal zoveel mogelijk aansluiting worden gezocht

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

bij een functie die naar de aard van de werkzaamheden en de omstandigheden waaronder de werkzaamheden worden verricht, in overwegende mate overeenkomt met een functie, die in de bijlage genoemd is. De werknemer wordt dan ingedeeld in de daarvoor geldende functiegroep.

- B. Indien een dergelijke aansluiting als bedoeld in lid A niet gevonden kan worden, wordt aansluiting gezocht bij een functie in de CAO van een relevante andere bedrijfstak.

Artikel 3

Systeem van loontreden

Een werknemer kan ieder kalenderjaar een loontrede binnen zijn loonschaal groeien, totdat hij de hoogste loontrede in zijn schaal heeft bereikt.

Artikel 4

Garantieregeling en persoonlijke garantietoeslag

- A. De garantieregeling geldt voor iedereen die op 31 december 2003 werkzaam was in de bedrijfstak. De werknemer die op 31 december 2003 werkzaam was in de bedrijfstak en een basisweekloon had dat hoger was dan het basisweekloon van de hoogste loontrede van de nieuwe loonschaal waar hij is ingedeeld (op 1 januari 2004), behoudt het loonniveau van het basisweekloon van 31 december 2003. Het verschil tussen het oude en nieuwe basisweekloon wordt garantietoeslag genoemd.
- B. De persoonlijke garantietoeslag wordt, op dezelfde momenten en met hetzelfde percentage aangepast als de basislonen.
- C. De persoonlijke garantietoeslag is onderdeel van het vast en regelmatig genoten loon in de zin van de Coördinatiewet SV (ook na indexatie en/of een initiële verhoging van de lonen, als gevolg van CAO-afspraken) dat doorwerkt in alle regelingen die aan het loon zijn gekoppeld.
- E. De persoonlijke garantietoeslag neemt af, indien de werknemer een promotie krijgt en op grond daarvan in een hogere loonschaal wordt

ingedeeld. De toeslag neemt af met het bedrag van genoemde promotieverhoging.

- F. De werknemer blijft recht houden op de persoonlijke garantietoeslag als hij verandert van werkgever binnen de bedrijfstak.
- G. Het recht op toekenning of behoud van de persoonlijke garantietoeslag vervalt als de werknemer:
 - met (vroeg)pensioen gaat
 - vrijwillig ontslag neemt en buiten de werkingssfeer van de CAO valt
 - na een onvrijwillig ontslag 12 maanden aaneengesloten werkloos is geweest
 - een lagere functie aanvaardt bij zijn huidige/voormalige werkgever of bij een andere werkgever.

Artikel 5

Sociale fondsen en bijdrageverplichtingen

- A. Naast de bepalingen van de in deze CAO opgenomen:
 - Statuten en reglement van het Vakantiefonds;
 - Statuten en reglementen van het Aanvullingsfonds;
 - Statuten en reglementen van het VUT-fonds;
 - Statuten en reglementen van het Opleidingsfonds;

worden werkgevers en werknemer ook gebonden door de nadere uitvoeringsvoorschriften en -besluiten, die door de besturen van de genoemde Stichtingen worden gegeven of genomen binnen het kader van de doelstellingen en statuten en reglementen.

- B. Krachtens de bepalingen van de in het voorgaande lid genoemde statuten, reglementen en nadere uitvoeringsvoorschriften en -besluiten is de werkgever gehouden aan de in het voorgaande lid genoemde fondsen de premies en/of bijdragen te betalen zoals die door de besturen van deze fondsen zijn vastgesteld. De hoogte van de aan deze fondsen te betalen premies en/of bijdragen wordt ieder jaar, uiterlijk in de maand december voorafgaand aan het jaar waarop de premie en of bijdrage betrekking heeft, door het bestuur voorlopig vastgesteld. De hoogte van de premies en/of bijdragen wordt door het bestuur vastgesteld, nadat daarover door partijen bij deze CAO overeenstemming is bereikt.
- C. De premie en/of bijdrage die de werkgever aan de in lid A van dit artikel genoemde fondsen is verschuldigd dient te worden betaald aan de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw, het uitvoeringsorgaan van de bedoelde fondsen.

Artikel 6

Invordering en Sanctionering

- A. 1. Indien de werkgever zijn bijdrage- en premieverplichtingen jegens de in artikel 5, lid A, van Hoofdstuk 2 van deze CAO genoemde fondsen niet nakomt hebben deze fondsen een zelfstandig recht op invordering jegens de werkgever.
2. Indien een werkgever niet voldoet aan zijn verplichtingen jegens de werknemer met betrekking tot de voorgeschreven dagrechtwaarde aan het Vakantiefonds, kan uitsluitend de desbetreffende werknemer, diens gemachtigde of de vakorganisatie, waarvan de werknemer lid is, na voorafgaande sommatie, in rechte nakoming vorderen van de verplichting van zijn werkgever om onmiddellijk de verschuldigde dagrechtwaarde aan het Vakantiefonds te voldoen.
- B. Achterstand of niet nakomen door de werkgever van de verplichtingen zoals neergelegd in artikel 5 van Hoofdstuk 2 van deze CAO kan voor de werknemer een dringende reden opleveren, als bedoeld in artikel 7:679 BW.
- C. De besturen van de in artikel 5, lid A van Hoofdstuk 2 van deze CAO genoemde fondsen hebben, in onderlinge afstemming in de aldaar genoemde statuten, reglementen en nadere uitvoeringsvoorschriften en -besluiten regels opgenomen met betrekking tot het treffen van sancties in geval door een werkgever niet of niet tijdig de premies en bijdragen als genoemd in dat artikel worden voldaan.

STATUTEN EN REGLEMENTEN BEDRIJFSTAKEIGEN
REGELINGEN

Statuten Vakantiefonds

Artikel 1

Naam en Zetel:

1. De Stichting draagt de naam „Stichting Vakantiefonds Waterbouw”.
2. De Stichting is gevestigd te Rijswijk.

Artikel 2

Begripsbepalingen:

Voor de toepassing van deze statuten en de reglementen wordt verstaan onder:

Fonds: de in artikel 1 genoemde Stichting;

CAO.: de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uitmaken;

Werkgever: de natuurlijke of rechtspersoon als bedoeld in artikel 1 lid B van hoofdstuk 1 van de(ze) CAO.

Werknemer: de natuurlijke persoon als bedoeld in artikel 1 lid C van Hoofdstuk 1 van de(ze) CAO.

Bestuur: het bestuur van het fonds, als bedoeld in artikel 6;

Directie: de directie van het fonds, als bedoeld in artikel 11;

Organisaties: de organisaties van werkgevers en werknemers als genoemd in artikel 6 lid 1;

Werkgeverslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken (hierna te noemen: VBKO) te Gouda;

Werknemerslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door FNV Bouw te Woerden of door de Hout- en Bouwbond CNV te Odijk.

De Statuten: deze statuten;

Reglement: een reglement als bedoeld in artikel 10.

Artikel 3

Doel

Met inachtneming van het bepaalde in de(ze) CAO en hetgeen door partijen bij de(ze) CAO is of wordt bepaald en met inachtneming van hetgeen in deze statuten en reglementen van het fonds is bepaald heeft het fonds ten doel om de werknemers werkzaam in de waterbouw:

- a. vergoeding wegens loonderving te verschaffen bij:
 - vakantiedagen;

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

- snipperdagen;
 - algemeen erkende christelijke feestdagen die niet op zaterdag of zondag vallen;
 - Nieuwjaarsdag
 - eventueel extra vrijaf indien door of namens de Regering daarvoor in een bepaald jaar toestemming wordt verleend
 - eventuele andere, nader aan te wijzen dagen.
- b. vakantietoeslag te verschaffen tijdens de aaneengesloten vakantie.

Artikel 4

Middelen ter bereiking van het doel

1. Ter uitvoering van het doel van het fonds worden door de werkgevers ter zake van de opbouw van vakantierechten van werknemers bijdragen aan het fonds betaald.
2. De door de werkgevers verschuldigde bijdragen ten behoeve van de opbouw van vakantierechten kunnen worden verhoogd met een percentage bestemd voor administratiekosten. Deze administratiekosten zijn eveneens verschuldigd aan het fonds.
3. De hoogte van het in het vorige lid bedoelde percentage wordt vastgesteld door het bestuur van het fonds.
4. Het fonds zal de ten behoeve van de werknemers ontvangen bijdragen beheren en op nader te bepalen wijze en tijdstippen uitbetalen aan de rechthebbenden.

Artikel 5

Vermogen en reserve

1. Het vermogen van het fonds zal worden gevormd door:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. de inkomsten ingevolge het bepaalde in artikel 4;
 - c. renten;
 - d. andere baten.
2. Eventuele overschotten zullen worden gestort in een reserve, waaruit bij tekorten kan worden geput. Wanneer het tekort het bedrag van de reserve overtreft, zal het verschil ten laste van het volgende fonds-

jaar komen. Bij voldoende reserve kan een overschot ten gunste van een volgend fondsjaar komen.

Artikel 6

Samenstelling van het bestuur

1. Het bestuur van het fonds bestaat uit zes leden, waarvan worden aangewezen: drie leden door de VBKO, gevestigd te Gouda; twee leden door FNV Bouw, gevestigd te Woerden; één lid door de Hout- en Bouwbond CNV, gevestigd te Odijk.
2. De in het vorige lid genoemde organisaties benoemen een gelijk aantal plaatsvervangende leden, die in een door de betrokken organisaties te bepalen volgorde zitting zullen nemen in het bestuur bij ontstentenis van één of meer der zittende bestuursleden.
3. De betrokken organisaties zijn te allen tijde bevoegd de aanwijzing van een bestuurslid of plaatsvervangend bestuurslid te herroepen.
4. In geval van een vacature onder de bestuursleden of plaatsvervangende bestuursleden wordt binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de organisatie, die het betrokken bestuurslid of het betrokken plaatsvervangende bestuurslid heeft aangewezen.
5. Het bestuur kiest uit zijn midden twee voorzitters: een van werkgeverszijde en één van werknemerszijde. Bij ontstentenis van één hunner wordt voor zover nodig, door het bestuur in de vervanging voorzien. Om beurten treden de voorzitters gedurende een kalenderjaar als voorzitter en tweede voorzitter op, waarbij de tweede voorzitter tijdens een vergadering van het bestuur zonedig de voorzitter vervangt.

Artikel 7

Taak en bevoegdheden van het bestuur

1. Het bestuur heeft de gehele leiding van zaken en is bevoegd tot alle handelingen, de zaken van het fonds betreffende, voorzover daaromtrent in de statuten en de reglementen niet anders is bepaald. Het fonds wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de twee voorzitters, als bedoeld in het vorige artikel, tezamen.
2. Het bestuur is belast met het beheer van de bezittingen van het fonds en met de uitvoering van deze statuten en reglementen van het fonds.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
4. Het bestuur kan voor bepaalde tijd of tot wederopzegging toe de uitoefening van onderdelen van zijn taak delegeren aan een dagelijks bestuur bestaande uit een of twee werkgeversbestuursleden en een gelijk aantal werknemersbestuursleden.

Artikel 8

Vergaderingen van het Bestuur: Stemrecht:

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks wenselijk achten, doch ten minste één maal per jaar. De convocatie voor vergaderingen van het bestuur geschiedt behoudens in spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, schriftelijk op een termijn van ten minste veertien dagen. De convocatiebrieven vermelden, behalve het tijdstip en de plaats der vergadering, de te behandelen onderwerpen. Zoveel mogelijk worden alle te behandelen onderwerpen op schrift gesteld en, als bijlagen, bij de convocatie gevoegd. In vergaderingen welke niet op de voorgescreven wijze zijn bijeengeroepen, kunnen slechts besluiten worden genomen, indien alle leden van het bestuur aanwezig zijn.
2. Geldige besluiten kunnen, tenzij uit deze statuten het tegendeel uitdrukkelijk blijkt, slechts genomen worden in de vergaderingen, waarin ten minste de helft der bestuursleden aanwezig is, met dien verstande, dat ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig moeten zijn.
3. Indien in een vergadering van het bestuur geen besluiten kunnen worden genomen, daar niet is voldaan aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen een maand na de eerste een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin, ongeacht het aantal aanwezige leden, besluiten kunnen worden genomen.
4. De besluiten van het bestuur worden, voorzover daarvan bij deze statuten niet anders is bepaald, genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden niet als uitgebrachte stemmen beschouwd.
5. Elk werkgeverslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige

werknemersleden. Elk werknemerslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werkgeversleden.

6. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling; stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes. Het bestuur is evenwel bevoegd, indien de meerderheid daartoe besluit, de stemming op een andere wijze te houden.
7. Bij staken van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staken van stemmen over personen beslist het lot.

Artikel 9

Beheer van het Vermogen

1. De beleggingen van het fonds zullen door het bestuur op zodanige wijze geschieden dat:
 - a. een redelijke spreiding naar aard en risico der bezittingen en interessen wordt verkregen;
 - b. een optimaal rendement wordt verkregen;
 - c. geen belangrijk risico van blijvende vermogensverliezen wordt gelopen.Daarenboven zal in een door het bestuur vast te stellen verhouding tot het totaal van de spaarsaldi der deelnemers uit vermogenswinsten en/of opbrengsten een reserve worden gevormd ter dekking van het overblijvende risico van vermogensverliezen.
2. De aan het fonds toebehorende zaken worden indien zij niet ten kantore worden gehouden, in bewaring gegeven bij een ingevolge de Wet Toezicht Kredietwezen geregistreeerde kredietinstelling.
3. De kosten van beheer met betrekking tot een boekjaar komen ten laste van de rekening van lasten en baten over dat boekjaar.
4. Het bestuur kan zich terzake van het beheer laten adviseren.

Artikel 10

Reglementen

1. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement behoeft de goedkeuring van de in artikel 6 lid 1 genoemde organisaties.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

3. De bepalingen van de reglementen zijn, voorzover zij strijdig zijn met deze statuten, nietig.

Artikel 11

Administratie en directie

1. Het fonds draagt zijn administratie op aan de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw.
2. De directie van het fonds wordt gevormd door de directie van de in het vorige lid genoemde Stichting.
3. De taken en bevoegdheden van de directie kunnen in een door het bestuur vast te stellen instructie nader worden omschreven.
4. De directie woont de vergaderingen van het bestuur bij tenzij het bestuur in enig geval anders beslist.
5. Het is de directie verboden, hetgeen haar nopens het fonds blijkt of medegedeeld wordt, verder bekend te maken dan haar opdracht met zich brengt.

Artikel 12

Boekjaar: Accountant en Jaarverslag:

1. Het boekjaar van het fonds valt samen met het kalenderjaar.
2. De boekhouding van het fonds wordt onder toezicht van een registeraccountant gesteld, aan te wijzen door het bestuur van het fonds. Deze accountant brengt elk jaar, of zoveel vaker als het bestuur nodig zou oordelen, verslag uit.
3. De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van het fonds. De waarden van het fonds moeten hem desverlangd worden vertoond.
4. Het bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar schriftelijk een jaarverslag uit.
5. Het in het vorige lid genoemde verslag bevat:

- a. een algemeen overzicht van de werking van het fonds gedurende het afgelopen boekjaar;
 - b. een rekening en verantwoording omtrent het beheer van het fonds bestaande uit een balans en een staat van lasten en baten, vergezeld van een verklaring van de accountant terzake van zijn bevindingen bij de controle opgedaan;
 - c. in voorkomende gevallen mededeling omtrent de wijzigingen, die in de statuten en/of het reglement hebben plaatsgehad.
6. Het jaarverslag wordt toegezonden aan de organisaties, genoemd in artikel 6 lid 1.
 7. Het jaarverslag wordt ter inzage van de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
 - a. ten kantore van het fonds;
 - b. op een of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.
 8. Het jaarverslag wordt op aanvraag van de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.

Artikel 13

Wijziging statuten en reglementen:

1. De statuten en de reglementen kunnen worden gewijzigd bij besluit van het bestuur.
2. Het bestuur mag over een wijziging van de statuten of van de reglementen niet stemmen, als het voorstel niet op de agenda van de desbetreffende bestuursvergadering is vermeld en niet ten minste vier bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn, waarvan ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden.
3. Ingeval het vereiste aantal bestuursleden niet ter vergadering aanwezig is, wordt na ten minste drie dagen, doch uiterlijk binnen vier weken, een nieuwe bestuursvergadering belegd, welke gehouden zal worden binnen twee maanden na de eerst bedoelde vergadering, en waarin over het wijzigingsvoorstel wordt gestemd, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten of van de reglementen wordt genomen met ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen en behoeft de goedkeuring van de in artikel 6 lid 1 genoemde organisaties. Gelijkzeitig met het besluit tot wijziging van de statuten, of van enig reglement wordt bepaald op welke datum de wijziging in werking zal treden.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

5. Elke wijziging van de statuten moet bij notariële akte worden vastgelegd. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Stichtingenregister gehouden bij de Kamer van Koophandel Haaglanden.
6. Reglementen, alsmede de in de statuten en reglementen aangebrachte wijzigingen, zullen niet in werking treden, alvorens een volledig exemplaar van die stukken, onderscheidenlijk de wijzigingen daarin, door het bestuur ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank, sector Kanton, binnen welks ressort de Stichting is gevestigd.

Artikel 14

Ontbinding en Vereffening

1. Het bestuur is bevoegd het fonds te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 13 is bepaald ten aanzien van een besluit tot wijziging van de statuten.
2. Het fonds blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit voor de vereffening nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voorzover nodig van kracht.
5. Het bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting, met dien verstande, dat het saldo zoveel mogelijk moet worden besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.

Artikel 15

Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

REGLEMENT VAKANTIEFONDS

Artikel 1

Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

Vakantiefonds: de Stichting Vakantiefonds Waterbouw

Stichting: de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw

Bestuur: het bestuur van het vakantiefonds

Collectieve Arbeidsovereenkomst: de(ze) CAO bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw, met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uitmaken.

Werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 1 lid B van Hoofdstuk 1 van de (ze) collectieve arbeidsovereenkomst.

Werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 1 lid C van Hoofdstuk 1 van de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst en voor de toepassing van de artikelen 5 tot en met 11 van dit reglement, de werknemers genoemd in artikel 5, tweede lid van dit reglement

Vakantiejaar: de periode die begint op de tweede maandag van de maand april en eindigt op de zondag direct voorafgaande aan de tweede maandag van de maand april in het daaropvolgende kalenderjaar

Vakantierechten: de door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst vastgestelde vergoeding voor de loonderving over de door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst vastgestelde vakantiedagen, snipperdagen en feestdagen, alsmede de vakantietoeslag zoals vastgesteld door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst

Rechtstag: elke dag, waarover de werkgever ingevolge het door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde ten behoeve van de werknemer vakantierechten aan het vakantiefonds dient af te dragen

Dagrechtwaarden: de door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst vastgestelde bedragen ter vergoeding van vakantierechten per rechtstag

Vakantierechten Systeem Waterbouw (VRSW): het girale systeem waarin per werknemer vakantie rechten worden bijgeboekt

VRSW-perioden: dertien perioden van elk vier weken, waarvan de eerste aanvangt bij het begin van het vakantiejaar

Verlofdagen: de door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst voor de werknemer vastgestelde vakantiedagen, snipperdagen en feestdagen

Artikel 2

De door de werkgever aan het vakantiefonds verschuldigde bijdragen

1. De werkgever is conform de bepalingen van de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst jegens de werknemer ter zake van diens opbouw

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

van vakantierechten gehouden tot het doen van bijdragen aan het vakantiefonds. De werkgever die heeft voldaan aan voornoemde verplichting is niet gehouden het loon, noch toeslag tijdens de vakantie aan de bij hem in dienst zijnde werknemers te betalen.

2. De in het eerste lid bedoelde bijdragen worden per VRSW-periode vastgesteld. De hoogte van de bijdragen wordt verkregen door het product te berekenen van het aantal rechte dagen en de daarbij behorende dagrechtwaarde(n) in een VRSW-periode.
3. De hoogte van de dagrechtwaarden en het aantal rechte dagen worden vastgesteld door partijen bij deze collectieve arbeidsovereenkomst.
4. Voor elke volle werkweek en/of vrije week ingevolge een drieploegensysteem worden steeds vijf dagrechtwaarden verstrekt. Indien bij werken in een vierdaagse werkweek de werkweek wordt verkort door feest- of snipperdagen, ziekteverzuim, tussentijdse indiensttreding, dan wel door ontslag, worden per werkweek de volgende aantallen zegels verstrekt:
1 werkdag = 1 dagrechtwaarde
2 werkdagen = 2 dagrechtwaarden
3 werkdagen = 4 dagrechtwaarden
In alle andere gevallen wordt, indien de werkweek door feest- of snipperdagen wordt verkort, het aantal dagrechtwaarden in de betreffende week met deze dagrechtwaarden verminderd. Hetzelfde geldt in deze gevallen indien door ziekteverzuim, tussentijdse indiensttreding dan wel door ontslag een onvolledige werkweek ontstaat. Voor de berekening van de loonderving resp. toeslag wordt uitgegaan van het basisloon vermeerderd met de dienstentoeslag. Deze grondslag wordt verhoogd met 5%.
5. Aan werknemers die een lager basisloon ontvangen dan € 479,85 zal voor de berekening van de dagrechtwaarde, als bedoeld in lid 4, een basisloon worden gehanteerd ter hoogte van € 479,85 vermeerderd met de dienstentoeslag en de daarop gebaseerde verhoging van 5%.
6. De door de werkgever verschuldigde bijdragen ten behoeve van de opbouw van vakantierechten kunnen worden verhoogd met een percentage bestemd voor administratiekosten. Deze administratiekosten zijn eveneens verschuldigd aan het vakantiefonds.
7. De hoogte van het in het vorige lid bedoelde percentage wordt vastgesteld door het bestuur van het vakantiefonds.

8. Het vakantiefonds is jegens de werkgever c.q. werknemer niet aansprakelijk voor schade, die is ontstaan doordat de bijdragen ten behoeve van de opbouw van vakantierechten van een werknemer niet conform de bepalingen van de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst of conform hetgeen is bepaald door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst zijn gedaan.

Artikel 3

Het tijdstip van betalen van de werkgeversbijdragen

1. De werkgever is verplicht binnen tien werkdagen na afloop van een VRSW-periode de aan het vakantiefonds over die VRSW-periode verschuldigde bijdragen te voldoen.
2. De betaling van de in het vorige lid bedoelde bijdragen wordt gedaan aan de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw.

Artikel 4

Het verstrekken van rechtenopgaven door de werkgever

1. De werkgever is verplicht binnen tien werkdagen na afloop van een VRSW-periode aan het vakantiefonds opgave te doen van de door zijn werknemers conform de bepalingen van de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst over die periode opgebouwde vakantierechten.
2. Het bestuur van het vakantiefonds stelt in verband met de in het eerste lid bedoelde verplichting vast welke gegevens de door de werkgever te verstrekken rechtenopgaven dienen te bevatten.

Artikel 5

Het bijboeken van vakantierechten in voor de werknemers bestemde tegoeden

1. Zodra de door de werkgever verschuldigde bijdragen en rechtenopgaven, zoals bedoeld in de artikelen 2 en 4 door de Stichting zijn ontvangen, zullen ten behoeve van de werknemers voor wie de werkgever bijdragen en rechtenopgaven heeft verstrekt, in voor die werknemers bestemde tegoeden bedragen worden geboekt ter grootte van de door de werkgever voor hen afgedragen vakantierechten.
2. Het vorenstaande geldt eveneens in het geval:
 - a. een derde bijdragen heeft betaald en rechtenopgaven heeft verstrekt ten behoeve van een werknemer;
De werknemers genoemd onder a worden voor de verdere toepassing

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

van het reglement gelijkgesteld met werknemers op wie de bepalingen van de(z) collectieve arbeidsovereenkomst van toepassing zijn.

3. Een verlaging van het voor de werknemer geboekte tegoed aan vakantierechten op verzoek van de werkgever, vindt slechts plaats nadat de werknemer hiervoor een schriftelijke machtiging heeft afgegeven. Het geboekte tegoed kan na de verlaging echter nooit een negatief saldo opleveren.

Artikel 6

Het voor de werknemer geboekte tegoed aan vakantierechten

1. Het ten gunste van een werknemer bij het vakantiefonds in diens tegoed geboekte bedrag aan vakantierechten is bestemd voor de vergoeding van de loonderving over verlofdagen, alsmede de vakantie-toeslag.
2. De uitbetaling van bedragen uit het in het eerste lid bedoelde tegoed vindt plaats conform artikel 7 van dit reglement.

Artikel 7

Het uitbetalen van de voor de werknemer geboekte vakantierechten

1. De werknemer kan ter gelegenheid van feest- en verplichte snipperdagen in het voor- en najaar bedragen uit zijn tegoed opnemen zoals vastgesteld door partijen bij de(z) collectieve arbeidsovereenkomst. Hierbij geldt dat de werknemer ter gelegenheid van die uitbetalingen maximaal de met die feest- en verplichte snipperdagen corresponderende vakantierechten mag opnemen.
2. De werknemer kan ter gelegenheid van niet-verplichte vakantie- en snipperdagen bedragen uit zijn tegoed opnemen. Hierbij geldt dat het vakantiefonds slechts tot uitbetaling overgaat indien een schriftelijke verklaring van de werkgever is overgelegd, waaruit blijkt dat deze met het opnemen van één of meer verlofdagen akkoord is gegaan.
3. Per feest-, vakantie- of snipperdag worden aan de werknemer vijf dagrechtwaarden uit het voor hem geboekte tegoed uitbetaald. Indien voor de werknemer verschillende dagrechtwaarden in het VRSW zijn geboekt, worden eerst de hoogste dagrechtwaarden uitbetaald.

Het uit te betalen bedrag kan nooit méér bedragen dan het voor de werknemer geboekte tegoed aan dagrechtwaarden.

4. A. De werknemer kan in de volgende bijzondere situaties gedurende het lopende vakantiejaar zijn gehele tegoed opnemen:
 - a. het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd;
 - b. het gebruik maken van een VUT-regeling of een prepensioen-regeling;
 - c. emigratie;
 - d. arbeidsongeschiktheid, waarvoor een WAO-uitkering is toegekend naar een arbeidsongeschiktheid van 80 tot 100 procent;
 - e. vertrek naar het buitenland in verband met werkzaamheden, waardoor men aan het einde van het vakantiejaar niet in Nederland is;
 - f. definitief vertrek uit de bedrijfstak waterbouw.
4. B De werknemer dient het van toepassing zijn van een bijzondere situatie als onder A genoemd, aan te tonen. Afhankelijk van de onder A genoemde reden voor het opnemen van het gehele tegoed, wordt respectievelijk door de Stichting als bewijsstuk geaccepteerd:
 - a. de brief, waarin een ouderdomspensioen wordt toegekend;
 - b. de brief, waarin een VUT-uitkering c.q. prepensioen wordt toegekend;
 - c. bescheiden van de Emigratiedienst, dan wel een schriftelijk bewijs van vestiging in het buitenland afgegeven door de Nederlandse ambassade of door het Nederlandse consulaat ter plaatse;
 - d. de toekenningsbeslissing-WAO;
 - e. een schriftelijk bewijs van de werkgever, waarin wordt verklaard dat de werknemer zich voor werkzaamheden in het buitenland zal bevinden en niet voor het einde van het vakantiejaar in Nederland terug zal zijn;
 - f. een schriftelijk bewijs dat de werknemer in dienst is getreden van een werkgever die niet werkzaam is binnen de bedrijfstak waterbouw.
5. Na afloop van het vakantiejaar wordt het over het verstreken vakantiejaar resterende tegoed aan vakantierechten, zo spoedig mogelijk door het vakantiefonds uitbetaald op de bank- of girorekening die de werknemer daartoe laatstelijk aan het vakantiefonds heeft medege-deeld.
6. Indien geen uitbetaling in de zin van artikel 5 mogelijk is, wordt het tegoed gedurende maximaal vijf jaar gereserveerd en op verzoek van de werknemer aan hem uitbetaald. Het tegoed aan vakantierechten

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

dat niet binnen vijf jaar na afloop van het vakantiejaar aan de werknemer is uitbetaald, vervalt aan het vakantiefonds.

7. Indien de werknemer overlijdt, wordt zijn gehele tegoed aan geboekte vakantierechten aan zijn rechtverkrijgende(n) uitbetaald. Uitbetaling geschiedt op verzoek van de rechtverkrijgende(n). De Stichting accepteert in dit geval als bewijsstukken de overlijdensakte en een, door de notaris te verstrekken, verklaring van erfrecht.
8. Vóór het tijdstip waarop overeenkomstig het bepaalde in dit reglement uitbetaling van geboekte vakantierechten mogelijk is, is de aanspraak van de werknemer op het te zijner tijd ontvangen van uitbetaling van vakantierechten:
 - a. onvervreemdbaar;
 - b. niet vatbaar voor verpanding of belening.
9. Volmacht tot ontvangst van vakantierechten is steeds herroepelijk.

Artikel 8

Het verstrekken van inlichtingen

De werkgever en werknemer zijn verplicht aan het bestuur of een schriftelijk door het bestuur gemachtigd persoon alle opgaven en inlichtingen te verstrekken, die van hen worden verlangd ten behoeve van de uitvoering van de taak van het vakantiefonds. De werkgever zal desgevraagd gelegenheid geven tot inzage van die boeken en bescheiden, die voor de controle op de naleving en de uitvoering van dit reglement noodzakelijk zijn.

Artikel 9

Bijzondere beslissingen

Het bestuur is tot beslissen bevoegd in gevallen van bijzondere hardheid.

STATUTEN VAN HET AANVULLINGSFONDS

Artikel 1

Naam en Zetel

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw.
2. De stichting is gevestigd te Rijswijk

Artikel 2

Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze statuten en de reglementen wordt verstaan onder:

Stichting: de in artikel 1 genoemde Stichting;

CAO: de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de daarvan deel uitmakende bijlagen en reglementen;

Waterbouw: de bedrijfstak waarin ondernemingen en werknemers werkzaamheden verrichten casu quo diensten verlenen als genoemd in artikel 2 van Hoofdstuk 1 van de CAO.

Werkgever: de natuurlijke of rechtspersoon in wiens onderneming het Baggerbedrijf wordt uitgeoefend en waarop de bepalingen van de CAO van toepassing zijn;

Werknemer: de natuurlijke persoon op wie de bepalingen van de CAO van toepassing zijn, in dienst van een werkgever;

Bestuur: het bestuur van de Stichting als bedoeld in artikel 9;

Directie: de directie van de Stichting als bedoeld in artikel 15;

Organisaties: de organisaties van werkgevers en werknemers als genoemd in artikel 9 lid 2, die gemachtigd zijn door hun leden of contribuanten, dan wel de in haar plaats getreden organisaties als bedoeld in artikel 9, lid 3;

Werkgeverslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- Oeverwerken (VBKO) te Gouda, dan wel door de in haar plaats getreden organisatie, als bedoeld in artikel 9, lid 3;

Werknemerslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door FNV Bouw, te Woerden, of door de Hout- en Bouwbond CNV te Odijk, dan wel door de in hun plaats getreden organisatie(s) als bedoeld in artikel 9, lid 3;

Statuten: deze statuten;

Reglementen: de reglementen als bedoeld in artikel 14.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Artikel 3

Doel

De Stichting heeft ten doel om, in overeenstemming met deze statuten en de reglementen en uit hoofde van het bepaalde in de CAO, betalingen te verstrekken:

- a. aan (gewezen) werknemers ter gehele of gedeeltelijke compensatie van wegens arbeidsongeschiktheid gederfd inkomen uit arbeid;
- b. aan werkgevers ter gehele of gedeeltelijke compensatie van uitkeringsverplichtingen bij arbeidsongeschiktheid van (gewezen) werknemers;
- c. aan of ten behoeve van (gewezen) werknemers die recht hebben op een werkloosheidsuitkering op grond van de Werkloosheidswet;
- d. aan of ten behoeve van werkgevers ter gehele of gedeeltelijke compensatie van uitkeringsverplichtingen bij werkloosheid van (gewezen) werknemers.
- e. ter stimulering van reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers.

Artikel 4

Middelen tot bereiking van het doel

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het innen en beheren van gelden in overeenstemming met het bepaalde in de statuten en reglementen;
- b. het doen van uitkeringen aan de uitkeringsgerechtigden overeenkomstig het gestelde in de statuten en reglementen;
- c. andere wettige middelen, die tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 5

Geldmiddelen van de stichting

De geldmiddelen van de Stichting zullen worden gevormd door:

- a. bijdragen van bijdrageplichtigen;
- b. bijdragen van anderen;
- c. inkomsten uit vermogen;
- d. overige baten.

Artikel 6

Bijdrageplichtigen

Bijdrageplichtig zijn degenen, die krachtens een (algemeen verbindend verklaarde) bepaling van de CAO of anderszins verplicht zijn tot het geven van bijdragen aan de Stichting.

Artikel 7

Bestedingen van geldmiddelen

De geldmiddelen als bedoeld in artikel 5 worden aangewend;

- a. tot het doen van uitkeringen als bedoeld in artikel 3,
- b. tot het voldoen van door overheidswege verplichte premies en belastingen terzake van, of verband houdende met de in artikel 3 bedoelde uitkeringen;
- c. tot betaling van, casu quo reservering voor, kosten, verband houdende met de uitvoering van de werkzaamheden van de Stichting.

Artikel 8

Bijdragen

1. De methode van de berekening van de bijdragen, als bedoeld in artikel 6, alsmede de wijze van incassering daarvan, worden bij reglement, als bedoeld in artikel 14, vastgesteld.
2. De hoogte van de in het vorige lid bedoelde bijdragen wordt telkenjare, of zoveel vaker als het bestuur nodig oordeelt, door het bestuur van de Stichting aan de hand van een begroting geschat en voorlopig vastgesteld. Deze begroting wordt direct ter beschikking gesteld van partijen bij de CAO. De hoogte wordt pas definitief vastgesteld door het bestuur, nadat daaromtrent door partijen bij de CAO overeenstemming is bereikt.
3. Tot gerechtelijke invordering der bijdragen wordt niet overgegaan dan krachtens besluit van het Bestuur.

Artikel 9

Samenstelling van het bestuur

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit zes leden.
2. De bestuursleden worden benoemd als volgt:
 - a. drie leden door de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- Oeverwerken (VBKO) te Gouda;

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- b. twee leden door FNV Bouw te Woerden;
 - c. één lid door de Hout- en Bouwbond CNV te Odijk.
3. Ieder van de organisaties is bevoegd om, na goedkeuring door het bestuur, voor ieder door haar aan te wijzen bestuurslid maximaal één andere organisatie aan te wijzen, die in haar plaats het in het vorige lid bedoelde aanwijzingsrecht zal uitoefenen.
 4. De in lid 2 genoemde organisaties benoemen een gelijk aantal plaatsvervangende leden, die in een door de betrokken organisatie te bepalen volgorde zitting zullen nemen in het bestuur bij ontstentenis van één of meer der zittende bestuursleden.
 5. De betrokken organisaties zijn te allen tijde bevoegd de aanwijzing van een bestuurslid of plaatsvervangend bestuurslid te herroepen.
 6. In geval van een vacature onder bestuursleden of plaatsvervangende bestuursleden wordt binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de organisatie, die het betrokken bestuurslid of het betrokken plaatsvervangende bestuurslid heeft aangewezen.
 7. Het Bestuur kiest uit zijn midden twee voorzitters: één van werkgeverszijde en één van werknemerszijde. Bij ontstentenis van een hunner wordt, voor zover nodig door het bestuur in de vervanging voorzien. om beurten treden de voorzitters gedurende een kalenderjaar als voorzitter en tweede voorzitter op, waarbij de tweede voorzitter tijdens een vergadering van het Bestuur zonodig de voorzitter vervangt.

Artikel 10

Waarnemers

1. Elk van de in artikel 9, lid 2, genoemde organisaties kan desgewenst een waarnemer aanwijzen bij de bestuursvergaderingen.
2. Een waarnemer is gerechtigd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen en ontvangt alle voor bestuursleden bestemde stukken.

Artikel 11

Taak en bevoegdheden van het bestuur

1. Het Bestuur heeft de gehele leiding van zaken en is bevoegd tot alle handelingen, de zaken van de Stichting betreffende, voorzover daarentrent in de statuten en reglementen niet anders is bepaald. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur dan wel de twee voorzitters, als bedoeld in artikel 9, lid 7, tezamen.
2. Het Bestuur is belast met het beheer van de bezittingen van de Stichting en met de uitvoering van deze statuten en de reglementen van de Stichting.
3. Het Bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
4. Het Bestuur kan voor bepaalde tijd of tot wederopzegging toe, de uitoefening van onderdelen van zijn taak delegeren aan een dagelijks bestuur, bestaande uit één of twee werkgeversbestuursleden en een gelijk aantal werknemersbestuursleden.

Artikel 12

Vergaderingen van het bestuur, stemrecht

1. Het Bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks wenselijk achten, doch tenminste éénmaal per kalenderjaar. De convocatie voor vergaderingen van het Bestuur geschiedt, behoudens in spoedeisende gevallen ter beoordeling van de voorzitter, schriftelijk op een termijn van tenminste veertien dagen. De convocatiebrieven vermelden, behalve het tijdstip en plaats der vergadering, de te behandelen onderwerpen. Zoveel mogelijk worden alle te behandelen onderwerpen op schrift gesteld en als bijlagen bij de convocatie gevoegd. In vergaderingen, welke niet op de voorgeschreven wijze zijn bijeengeroepen, kunnen slechts besluiten worden genomen, indien alle leden van het Bestuur aanwezig zijn.
2. Geldige besluiten kunnen, tenzij uit deze statuten het tegendeel uitdrukkelijk blijkt, slechts genomen worden in de vergaderingen, waarin tenminste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig moeten zijn.
3. Indien in een vergadering van het Bestuur geen besluiten kunnen worden genomen, daar niet is voldaan aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen een maand na de eerste een tweede vergadering bij-

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

eengeroepen, waarin, ongeacht het aantal aanwezige leden, besluiten kunnen worden genomen.

4. De besluiten van het Bestuur worden, voorzover daarvan bij deze statuten niet anders is bepaald, genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden niet als uitgebrachte stemmen beschouwd.
5. Elk werkgeverslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werknemersleden. Elk werknemerslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werkgeversleden.
6. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling; stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes. Het Bestuur is evenwel bevoegd, indien de meerderheid daartoe besluit, de stemming op een andere wijze te houden.
7. Bij staken van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staken van stemmen over personen beslist het lot.
8. De bestuursleden genieten geen bezoldiging ten laste van de Stichting. Het Bestuur treft ten behoeve van de bestuursleden een regeling inzake de vergoeding voor vacatiekosten en de door hen in hun functie gemaakte reiskosten.

Artikel 13

Beheer

1. De beleggingen van de Stichting zullen door het Bestuur op zodanige wijze geschieden dat:
 - a. een redelijke spreiding naar aard en risico der bezittingen en interessen wordt verkregen;
 - b. een optimaal rendement wordt verkregen;
 - c. geen belangrijk risico van blijvende vermogensverliezen wordt gelopen.Daarenboven zal door het Bestuur uit vermogenswinsten en/of opbrengsten een reserve worden gevormd ter dekking van het overblijvende risico van vermogensverliezen.
2. De aan de Stichting toebehorende zaken worden, indien zij niet ten

kantore worden gehouden, in bewaring gegeven bij een ingevolge de Wet Toezicht Kredietwezen geregistreeerde instelling.

3. De kosten van beheer met betrekking tot een boekjaar komen ten laste van de rekening van lasten en baten over dat boekjaar.
4. Het Bestuur kan zich terzake van het beheer laten adviseren.

Artikel 14

Reglementen

1. Het Bestuur kan één of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement, als bedoeld in het vorige lid, behoeft de goedkeuring van de in artikel 9, lid 2 genoemde organisaties.
3. De bepalingen van de reglementen zijn, voorzover zij strijdig zijn met de bepalingen van deze statuten, nietig.

Artikel 15

Administratie en directie

1. De Stichting draagt haar administratie op aan de „Stichting Fondsenbeheer Waterbouw” te Rijswijk
2. De directie van de Stichting wordt gevormd door de directie van de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw.
3. De taken en bevoegdheden van de directie kunnen in een door het Bestuur vast te stellen instructie nader worden omschreven.
4. De directie woont de vergadering van het Bestuur bij, tenzij het Bestuur in enig geval anders beslist.
5. Het is de directie verboden, hetgeen haar nopens de Stichting blijkt of wordt medegedeeld, verder bekend te maken dan nodig is voor de juiste uitvoering van de haar opgedragen taak.

Artikel 16

Boekjaar, accountant en jaarverslag

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. De boekhouding van de Stichting wordt onder toezicht van een registeraccountant gesteld, aan te wijzen door het Bestuur van de Stichting.

Waterbouw
Bedrijfstoneigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- ting. Deze accountant brengt elk jaar, of zoveel vaker als het Bestuur nodig zou oordelen, verslag uit.
3. De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van de Stichting. De waarden van de Stichting moeten hem desverlangd worden getoond.
 4. Het Bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar schriftelijk een jaarverslag uit.
 5. Het in het vorige lid bedoelde verslag bevat:
 - a. een algemeen overzicht van de werking van de Stichting gedurende het afgelopen boekjaar;
 - b. een specificatie naar de in artikel 3 van deze statuten genoemde doelen welke gecontroleerd is door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, waaruit blijkt dat de uitgaven conform de daar genoemde doelen zijn gedaan.
 - c. een rekening en verantwoording omtrent het beheer van de Stichting bestaande uit een balans en een staat van lasten en baten, vergezeld van een verklaring van de accountant terzake van zijn bevindingen bij de controle opgedaan;
 - d. in voorkomende gevallen mededeling omtrent de wijzigingen die in de statuten en/of reglementen hebben plaatsgehad.
 6. Het verslag en de accountantsverklaring worden ter kennisneming toegezonden aan de werkgevers- en werknemersorganisaties die partij zijn bij de CAO bedrijfstoneigen regelingen Waterbouw en worden ter inzage van de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
 - a. ten kantore van het fonds
 - b. op een of meer door de Minister van Sociale Zaken aan te wijzen plaatsen.
 7. Het verslag en de accountantsverklaring worden op aanvraag van de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
 8. Voorafgaand aan het boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het eerstvolgende boekjaar vast. Deze begroting moet zijn ingericht en gespecificeerd naar de in artikel 3 van deze statuten genoemde doelen. De begroting is beschikbaar voor de bij de stichting betrokken werkgevers en werknemers

Artikel 17

Wijziging statuten en reglementen

1. De statuten en reglementen kunnen worden gewijzigd bij besluit van het Bestuur.
2. Het Bestuur mag over een wijziging van de statuten of van de reglementen niet stemmen, als het voorstel niet op de agenda van de desbetreffende bestuursvergadering is vermeld en niet tenminste vier bestuursleden aanwezig zijn, waarvan twee werkgeversleden en twee werknemersleden.
3. Ingeval het vereiste aantal bestuursleden niet ter vergadering aanwezig is, wordt na tenminste drie dagen, doch uiterlijk binnen vier weken, een nieuwe bestuursvergadering belegd, welke gehouden zal worden binnen twee maanden na de eerstbedoelde vergadering, en waarin over het wijzigingsvoorstel wordt gestemd, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten of van de reglementen wordt genomen met tenminste drie/vierden van de geldig uitgebrachte stemmen en behoeft de goedkeuring van de in artikel 9, lid 2, genoemde organisaties. Gelijktijdig met het besluit tot wijziging van de statuten, of van enig reglement wordt bepaald op welke datum de wijziging in werking zal treden.
5. Elke wijziging van de statuten moet bij notariële akte worden vastgelegd.
6.
 - a. De leden van het Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden bij de Kamer van Koophandel Haaglanden.
 - b. Reglementen, alsmede de in de statuten en reglementen aangebrachte wijzigingen, zullen niet in werking treden, alvorens een volledig exemplaar van die stukken onderscheidenlijk van de wijzigingen daarin, door het Bestuur ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank, Sector Kanton, binnen welks ressort de Stichting is gevestigd.

Artikel 18

Ontbinding en vereffening

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 17 is bepaald ten aanzien van een besluit tot wijziging van de statuten.

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit voor de vereffening nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Het Bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting, met dien verstande, dat het saldo zoveel mogelijk moet worden besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. De bestemming behoeft de goedkeuring van de in artikel 9, lid 2, genoemde organisaties.

Artikel 19

Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

REGLEMENT AANVULLINGSFONDS M.B.T. AANVULLINGEN
WAO

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. Voor de toepassing van dit reglement gelden de begripsbepalingen als omschreven in artikel 2 van de statuten, alsmede hetgeen hieraan in de volgende leden is toegevoegd.
2. Werknemer: de werknemer in de zin van de statuten en degene die laatstelijk voor het intreden van arbeidsongeschiktheid in de zin van de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering werknemer in de zin van de statuten was.
3. Loon: het loon in de zin van de artikelen 4 t/m 8 van de Coördinatie-wet Sociale Verzekering met inachtneming van het in artikel 9 van die wet bedoelde maximum.
4. WAO: Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering.
5. Regeling: een regeling als bedoeld in hoofdstuk 3 of hoofdstuk 4A of 4B van het reglement.

HOOFDSTUK 2

FINANCIERING

Artikel 2

Algemeen

1. De financiering van de regelingen als omschreven in hoofdstuk 3 geschiedt gescheiden van de financiering van de regelingen omschreven in de hoofdstukken 4A en 4B.
2. Het bestuur is bevoegd af te wijken van het bepaalde in het voorgaande lid.

Artikel 3

Vaststelling van het loon

1. De werkgever is verplicht op de tijdstippen en over de tijdvakken als door het bestuur bepaald, aan de Stichting opgaven te verstrekken, die noodzakelijk worden geacht om het loon van de werknemers vast te stellen.
2. Het bestuur stelt het loon van de werknemers vast met inachtneming van de door de werkgever verstrekte opgaven, tenzij deze geen of onvoldoende medewerking verleent om tot vaststelling van het loon te kunnen komen, dan wel kennelijk onjuiste opgaven heeft verstrekt.
3. Indien de in het voorgaande lid bedoelde omstandigheden zich voordoen, stelt het bestuur het loon van de werknemers naar beste weten vast.
4. Het bestuur kan een besluit tot vaststelling van het loon van de werknemers te allen tijde herzien, zolang niet meer dan vijf kalenderjaren zijn verstreken sedert het einde van het boekjaar, waarin de bijdragen verschuldigd zijn geworden.

Artikel 4

Vaststelling van de bijdrage

1. De bijdrage voor de regeling als omschreven in hoofdstuk 3 van het reglement en de bijdrage voor de regelingen als omschreven in de hoofdstukken 4A en 4B worden uitgedrukt in een percentage van het loon van de werknemers, dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 8 lid 2 van de statuten is vastgesteld. De vastgestelde percentages worden in de bijlage bij dit reglement opgenomen.
2. Het bestuur stelt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar ten aanzien van iedere werkgever de over dat boekjaar te zijnen laste komende bijdrage vast.
3. Over het loon, dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 21, lid 3 naar beste weten is vastgesteld, stelt het bestuur de bijdrage ambts-halve vast.

4. De werkgever is gerechtigd een deel van de bijdrage in te houden op het loon van de werknemer. Dit deel kan niet meer bedragen dan hetgeen dienaangaande is bepaald door partijen bij de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfseigen regelingen Waterbouw.

Artikel 5

Afdracht van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht, tot zekerheid voor de juiste en tijdige nakoming van zijn verplichtingen tegenover de Stichting, per kwartaal een voorschot te betalen, ten hoogste van hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over dat kwartaal verschuldigd zal zijn.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid, is het bestuur bevoegd van de werkgever een voorschotbetaling te eisen ten hoogste tot hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over een maand verschuldigd zal zijn.
3. De voorschotten, genoemd in de voorgaande leden, dienen binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan de Stichting te zijn voldaan.
4. De werkgever is gehouden de ingevolge het bepaalde in artikel 23, lid 1 respectievelijk lid 2 vastgestelde bijdragen, onder verrekening van de daarop betaalde voorschotten, binnen een door het bestuur te bepalen aan de Stichting te betalen.
5. Indien en voorzover het verschuldigde niet of niet geheel binnen de door het bestuur gestelde termijn is betaald, is de werkgever door het enkele verloop van deze termijn in gebreke en de wettelijke rente verschuldigd van de dag af, dat het bedrag uiterlijk betaald had moeten zijn, tenzij het bestuur geheel of gedeeltelijk ontheffing verleent. Daarnaast is de werkgever verplicht op eerste vordering alle kosten te betalen, welke naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt.

HOOFDSTUK 3

AANVULLING WAO-UITKERING

Artikel 6

Rechthebbenden

1. De werknemer die een WAO-uitkering krijgt toegekend heeft, met

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

inachtneming van het bepaalde in de volgende artikelen, recht op een aanvullende uitkering.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op degene die recht heeft op een WAO-uitkering onder toepassing van artikel 22 van de WAO.

Artikel 7

Omvang van het recht

1. Het recht op aanvulling vangt aan met ingang van de dag waarop de WAO-uitkering ingaat en blijft bestaan zolang WAO-uitkering wordt verstrekt, doch maximaal gedurende drie jaren.
2. Gedurende het eerste jaar wordt de aanvulling op basis van het navolgende schema, naar gelang de mate van arbeidsongeschiktheid, vastgesteld op een percentage van het voor de rechthebbende geldende loondervingsdagloon WAO.

Mate van arbeidsongeschiktheid	Percentage van het loondervingsdagloon WAO
80–100%	10%
65–80%	7,25%
55–65%	6%
45–55%	5%
35–45%	4%

3. Gedurende het tweede en derde jaar wordt de aanvulling op basis van het navolgende schema, naar gelang de mate van arbeidsongeschiktheid, vastgesteld op een percentage van het voor de rechthebbende geldende loondervingsdagloon WAO.

Mate van arbeidsongeschiktheid	Percentage van het loondervingsdagloon WAO
80–100%	5%
65–80%	4%
55–65%	3%
45–55%	2,5%
35–45%	2%

Artikel 8

Beperking van het recht

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 7, bestaat geen recht op aanvulling:
 - a. indien en zolang de arbeidsongeschiktheid door het UWV geheel of ten dele buiten aanmerking wordt gelaten;
 - b. indien en zolang de uitkering krachtens de WAO onder toepassing van artikel 44 van de WAO niet wordt uitbetaald.
2. Indien de uitkering krachtens de WAO wordt uitbetaald onder toepassing van artikel 44 WAO, geldt, in afwijking van het bepaalde in artikel 7, het aanvullingspercentage dat behoort bij de arbeidsongeschiktheid waarnaar de WAO-uitkering wordt uitbetaald.
3. Het recht op aanvulling eindigt bij beëindiging van de CAO zonder aansluitende verlenging.

Artikel 9

Samenloop met ziekgeld

Gedurende de periode dat de aanvullingsgerechtigde terzake van door hem/haar verrichte arbeid recht heeft op een uitkering krachtens de Ziektewet, welke met toepassing van het bepaalde bij of krachtens artikel 32 van die wet gedeeltelijk tot uitbetaling komt, blijft de aanvulling, in afwijking van het bepaalde in artikel 7, tweede of derde lid, gehandhaafd op het percentage behorende bij het uitkeringspercentage van de WAO-uitkering, dat gold voordat artikel 32 van de Ziektewet van toepassing was.

Artikel 10

Betaalbaarstelling

1. De aanvulling wordt maandelijks betaalbaar gesteld aan de aanvullingsgerechtigde.
2. De aanvullingsgerechtigde machtigt de Stichting desgevraagd de WAO-uitkering voor hem/haar in ontvangst te nemen zolang recht bestaat op de aanvulling. In dat geval stelt de Stichting de WAO-uitkering en de aanvulling zo spoedig mogelijk na ontvangst van de WAO-uitkering betaalbaar aan de aanvullingsgerechtigde.
3. Indien de aanvullingsgerechtigde de in lid 2 bedoelde machtiging niet verstrekt, wordt de aanvulling uitbetaald zodra het recht op

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

WAO-uitkering over een bepaalde periode voldoende is aangetoond door de aanvullingsgerechtigde.

4. Op de aanvulling worden de wettelijk verplichte inhoudingen in mindering gebracht.

HOOFDSTUK 4A

EINDEJAARSTOESLAG-WAO

Artikel 11

Rechthebbenden

1. Degene die op 1 december van enig jaar een tot uitbetaling komend recht heeft op een uitkering ingevolge de WAO en op of na 1 juli van dat jaar niet (meer) een tot uitbetaling komend recht heeft op een aanvulling krachtens het bepaalde in hoofdstuk 3 van dit reglement, heeft, met inachtneming van het bepaalde in de volgende artikelen, in dat jaar recht op een eindejaarstoeslag indien op hem of haar laatstelijk voor het intreden van de arbeidsongeschiktheid de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw van toepassing was.
2. Degene die laatstelijk voor het intreden van de arbeidsongeschiktheid in het buitenland werkzaamheden verrichtte en deelnemer was van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw, is, indien hij/zij overigens voldoet aan de in het eerste lid genoemde voorwaarden, met de in het eerste lid bedoelde rechthebbende gelijkgesteld.

Artikel 12

Inperking kring rechthebbenden

Geen recht op eindejaarstoeslag heeft degene die op 1 december van het jaar:

- minder dan 35% arbeidsongeschikt is ingevolge de WAO;
- in het genot is van een WAO-uitkering die met toepassing van het bepaalde in artikel 22 WAO is verhoogd;
- in het genot is van een WAO-uitkering die met toepassing van het bepaalde in artikel 44 van de WAO niet wordt uitbetaald.

Artikel 13

Hoogte van de eindejaarstoeslag

De hoogte van de eindejaarstoeslag bedraagt maximaal € 550 bruto bij een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80% of meer. Bij een andere mate van arbeidsongeschiktheid wordt de eindejaarsuitkering pro rata vastgesteld. Het bestuur heeft, binnen het hierboven aangegeven maximum, de bevoegdheid de bedragen jaarlijks opnieuw vast te stellen.

Mate van arbeidsongeschiktheid	Hoogte eindejaarsuitkering/ vakantie-uitkering
65–80%	€ 415
55–65%	€ 330
45–55%	€ 275
35–45%	€ 220

Artikel 14

Betaalbaarstelling

De eindejaarstoeslag wordt in de maand december van het jaar betaalbaar gesteld aan de rechthebbende. Op de eindejaarsuitkering wordt de door de rechthebbende verschuldigde loonheffing in mindering gebracht.

HOOFDSTUK 4B

VAKANTIE-UITKERING WAO

Artikel 15

Rechthebbenden

1. Degene die op 1 mei van enig jaar een tot uitbetaling komend recht heeft op een uitkering ingevolge de WAO en op 1 mei van dat jaar niet (meer) een tot uitbetaling komend recht heeft op een aanvulling krachtens het bepaalde in hoofdstuk 3 van dit reglement, heeft met inachtneming van het bepaalde in de volgende artikelen, in dat jaar recht op een vakantie-uitkering indien op hem of haar laatstelijk voor het intreden van de arbeidsongeschiktheid de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw van toepassing was.
2. Degene die laatstelijk voor het intreden van de arbeidsongeschiktheid in het buitenland werkzaamheden verrichtte en deelnemer was

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw, is, indien hij/zij overigens voldoet aan de in het eerste lid genoemde voorwaarden, met de in het eerste lid bedoelde rechthebbende gelijkgesteld.

Artikel 16

Beperking kring rechthebbenden

Geen recht op een vakantie-uitkering heeft degene die op 1 mei van het jaar:

- minder dan 35% arbeidsongeschikt is ingevolge WAO;
- in het genot is van een WAO-uitkering die met toepassing van het bepaalde in artikel 22 WAO is verhoogd;
- in het genot is van een WAO-uitkering die met toepassing van het bepaalde in artikel 44 WAO niet wordt uitbetaald.

Artikel 17

Hoogte van de vakantie-uitkering

De hoogte van de vakantie-uitkering bedraagt maximaal € 550 bruto bij een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80% of meer. Bij een andere mate van arbeidsongeschiktheid wordt de eindejaarsuitkering pro rata vastgesteld. Het bestuur heeft, binnen het hierboven aangegeven maximum, de bevoegdheid de bedragen jaarlijks opnieuw vast te stellen.

Mate van arbeidsongeschiktheid	Hoogte eindejaarsuitkering/ vakantie-uitkering
65-80%	€ 415
55-65%	€ 330
45-55%	€ 275
35-45%	€ 220

Artikel 18

Betaalbaarstelling

De vakantie-uitkering wordt in de maand mei van het jaar betaalbaar gesteld aan de rechthebbende. Op de vakantie-uitkering wordt de door de rechthebbende verschuldigde loonheffing in mindering gebracht.

HOOFDSTUK 5
SLOTBEPALINGEN

Artikel 19

Administratie van de regelingen

De administratie van de regelingen als bedoeld in hoofdstuk 3 en de hoofdstukken 4A en 4B van het reglement wordt gescheiden gevoerd.

Artikel 20

Toekenning van uitkering

1. Uitkering ingevolge dit reglement wordt op verzoek of ambtshalve toegekend door het bestuur.
2. Het in het voorgaande lid bedoelde verzoek moet worden ingediend bij de Stichting, Laan van Zuid Hoorn 165, 2289 DD RIJSWIJK, Postbus 7016 2280 KA RIJSWIJK.

Artikel 21

Voorbehoud t.a.v. rechten

1. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande artikelen, is het bestuur bevoegd een verstrekking als bedoeld in hoofdstuk 3, hoofdstuk 4A en hoofdstuk 4B geheel of gedeeltelijk te weigeren, indien het bestuur van oordeel is dat de financiële positie van de betreffende regeling daartoe aanleiding geeft.
2. Indien het bestuur van haar weigeringsbevoegdheid gebruik maakt, vervalt het recht op de betreffende verstrekking voorzover die door het bestuur geweigerd is.

Artikel 22

Intrekking en wijziging van een uitkering

1. Indien blijkt, dat een uitkeringsgerechtigde als bedoeld in de voorgaande hoofdstukken onjuiste inlichtingen of gegevens heeft verstrekt, kan het bestuur de toegekende uitkering intrekken dan wel wijzigen. Het ten onrechte of te veel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.
2. De in het eerste lid bedoelde bevoegdheden gelden ook indien anderszins blijkt dat ten onrechte of teveel uitkering is verstrekt.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Artikel 23

Beslissingen

Beslissingen worden schriftelijk en met redenen omkleed aan de belanghebbende meegedeeld.

Artikel 24

Inlichtingen

Werkgevers, werknemers en rechthebbenden zijn verplicht aan het bestuur of diens administrateur alle inlichtingen te verstrekken, welke het bestuur ter uitvoering van het bepaalde in de statuten of dit reglement nodig acht. Desverlangd zullen zij aan het bestuur of diens gemachtigde gelegenheid geven inzage te nemen van die boeken en bescheiden, waarvan inzage aan het bestuur of diens administrateur noodzakelijk of gewenst voorkomt ter controle op de naleving van dit reglement en de ter uitvoering daarvan verstrekte opgaven; een en ander op de tijd, de wijze en op de plaats als door het bestuur of diens administrateur gewenst.

Artikel 25

Vervallen van rechten

Rechten ingevolge dit reglement vervallen indien en voorzover deze niet binnen een jaar na het ontstaan bij de Stichting zijn opgeëist.

Artikel 26

Bijzondere beslissingen

Indien het bepaalde in hoofdstuk 3, hoofdstuk 4A of hoofdstuk 4B naar het oordeel van het bestuur tot een kennelijk onredelijke uitkomst leidt, is het bestuur bevoegd, in afwijking van hetgeen in de betreffende hoofdstukken is bepaald, te beslissen of en zo ja tot welk bedrag, een betaling wordt verstrekt of geweigerd.

Aanvullingsreglement verstrekking stimuleringsuitkering herintredende WAO-ers

REGLEMENT VAN DE STICHTING AANVULLINGS- REGELINGEN WATERBOUW

Artikel 1

Definities

Het fonds: de stichting Aanvullingsfonds Waterbouw

De statuten: de statuten van het fonds

Het bestuur: het bestuur van het fonds

De Stichting Fondsenbeheer Waterbouw: administrateur van de regeling.
Het premieloon: het loon per werknemer in de zin van de artikelen 4 tot en met 8 van de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen, met inachtneming van het in artikel 9 van die wet bedoelde maximum.

Stimuleringsuitkering: de betaling van een bedrag aan gewezen WAO-uitkeringsgerechtigden op wie voor het intreden van de arbeidsongeschiktheid bij werken een CAO in de zin van dit reglement van toepassing is geweest.

CAO: de collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfseigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uitmaken.

De werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 2 van de statuten van het fonds.

De werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 2 van de statuten van het fonds.

WAO: Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering

Artikel 2

Vaststelling van de bijdrage

1. De bijdrage voor de regeling worden uitgedrukt in een percentage van het premieloon. De vastgestelde percentages worden in de bijlage bij deze CAO opgenomen.
2. Het bestuur stelt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar ten aanzien van iedere werkgever de over dat boekjaar te zijnen laste komende bijdrage vast.
3. De hoogte van de bijdrage wordt, na overleg met partijen bij de CAO, door het bestuur vastgesteld in december van het voorafgaande jaar. Bij de vaststelling van dit percentage houdt het bestuur rekening met het overschot of het tekort volgens de balans met betrekking tot de stimuleringsuitkering over het voorafgaande kalenderjaar.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

4. De hoogte van de bijdrage voor 2004 is vastgesteld op 0,05%.

Artikel 3

Vaststelling van de grondslag

De werkgever is verplicht op de tijdstippen en over de tijdvakken als door het bestuur bepaald, aan de Stichting opgaven te verstrekken, die noodzakelijk worden geacht om het premieloon vast te kunnen stellen.

Artikel 4

Afdracht van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht, tot zekerheid voor de juiste en tijdige nakoming van zijn verplichtingen tegenover de Stichting, per kwartaal een voorschot te betalen, ten hoogste van hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over dat kwartaal verschuldigd zal zijn.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1, is het bestuur bevoegd van de werkgever een voorschotbetaling te eisen ten hoogste tot hetgeen hij, naar oordeel van het bestuur, over een maand verschuldigd zal zijn.
3. De voorschotten, genoemd in de voorgaande leden, dienen binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan de Stichting te zijn voldaan.
4. De werkgever is gehouden de ingevolge artikel 2 vastgestelde bijdragen, onder verrekeningen van de daarop betaalde voorschotten, binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan de Stichting te betalen.
5. Indien en voorzover het verschuldigde niet of niet geheel binnen de door het bestuur gestelde termijn is betaald, is de werkgever door het enkele verloop van deze termijn in gebreke en de wettelijke rente verschuldigd van de dag af, dat het bedrag uiterlijk betaald had moeten zijn, tenzij het bestuur geheel of gedeeltelijk ontheffing verleent. Daarnaast is de werkgever verplicht op eerste vordering alle kosten te betalen, welke naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt.
Indien een werkgever in gebreke blijft de verschuldigde bijdrage te betalen zal zo nodig tot gerechtelijke invordering worden overgegaan.

Artikel 5

Stimuleringsuitkering

1. Herintreders die voorheen werkzaam waren als werknemer onder deze CAO en die recht hadden op een (gedeeltelijke) WAO-uitkering en het werk gedurende 1 jaar als volledig arbeidsgeschikte werknemer hebben hervat, ontvangen een eenmalige stimuleringsuitkering herintreders.
2. De hoogte van de stimuleringsuitkering is afhankelijk van de arbeidsongeschiktheidsklasse die van toepassing was voorafgaande aan de volledige afschatting. De bedragen per arbeidsongeschiktheidsklasse zijn opgenomen in onderstaande tabel.

Arbeitsongeschiktheidspercentage	Bedrag
80-100	€ 1135
65-80	€ 910
55-65	€ 740
45-55	€ 625
35-45	€ 510
25-35	€ 400
15-25	€ 285

3. In afwijking van het bepaalde in het derde lid geldt dat, indien in de twaalf maanden voorafgaand aan de volledige afschatting slechts over een deel van die twaalf maanden recht op een WAO-uitkering bestond dan wel meerdere arbeidsongeschiktheidsklassen van toepassing zijn geweest, recht bestaat op een stimuleringsuitkering naar evenredigheid. Voor elke maand die een werknemer ingedeeld is geweest in een arbeidsongeschiktheidsklasse bestaat recht op 1/12e deel van het bij die klasse behorende bedrag aan stimuleringsuitkering zoals vermeld in de tabel in lid 3. Indien in een maand meer dan een arbeidsongeschiktheidsklasse van toepassing is geweest, wordt het aan die maand toe te rekenen bedrag gebaseerd op de hoogste klasse die in de betreffende maand van toepassing is geweest.
4. Werknemers die in aanmerking komen voor de „stimuleringsuitkering herintreders” dienen zich te melden bij het bestuur van het Aanvullingsfonds, per adres Stichting Fondsenbeheer Waterbouw, postbus 7016, 2280 KA Rijswijk. Tevens dienen zij aan de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw alle relevante informatie te verstrekken.

Artikel 6

Intrekken en wijziging van een uitkering

1. Indien blijkt, dat een uitkeringsgerechtigde als bedoeld in de voorgaande artikelen onjuiste inlichtingen of gegevens heeft verstrekt, kan het bestuur de toegekende uitkering intrekken dan wel wijzigen. Het ten onrechte of te veel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.
2. De in het eerste lid bedoelde bevoegdheden gelden ook indien anderszins blijkt dat ten onrechte of teveel uitkering is verstrekt.

Artikel 7

Verstrekken van inlichtingen

Werkgevers, werknemers en rechthebbenden zijn verplicht aan het bestuur of diens administrateur alle inlichtingen te verstrekken, welke het bestuur ter uitvoering van het bepaalde in de statuten of dit reglement nodig acht. Desverlangd zullen zij aan het bestuur of diens gemachtigde gelegenheid geven inzage te nemen van die boeken en bescheiden, waarvan inzage aan het bestuur of diens administrateur noodzakelijk of gewenst voorkomt ter controle op de naleving van dit reglement en de ter uitvoering daarvan verstrekte opgaven; een en ander op de tijd, de wijze en op de plaats als door het bestuur of diens administrateur gewenst.

Artikel 8

Voorschriften

Het bestuur is bevoegd nadere voorschriften vast te stellen die nodig zijn voor een verantwoorde uitvoering, mits deze voorschriften niet in strijd zijn met de bepalingen in de statuten van het fonds in dit reglement.

Artikel 9

Bijzondere gevallen

Als de bepaling in dit reglement naar het oordeel van het bestuur tot een kennelijke onredelijke uitkomst leidt, is het bestuur bevoegd, in afwijking van hetgeen in dit reglement is bepaald, te beslissen of en zo ja tot

welk bedrag een betaling wordt verstrekt of geweigerd.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

REGLEMENT AANVULLINGSFONDS M.B.T. AANVULLINGEN
„ZIEKE WERKLOZEN”

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. het fonds: de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw;
- b. de statuten: de statuten van het fonds;
- c. het bestuur: het bestuur van het fonds;
- d. CAO: de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de daarvan deel uitmakende bijlagen en reglementen;
- e. premieloon: het loonbedrag per werknemer per kalenderjaar waarover op grond van de WW premie wordt geheven;
- f. de werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 2 van de statuten van het fonds;
- g. de werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 2 van de statuten en degene die tot op de eerste dag van ongeschiktheid tot werken in de zin van de ZW of laatstelijk voordat er krachtens artikel 17 of 18 van de WW voor hem een recht op uitkering ontstond, werknemer was in de zin van artikel 2 van de statuten;
- h. zieke werkloze: de werknemer die een uitkering krachtens de ZW ontvangt of uitsluitend op grond van het bepaalde in artikel 29, tweede lid, onderdeel b of c, ZW over de eerste twee dagen van ongeschiktheid tot werken geen uitkering ontvangt, en
 1. op de dag van het ontstaan van zijn ongeschiktheid tot werken als werknemer werd beschouwd op grond van het bepaalde in artikel 7 ZW en wiens ongeschiktheid tot werken is ingetreden tijdens de periode, bedoeld in artikel 18, eerste lid WW, dan wel in de eerste zes maanden van de uitkeringsduur als bedoeld in artikel 42 WW;
 2. gedurende een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 3 ZW wegens ziekte ongeschikt is geworden tot het verrichten van zijn arbeid en wiens dienstbetrekking is geëindigd binnen het loon-doorbetalingstijdvak van 52 weken.
 3. wegens ziekte ongeschikt is geworden tot het verrichten van zijn

arbeid op de dag met ingang waarvan zijn dienstbetrekking is geëindigd, op grond van het bepaalde in artikel 46 ZW aanspraak op ziekgeld heeft en op de dag met ingang waarvan zijn dienstbetrekking is geëindigd, recht zou hebben gehad op een uitkering krachtens de WW.

- i. vakantietoeslag: de vakantiebijslag, bedoeld in artikel 11 AD-ZW en de vakantie-uitkering, bedoeld in artikel 10 TW;
- j. vakantiefonds: de Stichting Vakantiefonds Waterbouw;
- k. pensioenpremie: de betaling ter voortzetting van de pensioenopbouw bij het pensioenfonds waarbij de werknemer was aangesloten, conform het daarover bepaalde bij of krachtens de laatstelijk op de werknemer van toepassing zijnde CAO;
- l. de WW: de Werkloosheidswet;
- m. de ZW: de Ziektewet;
- n. de TW: de Toeslagenwet;
- o. de CSV: de Coördinatiewet Sociale Verzekering;
- p. de IWS: de Invoeringswet Stelselherziening sociale zekerheid;
- q. de AD-ZW: de Algemene Dagloonregelen Ziektewet.

HOOFDSTUK 2

FINANCIERING

Artikel 2

Algemeen

- 1. De financiering van de in dit reglement opgenomen aanvullingsregeling vindt gescheiden plaats van, in andere reglementen van het fonds geregelde, andere aanvullingsregelingen die onder verantwoordelijkheid van het fonds worden uitgevoerd.
- 2. Het bestuur is bevoegd af te wijken van het bepaalde in het vorige lid.

Artikel 3

Vaststelling van het premieloon

- 1. De werkgever is verplicht op de tijdstippen en over de tijdvakken als door het bestuur bepaald, aan het fonds opgaven te verstrekken, die noodzakelijk worden geacht om het premieloon vast te stellen.
- 2. Het bestuur stelt het premieloon vast met inachtneming van de door de werkgever verstrekte opgaven, tenzij deze geen of onvoldoende medewerking verleent om tot vaststelling van het premieloon te kunnen komen, dan wel kennelijk onjuiste opgaven heeft verstrekt.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

3. Indien de in het vorige lid bedoelde omstandigheden zich voordoen, stelt het bestuur het premieloon naar beste weten vast.
4. Het bestuur kan een besluit tot vaststelling van het premieloon te allen tijde herzien, zolang niet meer dan vijf kalenderjaren zijn verstreken sedert het einde van het boekjaar, waarin de bijdragen verschuldigd zijn geworden.

Artikel 4

Vaststelling van de bijdrage

1. De bijdrage voor de regeling als omschreven in hoofdstuk 3 van dit reglement wordt uitgedrukt in een percentage, dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 8 lid 2 van de statuten is vastgesteld, van het premieloon.
2. Het bestuur stelt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar ten aanzien van iedere werkgever de over dat boekjaar ten laste van die werkgever komende bijdrage vast.
3. Over het premieloon dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 3, lid 3, naar beste weten is vastgesteld, stelt het bestuur de bijdrage ambtshalve vast.
4. De werkgever is gerechtigd een deel van de bijdrage in te houden op het loon van de werknemer. Dit deel kan niet meer bedragen dan hetgeen dienaangaande door partijen bij de(ze) CAO is bepaald.

Artikel 5

Afdracht van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht, tot zekerheid voor de juiste en tijdige nakoming van zijn verplichtingen tegenover het fonds, per kwartaal een voorschot te betalen van ten hoogste hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over dat kwartaal verschuldigd zal zijn.
2. Onverminderd het bepaald in het vorige lid, is het bestuur bevoegd van de werkgever een voorschotbetaling te eisen van ten hoogste hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over een maand verschuldigd zal zijn.

3. De voorschotten, genoemd in de voorgaande leden, dienen binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het fonds te zijn voldaan.
4. De werkgever is gehouden de ingevolge het bepaalde in artikel 4 lid 2 vastgestelde bijdrage, onder verrekening van de daarop betaalde voorschotten, binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het fonds te voldoen.
5. Indien en voorzover het verschuldigde niet of niet geheel binnen de door het bestuur gestelde termijn is betaald, is de werkgever door het enkele verloop van deze termijn in verzuim en is hij over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd vanaf de dag dat het bedrag uiterlijk betaald had moeten zijn, tenzij het bestuur geheel of gedeeltelijk ontheffing verleent. Daarnaast is de werkgever die in verzuim is verplicht op eerste vordering alle kosten te betalen, die naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt.

HOOFDSTUK 3

AANVULLINGEN EN VERSTREKKINGEN

Artikel 6

Aanvulling op ZW-uitkering

1. Een zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, sub 1, heeft vanaf de 16e dag na aanvang van de ongeschiktheid tot het verrichten van arbeid wegens ziekte – zaterdagen en zondagen niet meegerekend – jegens het fonds recht op betaling van een aanvulling van 30/70ste van het bedrag dat als ziekengeld wordt uitbetaald, nadat op dit bedrag de vakantietoeslagcomponent in mindering is gebracht.
2. Een zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, sub 2, heeft vanaf de dag met ingang waarvan de dienstbetrekking is geëindigd jegens het fonds recht op betaling van een aanvulling van 30/70ste van het bedrag dat als ziekengeld wordt of zou worden uitbetaald, nadat op dat bedrag de vakantietoeslagcomponent in mindering is gebracht.
3. Een zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, sub 3, heeft vanaf de 16e dag na aanvang van de arbeidsongeschiktheid tot het verrichten van arbeid wegens ziekte – zaterdagen en zondagen niet meege-rekend – jegens het fonds recht op betaling van een aanvulling van 30/70ste van het bedrag dat als ziekengeld wordt uitbetaald, nadat op dat bedrag de vakantietoeslagcomponent in mindering is gebracht.
4. Als een zieke werkloze op grond van artikel 38 of 39 van de Wet op

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

de arbeidsongeschiktheidsverzekering recht heeft op herziening van zijn uitkering op grond van die wet, wordt het bedrag van de aanvulling bepaald op 100/70ste van het bedrag dat voor herziening als ziekingeld werd uitbetaald, nadat op dat bedrag de vakantietoeslag-component in mindering is gebracht, minus het bedrag waarmee de WAO-uitkering is verhoogd en minus het resterende ziekingeld.

5. De in het eerste tot en met het vierde lid van dit artikel bedoelde aanvulling wordt gelijktijdig met het te betalen ziekingeld betaalbaar gesteld aan degene aan wie het ziekingeld betaalbaar wordt of zou worden gesteld.

Artikel 7

Aanvulling op het als vakantietoeslag uit te betalen deel van de ZW-uitkering

1. Een zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, die, als hij niet werkloos zou zijn, jegens zijn werkgever recht zou hebben gehad op betaling van vakantietoeslag, heeft over elke dag dat hij ziekingeld ontvangt jegens het fonds recht op betaling van een bedrag van 8% van de aanvulling die op grond van artikel 6 wordt betaald.
2. Een zieke werkloze als bedoeld in het eerste lid die op grond van het bepaald in artikel 29, tweede lid, onderdeel b of c, ZW over een dag geen recht heeft op ziekingeld, heeft jegens het fonds over die dag recht op betaling van een bedrag van 100/70ste van de vakantietoeslag die krachtens de ZW zou hebben ontvangen, als hij recht op uitkering zou hebben gehad.

Artikel 8

Dagrechtwaarde

1. Een zieke werkloze die, als hij niet werkloos zou zijn, jegens zijn werkgever recht zou hebben gehad op een dagrechtwaarde, heeft jegens het fonds recht op betaling van een bedrag aan het vakantiefonds over elke dag dat hij ziekingeld ontvangt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid heeft de zieke werkloze voor wie bij de berekening van zijn dagloon krachtens de ZW een dagrechtwaarde in aanmerking is of zou zijn genomen jegens het fonds slechts recht op betaling van een bedrag aan het vakantiefonds

als hij een machtiging verstrekt om van zijn uitkering krachtens de ZW aan het vakantiefonds per dag een bedrag te voldoen gelijk aan zijn uitkering over de desbetreffende dag, vermenigvuldigd met een breuk. De teller van die breuk is gelijk aan de dagrechtwaarde welke begrepen is in het bedrag dat als dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid, CSV niet zou zijn toegepast. De noemer van de breuk is gelijk aan het bedrag dat als dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid, CSV niet zou zijn toegepast.

3. Het in het eerste lid bedoelde bedrag bedraagt voor de zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, sub 1, het met een breuk te vermenigvuldigen bedrag van de dagrechtwaarde die begrepen is in het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op WW-uitkering of de dag met ingang waarvan de dienstbetrekking is geëindigd als WW-dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid, CSV niet zou zijn toegepast. De teller van die breuk wordt gevormd door een bedrag ter grootte van de over die dag in feite aan de werknemer toekomende ZW-uitkering. De noemer van die breuk is gelijk aan 70% van het bedrag dat bij het ontstaan van het recht of op de eerste dag dat de dienstbetrekking is geëindigd als WW-dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid, CSV niet zouden zijn toegepast.
4. Als het dagloon waarnaar het ziekingeld is berekend, is gebaseerd op een WW-dagloon dat is vastgesteld met toepassing van artikel 11, derde, vierde of vijfde lid van het Bijzonder Dagloonbesluit IWS Bouwnijverheid, is de teller van de in het tweede en derde lid bedoelde breuk, in afwijking van het in die leden bepaalde, gelijk aan de dagrechtwaarde die begrepen is in het bedrag dat bij ontstaan van het secundair recht als secundair dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid, CSV niet zouden zijn toegepast.
5. Voor de zieke werkloze als bedoeld in artikel 1, lid h, sub 2 en 3 is de in het eerste lid bedoelde betaling gelijk aan het bedrag dat bij de laatste werkgever voor de zieke werkloze bij werken aan het vakantiefonds verschuldigd zou zijn geweest.
6. Op het in het derde, vierde en vijfde lid bedoelde bedrag wordt in mindering gebracht:
 - a. de betaling aan het vakantiefonds als bepaald in het tweede lid;
 - b. de eventueel op grond van de TW uit te betalen vakantietoeslag. Als artikel 14 TW is toegepast wordt bij de berekening van de hoogte van de te verstrekken aanvulling uitgegaan van de toeslag zoals deze werd verstrekt zonder toepassing van artikel 14 TW.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

7. De zieke werkloze als bedoeld in het eerste die op grond van het bepaalde in artikel 29, tweede lid, onderdeel b of c, ZW over een dag geen recht heeft op ziekingeld, heeft jegens het fonds over die dag recht op betaling van een bedrag aan het vakantiefonds conform het bepaalde in het vijfde lid.
8. De betaling wordt uitbetaald aan het vakantiefonds waaraan de werkgever zou betalen of het krachtens de WW te betalen bedrag uitbetaald zou worden.

Artikel 9

De pensioenpremie

1. De zieke werkloze heeft jegens het fonds recht op betaling van pensioenpremie over elke dag dat hij ziekingeld ontvangt.
2. De hoogte van deze betaling is gelijk aan de pensioenpremie die voor de zieke werkloze bij werken verschuldigd zou zijn geweest aan het pensioenfonds.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid heeft de zieke werkloze die voor wie bij de berekening van zijn dagloon krachtens de ZW het werknemersaandeel in de pensioenpremie in aanmerking is of zou zijn genomen, slechts jegens het fonds recht op betaling van een bedrag aan het pensioenfonds als hij een machtiging verstrekt om van zijn uitkering krachtens de ZW een aan het pensioenfonds per dag te voldoen, zijn uitkering over de desbetreffende dag, vermenigvuldigd met een breuk. De teller van die breuk is gelijk aan het werknemersaandeel in de pensioenpremie die begrepen is in het bedrag dat als dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid, CSV niet zouden zijn toegepast. De noemer van de breuk is gelijk aan het bedrag dat als dagloon zou zijn berekend als bij die berekening artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid, CSV niet zouden zijn toegepast. Deze betaling wordt in mindering gebracht op de betaling door het fonds.
4. De zieke werkloze als bedoeld in het eerste lid die op grond van artikel 29, tweede lid, onderdeel b of c, ZW over een dag geen recht heeft op ziekingeld, heeft jegens het fonds over die dag recht op betaling van een bedrag aan het pensioenfonds dat gelijk is aan het bedrag dat op grond van het tweede lid aan het pensioenfonds zou zijn voldaan, als betrokkene over die dag ziekingeld zou ontvangen.

5. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt het aantal dagen waarop jegens het fonds recht bestaat op betaling aan een pensioenfonds gesteld op 230 opbouwdagen voor de zieke werkloze op wie bij werken een regeling van toepassing was die ingeval van ziekte de afdracht aan het pensioenfonds door de werkgever – al dan niet onder voorwaarden – beperkt tot maximaal het aantal opbouwdagen per rechtjaar.
6. De pensioenpremiebetaling wordt gedaan aan het pensioenfonds waaraan de pensioenpremie bij werken zou zijn afgedragen.

Artikel 10

Uitkering over wachtdagen

Een zieke werkloze die op grond van het bepaalde in artikel 29, tweede lid, onderdeel b of c, ZW over een dag geen recht heeft op ziekingeld, heeft jegens het fonds over die dag recht op betaling van 70% van het bedrag waarop het dagloon krachtens de ZW is of zou zijn vastgesteld.

HOOFDSTUK 4

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 11

Administratie van de regeling

De administratie van de regeling zoals opgenomen in dit reglement wordt gescheiden gevoerd van in andere reglementen van het fonds opgenomen regelingen.

Artikel 12

Toekenning van uitkeringen of verstrekkingen

1. Uitkeringen of verstrekkingen ingevolge dit reglement worden op verzoek of ambtshalve toegekend door het bestuur.
2. Het in het voorgaande lid bedoelde verzoek moet worden ingediend bij het fonds, Laan van Zuid Hoorn 165, 2289 DD RIJSWIJK, Postbus 7016 2280 KA RIJSWIJK.

Artikel 13

Vorbehoud ten aanzien van rechten

1. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande artikelen, is het bestuur bevoegd een uitkering of verstrekking als bedoeld in hoofdstuk 3 geheel of gedeeltelijk te weigeren, indien het bestuur van oordeel is dat de financiële positie van de betreffende regeling daartoe aanleiding geeft.
2. Indien het bestuur van haar weigeringsbevoegdheid als bedoeld in het vorige lid gebruik maakt, vervalt het recht op desbetreffende verstrekking of uitkering voorzover die door het bestuur geweigerd is.

Artikel 14

Voorschriften

Het bestuur is bevoegd nadere voorschriften vast te stellen die nodig zijn voor een verantwoorde uitvoering van de regeling, mits deze voorschriften in overeenstemming zijn met de bepalingen in de statuten van het fonds en in dit reglement.

Artikel 15

Analoge toepassing van ZW-bepalingen

1. Het bepaalde in de artikelen 47, 48, 50 en 85 ZW is op het in dit reglement bepaalde van overeenkomstige toepassing.
2. Het bepaalde in het eerste lid geldt niet als en voorzover in dit reglement uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 16

Inlichtingen

Werkgevers, werknemers en rechthebbenden zijn verplicht aan het bestuur of diens administrateur alle inlichtingen te verstrekken, welke het bestuur ter uitvoering van het bepaalde in dit reglement nodig acht. Desverlangd zullen zij aan het bestuur of diens gemachtigde gelegenheid geven inzage te nemen van die boeken en bescheiden, waarvan inzage aan het bestuur of diens administrateur noodzakelijk of gewenst voor-

komt ter controle op de naleving van dit reglement en de ter uitvoering daarvan verstrekte opgaven; een en ander op de tijd, de wijze en op de plaats als door het bestuur of diens administrateur gewenst.

Artikel 17

Intrekking en wijziging van uitkeringen of verstrekkingen

1. Indien blijkt dat een rechthebbende, als bedoeld in het voorgaande hoofdstuk onjuiste inlichtingen heeft verstrekt, kan het bestuur de toegekende uitkering of verstrekking intrekken dan wel wijzigen. Het ten onrechte of teveel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.
2. De in het eerste lid bedoelde bevoegdheden gelden ook indien anderszins blijkt dat ten onrechte of te veel is verstrekt of uitgekeerd.

Artikel 18

Bijzondere gevallen

Als de bepalingen in dit reglement in individuele gevallen of in categorieën van gevallen leiden tot niet voorziene of onbedoelde gevolgen, kan het bestuur een afwijkende beslissing nemen die tegemoet komt aan de bedoelingen van de in dit reglement opgenomen regeling.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

REGLEMENT AANVULLINGSFONDS M.B.T. AANVULLINGEN
WW

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. het fonds: de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw;
- b. de statuten: de statuten van het fonds;
- c. het bestuur: het bestuur van het fonds;
- d. CAO: de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regeling Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uit maken;
- e. het premieloon: het loonbedrag per werknemer per kalenderjaar waarover krachtens de WW premie wordt geheven;
- f. de werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 2 van de statuten;
- g. de werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 3 van de statuten en degene die laatstelijk, voordat er krachtens artikel 17 of 18 WW voor hem een recht op uitkering ontstond, werknemer was in de zin van artikel 2 van de statuten;
- h. loongerelateerde uitkering: uitkering als bedoeld in hoofdstuk IIa van de WW;
- i. vakantietoeslag: de vakantiebijslag als bedoeld in artikel 33 WW en de vakantie-uitkering als bedoeld in artikel 10 TW;
- j. vakantiefonds: de Stichting Vakantiefonds Waterbouw;
- k. pensioenpremie: de betaling voor de voortzetting van de pensioenopbouw conform het daarover bepaalde bij of krachtens de(ze) CAO;
- l. de WW: de Werkloosheidswet;
- m. het U.R.: het Uitkeringsreglement WW 2002 van Uitvoering Werknemersverzekeringen (UWV);
- n. TW: de Toeslagenwet;
- o. REA: de Wet op de (re)integratie arbeidsgehandicapten.

HOOFDSTUK 2

FINANCIERING

Artikel 2

Financiering WW-aanvullingen CAO

1. De kosten die gemaakt worden voor de verstrekking van WW-aanvullingen aan werknemers op wie onmiddellijk voorafgaand aan het intreden van hun arbeidsurenverlies, als bedoeld in artikel 16 WW, de CAO van toepassing was worden in rekening gebracht bij de desbetreffende voormalige werkgevers.
2. De kosten genoemd in het eerste lid bestaan uit het bedrag aan aanvullingen dat aan de desbetreffende werknemer is verstrekt plus de werkgeversdelen SV-premies en een opslag voor administratiekosten, oninbare bedragen en rentederving.
3. De opslag genoemd in het tweede lid wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld en is een percentage van de aanvullingen plus de werkgeversdelen SV-premies.
4. Zo spoedig mogelijk na vaststelling worden de opslagpercentages ter kennis gebracht van CAO-partijen.
5. Een vordering op een voormalige werkgever wordt ingesteld na een halfjaar WW-uitkering, tenzij het recht op WW-uitkering binnen die termijn eindigt. In het laatste geval zal de vordering direct na het einde van het recht op uitkering worden ingesteld.
6. Als de WW-uitkering van een werknemer wordt herzien, wordt geen nieuwe vordering ingesteld of geen terugbetaling gedaan. Eventuele berekeningsverschillen zullen worden gedoteerd of onttrokken aan de voorziening voor oninbaarheid.
7. Als een werkgever in gebreke blijft de kosten die bij hem in rekening zijn gebracht te betalen, zal tot gerechtelijke invordering worden overgegaan.

HOOFDSTUK 3

RECHTEN

Artikel 3

Aanvulling op het aan een werknemer te betalen deel van de loongerelateerde WW-uitkering

1. Een werknemer die over een dag in de eerste 13 weken van de periode als bedoeld in artikel 42 WW op grond van de verplichte verzekering krachtens de WW recht heeft op betaling van een uitkering, heeft over die dag jegens het fonds recht op betaling van een bedrag ter aanvulling van het over die dag krachtens de WW aan hem te betalen bedrag.
2. Als voor het verstrijken van de termijn van 13 weken als bedoeld in het eerste lid van dit artikel het recht op uitkering WW geheel wordt beëindigd wegens het ontvangen van een uitkering als bedoeld in artikel 19, eerste lid, onderdeel a, WW wordt die termijn van 13 weken verlengd met de periode gelegen tussen de eindiging en de herleving van het recht op uitkering WW. Als een uitkering als bedoeld in artikel 19, eerste lid, onderdeel a, WW niet wordt uitbetaald wegens een omstandigheid als genoemd in artikel 19, tweede lid, WW wordt het niet betalen daarvan voor de vaststelling van de aanvullingstermijn gelijkgesteld met het ontvangen van die uitkering.
3. De hoogte van de aanvullende betaling is gelijk aan 10/70-ste deel van het aan werknemer over de desbetreffende dag krachtens de WW uit te betalen bedrag.
4. Onder „het krachtens de WW aan werknemer uit te betalen bedrag” wordt voor de toepassing van dit artikel verstaan: het krachtens artikel 33, eerste lid en de artikelen 34 tot en met 41 van de WW te betalen bedrag verminderd met:
 - a. Een krachtens artikel 33, derde en vierde lid als vakantietoeslag te reserveren en uit te betalen bedrag;
 - b. Een krachtens artikel 11 lid 1 van het U.R. niet aan werknemer maar aan het Vakantiefonds uit te betalen deel van de uitkering krachtens de WW;
 - c. Een krachtens artikel 12 lid 1 van het U.R. niet aan werknemer maar aan de desbetreffende pensioenverzekeraar uit te betalen deel van de uitkering WW.

5. Als artikel 14 van de TW wordt toegepast, wordt bij de berekening van de hoogte van de te verstrekken aanvulling uitgegaan van de toeslag zoals deze werd verstrekt zonder de toepassing van artikel 14 TW.

Artikel 4

Aanvulling op het bij werkloosheid ten gevolge van buitengewone natuurlijke omstandigheden aan werknemer te betalen deel van de WW-uitkering

1. De werknemer die over een dag of een deel van een die dag in de eerste 13 weken van de periode als bedoeld in artikel 18, eerste lid van de WW op grond van de verplichte verzekering krachtens de WW recht heeft op betaling van een uitkering, heeft over die dag jegens het fonds recht op betaling van een bedrag ter aanvulling van het over die dag krachtens de WW aan hem te betalen bedrag.
2. Op het in het eerste lid bepaalde is artikel 3, derde, vierde en vijfde lid van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5

Aanvulling op het als vakantietoeslag te betalen deel van de WW-uitkering

1. Een werknemer die over een dag gelegen in de eerste 6 maanden van de uitkeringsduur als bedoeld in artikel 42 WW op grond van de verplichte verzekering krachtens de WW recht heeft op betaling van een vakantietoeslag, heeft jegens het fonds recht op betaling van een bedrag ter aanvulling van de hem te betalen vakantietoeslag.
2. De hoogte van de aanvullende vakantietoeslag is gelijk aan 30/70-ste deel van de hem over de desbetreffende dag krachtens de WW uit te betalen vakantietoeslag, verminderd met de hem eventueel over die dag krachtens de TW uit te betalen vakantietoeslag.
3. Als voor het verstrijken van de termijn als bedoeld in het eerste lid van dit artikel het recht op uitkering WW geheel wordt beëindigd wegens het ontvangen van een uitkering als bedoeld in artikel 19, eerste lid, onderdeel a WW, wordt die termijn verlengd met de periode gelegen tussen de eindiging en de herleving van het recht op uitkering WW. Als een recht op uitkering als bedoeld in artikel 19, eerste lid, onderdeel a, WW niet wordt uitbetaald wegens een omstandigheid als genoemd in artikel 19, tweede lid, WW, wordt het niet betalen daarvan voor de vaststelling van de aanvullingstermijn gelijkgesteld met het ontvangen van de uitkering.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

4. De aanvullende vakantietoeslag wordt gelijktijdig met de te betalen vakantietoeslag uitbetaald aan de persoon waaraan de krachtens de WW te betalen vakantietoeslag wordt uitbetaald.
5. Als artikel 14 van de TW wordt toegepast, wordt bij de berekening van de hoogte van de te verstrekken aanvulling uitgegaan van de toeslag zoals deze werd verstrekt zonder de toepassing van artikel 14 TW.

Artikel 6

Aanvulling op het als vakantiewaarde te betalen deel van de loongerelateerde WW-uitkering

1. Een werknemer die over een dag in de periode als bedoeld in artikel 18, eerste lid dan wel over een dag gelegen in de eerste 6 maanden van de uitkeringsduur als bedoeld in artikel 42 WW op grond van de verplichte verzekering krachtens de WW recht heeft op betaling van een deel van zijn uitkering aan een vakantiefonds, heeft over die dag jegens het fonds recht op betaling van een bedrag aan dat vakantiefonds, ter aanvulling op het krachtens de WW te betalen bedrag.
2. De hoogte van deze aanvullende betaling is gelijk aan 30/70-ste deel van het over de desbetreffende dag krachtens de WW ten gunste van de werknemer aan het vakantiefonds te betalen bedrag, verminderd met de hem eventueel over die dag krachtens de TW uit te betalen vakantietoeslag.
3. De aanvullende betaling wordt gelijktijdig met het krachtens de WW te betalen bedrag uitbetaald aan het vakantiefonds.
4. Als artikel 14 van de TW wordt toegepast, wordt bij de berekening van de hoogte van de te verstrekken aanvulling uitgegaan van de toeslag zoals deze werd verstrekt zonder toepassing van artikel 14 TW.

Artikel 7

Aanvulling op het als pensioenpremie te betalen deel van de loongerelateerde WW-uitkering

1. Een werknemer die over een dag in de periode als bedoeld in artikel 18, eerste lid WW dan wel over een dag gelegen in de eerste 6 maanden van de uitkeringsduur als bedoeld in artikel 42 WW, op grond

van de verplichte verzekering krachtens de WW recht heeft op uitkering, heeft over die dag jegens het fonds recht op betaling van een bedrag aan een pensioenverzekeraar, eventueel ter aanvulling van het krachtens de WW aan een pensioenverzekeraar te betalen bedrag.

2. De hoogte van de aanvullende betaling is gelijk aan de som van:
 - a. 30/70-ste deel van het over de betreffende dag krachtens de WW ten gunste van werknemer aan de pensioenverzekeraar te betalen bedrag en
 - b. het, met een breuk te vermenigvuldigen, werkgeversdeel van de pensioenpremie, welke begrepen is in het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op WW-uitkering als dagloon zou zijn berekend, als dit werkgeversdeel van de pensioenpremie loon zou zijn voor de berekening van het WW-dagloon en artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid van de Coördinatiewet Sociale Verzekering niet zouden zijn toegepast. De teller van de breuk wordt gevormd door een bedrag ter grootte van de over die dag in feite aan werknemer toekomende WW-uitkering. De noemer van de breuk wordt gevormd door een bedrag ter grootte van 70% van het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op WW-uitkering als dagloon zou zijn berekend, indien artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid van de Coördinatiewet Sociale Verzekering niet zouden zijn toegepast.
3. Als het dagloon waarnaar de uitkering krachtens de WW waarbij de aanvulling wordt verstrekt is vastgesteld met toepassing van artikel 11, derde, vierde of vijfde lid van het Bijzonder Dagloonbesluit IWS Bouwnijverheid, is de hoogte van deze aanvullende betaling voor zover nodig in afwijking van het vermelde in het tweede lid gelijk aan de som van:
 - a. 30/70-ste deel van het over de betreffende dag krachtens de WW ten gunste van werknemer aan de pensioenverzekeraar te betalen bedrag en
 - b. het, met een breuk te vermenigvuldigen, werkgeversdeel van de pensioenpremie, welke begrepen is in het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op WW-uitkering als secundair dagloon zou zijn berekend, als dit werkgeversdeel van de pensioenpremie loon zou zijn voor de berekening van het WW-dagloon en artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid van de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen niet zouden zijn toegepast.
4. Als het dagloon, waarnaar een werkloosheidsuitkering is berekend krachtens het bepaalde in artikel 14, eerste en tweede lid van de Dagloonregels Invoeringswet Stelselherziening sociale zekerheid is afgeleid van het dagloon voor de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering, bedraagt deze aanvullende betaling in afwijking van het vermelde in het tweede en derde lid, het bedrag aan pensioenpremie welke begrepen is in het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

WW-uitkering als dagloon zou zijn berekend als het werknemers- en het werkgeversdeel van de pensioenpremie loon zouden zijn voor de berekening van het dagloon voor de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering en artikel 9, eerste lid en artikel 9, negende lid van de Coördinatiewet Sociale Verzekering niet zouden zijn toegepast, vermenigvuldigd met een breuk. De teller van de breuk wordt gevormd door een bedrag ter grootte van de over die dag in feite aan werknemer toekomende WW-uitkering. De noemer van de breuk wordt gevormd door een bedrag ter grootte van 70% van het bedrag dat bij het ontstaan van het recht op WW-uitkering als dagloon zou zijn berekend, als artikel 9, eerste lid, en artikel 9, negende lid van de Coördinatiewet Sociale Verzekering niet zouden zijn toegepast.

5. Een werknemer heeft geen recht op de in het eerste lid van dit artikel bedoelde betaling vanuit het fonds, als tijdens werkloosheid sprake is van een recht op pensioenopbouw via het Fonds Voorheffing Pensioenverzekering.
6. De aanvullende pensioenpremiebetaling wordt gelijktijdig met het krachtens de WW te betalen bedrag uitbetaald aan de pensioenverzekeraar waaraan dat bedrag wordt uitbetaald.

Artikel 8

**Aanvullingen op de reïntegratie-uitkeringen op grond van de Wet
REA**

De artikelen 3 en 5 tot en met 7 zijn van overeenkomstige toepassing voor een werknemer die op grond van de Wet REA recht heeft op een reïntegratie-uitkering.

HOOFDSTUK 4

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 9

Verstrekken van inlichtingen

1. De werkgever en de werknemer zijn verplicht aan het bestuur en aan degene die door het bestuur schriftelijk tot het inwinnen van inlichtingen is gemachtigd inzage te verlenen in alle bescheiden en voorts

alle overige inlichtingen te verschaffen die worden gevraagd voor de uitvoering van het bepaalde in de statuten van het fonds en in dit reglement.

2. Degene die bij de uitvoering van het bepaalde in de statuten van het fonds of in reglement kennis neemt van enig gegeven waarvan hij het vertrouwelijk karakter moet begrijpen, is tot geheimhouding daarvan tegenover derden verplicht.

Artikel 10

Voorschriften

Het bestuur is bevoegd nadere voorschriften vast te stellen die nodig zijn voor een verantwoorde uitvoering, mits deze voorschriften in overeenstemming zijn met de bepalingen in de statuten van het fonds en in dit reglement.

Artikel 11

Analoge toepassing van WW-bepalingen

1. Het bepaalde in de artikelen 30, 32, 33, 38, 39 en 40 van de WW is van overeenkomstige toepassing op de bepalingen in dit reglement.
2. Het bepaalde in het eerste lid geldt niet als voorzover in dit reglement uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 12

Bijzondere gevallen

Als de bepalingen in dit reglement in individuele gevallen of in categorieën van gevallen leiden tot niet voorziene of onbedoelde gevolgen kan het bestuur een afwijkende beslissing nemen die tegemoet komt aan de bedoelingen van de aanvullingsregeling.

Artikel 13

Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als het Aanvullingsreglement verstrekkend WW-aanvullingen Waterbouw.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

STATUTEN VUT-FONDS

Artikel 1

Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam: „Stichting VUT Waterbouw”.
2. De Stichting is gevestigd te Rijswijk.

Artikel 2

Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze statuten en de reglementen wordt verstaan onder:

Stichting: de in artikel 1 genoemde stichting;

CAO.: de(ze) collectieve arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uit maken;

Waterbouw: de bedrijfstak waarin ondernemingen en werknemers werkzaamheden verrichten als genoemd in artikel 1 van de CAO en binnen het in dat artikel omschreven gebied.

Werkgever: de natuurlijke of rechtspersoon in wiens onderneming het Baggerbedrijf wordt uitgeoefend en waarop de bepalingen van de CAO van toepassing zijn;

Werknemer: de natuurlijke persoon op wie de bepalingen van de CAO van toepassing zijn, in dienst van een werkgever;

Bestuur: het bestuur van de Stichting als bedoeld in artikel 9;

Directie: de directie van de Stichting als bedoeld in artikel 15;

Organisaties: de organisaties van werkgevers en werknemers als genoemd in artikel 9 lid 1 die gemachtigd zijn door hun leden of contribuanten, dan wel de in haar plaats getreden organisaties als bedoeld in artikel 9 lid 2;

Werkgeverslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken, gevestigd te Gouda, dan wel door de in haar plaats getreden organisatie(s) als bedoeld in artikel 9 lid 2;

Werknemerslid: het (plaatsvervangend) bestuurslid aangewezen door hetzij FNV Bouw te Woerden, hetzij de Hout- en Bouwbond CNV te Odijk, dan wel door de in hun plaats getreden organisatie(s) als bedoeld in artikel 9 lid 2;

Bijdrageplichtigen: de natuurlijke of rechtspersonen als bedoeld in artikel 6;

Vrijwillig vervroegd uittreden: het vrijwillig geheel of gedeeltelijk beëindigen van een dienstbetrekking in het Baggerbedrijf door een werknemer overeenkomstig het bepaalde in de CAO voordat hij de leeftijd van vijftien jaar heeft bereikt;

Uitredingsgerechtigde: de werknemer die gerechtigd is uit te treden onder de voorwaarden genoemd in het VUT-reglement.

Uitkeringsgerechtigde: de uittredingsgerechtigde wiens verzoek gebruik te mogen maken van de gelegenheid tot vrijwillige vervroegde uittreding door het bestuur is toegestaan;

De statuten: de(ze) statuten;

Reglementen: de reglementen als bedoeld in artikel 14.

Toeslaggerechtigde: de werknemer die recht heeft op een toeslag als bedoeld in het toeslagreglement.

Prepensioen: Het pensioen over de uitkeringsperiode dat wordt toegekend op grond van het Prepensioenreglement van het Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw dan wel een gedispenseerde regeling en dat is opgebouwd uit de verplichte bijdrage van de werknemer.

Artikel 3

Doel

De Stichting heeft ten doel om, in overeenstemming met deze statuten, de reglementen en uit hoofde van het bepaalde in de CAO:

- a. uitkeringen te verstrekken ter gedeeltelijke vervanging van gederfd inkomen uit arbeid aan (gewezen) werknemers, die hun dienstverband geheel of gedeeltelijk hebben beëindigd met het oogmerk van vrijwillige vervroegde uittreding;
- b. toeslagen te verstrekken teneinde (gewezen) werknemers te compenseren voor een te korte opbouwperiode van aanspraken op pensioenen.

Artikel 4

Middelen tot bereiking van het doel

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het innen en beheren van gelden in overeenstemming met het bepaalde in de statuten en reglementen;
- b. het verstrekken van uitkeringen en toeslagen aan uitkeringsgerechtigden respectievelijk toeslaggerechtigden overeenkomstig het gestelde in deze statuten en de reglementen;
- c. andere wettige middelen, die tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 5

Geldmiddelen van de stichting

De geldmiddelen van de Stichting zullen worden gevormd door:

- a. bijdragen van bijdrageplichtigen;
- b. bijdragen van anderen;
- c. inkomsten uit vermogen;
- d. overige baten.

Artikel 6

Bijdrageplichtigen

Bijdrageplichtig zijn degenen, die krachtens een (algemeen verbindend verklaarde) bepaling van de CAO of anderszins verplicht zijn tot het geven van bijdragen aan de Stichting.

Artikel 7

Besteding van geldmiddelen

De geldmiddelen, als bedoeld in artikel 5, worden aangewend:

- a. tot het verstrekken van uitkeringen en toeslagen als bedoeld in artikel 3;
- b. tot het voldoen van door overheidswege verplichte premies en belastingen terzake van, of verband houdende met de in artikel 3 bedoelde uitkeringen;
- c. tot betaling van, casu quo reservering voor kosten, verband houdende met de uitvoering van de werkzaamheden van de Stichting.

Artikel 8

Bijdragen

1. De methode van de berekening van de bijdragen, als bedoeld in artikel 6, alsmede de wijze van incassering daarvan, worden bij reglement, als bedoeld in artikel 14 vastgesteld.
2. De hoogte van de in het vorige lid bedoelde bijdragen wordt telkenjare in februari door het Bestuur van de Stichting aan de hand van een begroting geschat en voorlopig vastgesteld. Deze begroting wordt direct ter beschikking gesteld van partijen bij de CAO. De hoogte

wordt pas definitief vastgesteld door het bestuur, nadat daaromtrent door partijen bij de CAO overeenstemming is bereikt.

3. Tot gerechtelijke invordering der bijdragen wordt niet overgegaan dan krachtens besluit van het bestuur.

Artikel 9

Samenstelling van het bestuur

1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit zes leden. De bestuursleden worden benoemd als volgt:
 - a. drie leden door de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken, gevestigd te Gouda;
 - b. twee leden door FNV Bouw te Woerden;
 - c. één lid door de Hout- en Bouwbond CNV te Odijk.
2. Ieder van de organisaties is bevoegd om, na goedkeuring door het bestuur, voor ieder door haar aan te wijzen bestuurslid maximaal één andere organisatie aan te wijzen, die in haar plaats het in het vorige lid bedoelde aanwijzingsrecht zal uitoefenen.
3. De in lid 1 genoemde organisaties benoemen een gelijk aantal plaatsvervangende leden, die in een door de betrokken organisaties te bepalen volgorde zitting zullen nemen in het bestuur bij ontstentenis van één of meer der zittende bestuursleden.
4. De betrokken organisaties zijn te allen tijde bevoegd de aanwijzing van een bestuurslid of plaatsvervangend bestuurslid te herroepen.
5. In geval van een vacature onder bestuursleden of plaatsvervangende bestuursleden wordt binnen twee maanden na het ontstaan daarin voorzien door de organisatie, die het betrokken bestuurslid of het betrokken plaatsvervangende bestuurslid heeft aangewezen.
6. Het bestuur kiest uit zijn midden twee voorzitters: één van werkgeverszijde en één van werknemerszijde. Bij ontstentenis van één hunner wordt, voor zover nodig, door het bestuur in de vervanging voorzien. Om beurten treden de voorzitters gedurende een kalenderjaar als voorzitter en tweede voorzitter op, waarbij de tweede voorzitter tijdens een vergadering van het bestuur zonedig de voorzitter vervangt.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Artikel 10

Waarnemers

1. Elk van de in artikel 9 lid 1 genoemde organisaties kan desgewenst een waarnemer aanwijzen bij de bestuursvergaderingen.
2. Indien door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid de wens daartoe te kennen wordt gegeven, kan hij in overleg met het bestuur, ter bijwoning van de bestuursvergaderingen, een waarnemer aanwijzen.
3. Een waarnemer is gerechtigd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen en ontvangt alle voor bestuursleden bestemde betrokken stukken.

Artikel 11

Taak en bevoegdheden van het bestuur

1. Het bestuur heeft de gehele leiding van zaken en is bevoegd tot alle handelingen, de zaken van de Stichting betreffende, voorzover daarentrent in de statuten en reglementen niet anders is bepaald. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de twee voorzitters, als bedoeld in artikel 9, lid 6, tezamen.
2. Het bestuur is belast met het beheer van de bezittingen van de Stichting en met de uitvoering van deze statuten en de reglementen van de Stichting.
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
4. Het bestuur kan voor bepaalde tijd of tot wederopzegging toe, de uitoefening van onderdelen van zijn taak delegeren aan een dagelijks bestuur, bestaande uit één of twee werkgeversbestuursleden en een gelijk aantal werknemersbestuursleden.

Artikel 12

Vergaderingen van het bestuur; stemrecht

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere be-

stuursleden zulks wenselijk achten, doch ten minste een maal per kalenderjaar. De convocatie voor vergaderingen van het bestuur geschiedt, behoudens in spoedeisende gevallen ter beoordeling van de voorzitter, schriftelijk op een termijn van ten minste veertien dagen. De convocatiebrieven vermelden, behalve het tijdstip en de plaats der vergadering, de te behandelen onderwerpen. Zoveel mogelijk worden alle te behandelen onderwerpen op schrift gesteld en als bijlagen bij de convocatie gevoegd. In vergaderingen, welke niet op de voorgeschreven wijze zijn bijeengeroepen, kunnen slechts besluiten worden genomen, indien alle leden van het bestuur aanwezig zijn.

2. Geldige besluiten kunnen, tenzij uit deze statuten het tegendeel uitdrukkelijk blijkt, slechts genomen worden in de vergaderingen, waarin ten minste de helft der bestuursleden aanwezig is, met dien verstande, dat ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig moeten zijn. Indien in een vergadering van het bestuur geen besluiten kunnen worden genomen, daar niet is voldaan aan het bepaalde in het vorige lid, wordt binnen een maand na de eerste een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin, ongeacht het aantal aanwezige leden, besluiten kunnen worden genomen.
3. De besluiten van het bestuur worden, voorzover daarvan bij deze statuten niet anders is bepaald, genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden niet als uitgebrachte stemmen beschouwd.
4. Elk werkgeverslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werknemersleden. Elk werknemerslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werkgeversleden.
5. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling; stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes. Het bestuur is evenwel bevoegd, indien de meerderheid daartoe besluit, de stemming op een andere wijze te houden.
6. Bij staken van stemmen over zaken wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staken van stemmen over personen beslist het lot.

Artikel 13

Beheer

1. De beleggingen van de Stichting zullen door het bestuur op zodanige wijze geschieden dat:

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

- a. een redelijke spreiding naar aard en risico der bezittingen en interessen wordt verkregen;
 - b. een optimaal rendement wordt verkregen;
 - c. geen belangrijk risico van blijvende vermogensverliezen wordt gelopen.
- Daarenboven zal door het bestuur uit vermogenswinsten en/of opbrengsten een reserve worden gevormd ter dekking van het overblijvende risico van vermogensverliezen.
2. De aan de Stichting toebehorende zaken worden, indien zij niet ten kantore worden gehouden, in bewaring gegeven bij een ingevolge de Wet Toezicht Kredietwezen geregistreerde instelling.
 3. De kosten van beheer met betrekking tot een boekjaar komen ten laste van de rekening van lasten en baten over dat boekjaar.
 4. Het bestuur kan zich terzake van het beheer laten adviseren.

Artikel 14

Reglementen

1. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement, als bedoeld in het vorige lid, behoeft de goedkeuring van de in artikel 9 lid 1 genoemde organisaties.
3. De bepalingen van de reglementen zijn, voorzover zij strijdig zijn met de bepalingen van deze statuten, nietig.

Artikel 15

Administratie en directie

1. De Stichting kan zijn administratie aan de „Stichting Fondsenbeheer Waterbouw” opdragen of aan een andere organisatie zonder winst-oogmerk.
2. De Stichting kan één of meer directeur(en) of een secretaris benoemen. De taken en bevoegdheden van de directeur(en) of secretaris worden in een door het bestuur vast te stellen instructie nader omschreven.

3. De directeur(en) of secretaris woont de vergadering van het bestuur bij tenzij het bestuur in enig geval anders beslist.
4. Het is de directeur(en) of secretaris verboden hetgeen hem nopens de Stichting blijkt of wordt medegedeeld, verder bekend te maken dan nodig is voor de juiste uitvoering van de hem opgedragen taak.

Artikel 16

Boekjaar, accountant en jaarverslag

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. De boekhouding van de Stichting wordt onder toezicht van een registeraccountant gesteld, aan te wijzen door het bestuur van de Stichting. Deze accountant brengt elk jaar, of zoveel vaker als het bestuur nodig zou oordelen, verslag uit.
3. De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van de Stichting. De waarden van de Stichting moeten hem desverlangd worden vertoond.
4. Het bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar schriftelijk een jaarverslag uit.
5. Het in het vorige lid bedoelde verslag bevat:
 - a. een algemeen overzicht van de werking van de Stichting gedurende het afgelopen boekjaar;
 - b. een specificatie naar de in artikel 3 genoemde doelen welke gecontroleerd is door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, waaruit blijkt dat de uitgaven conform de daar genoemde doelen zijn gedaan.
 - c. een rekening en verantwoording omtrent het beheer van de Stichting bestaande uit een balans en een staat van lasten en baten, vergezeld van een verklaring van de accountant terzake van zijn bevindingen bij de controle opgedaan;
 - d. in voorkomende gevallen mededeling omtrent de wijzigingen die in de statuten en/of reglementen hebben plaatsgehad.
6. Het verslag en de accountantsverklaring worden ter kennisneming toegezonden aan de werkgevers- en werknemersorganisaties die partij zijn bij de CAO Waterbouw en worden ter inzage van de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
 - a. ten kantore van het fonds
 - b. op een of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

7. Het verslag en de accountantsverklaring worden op aanvraag van de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
8. Voorafgaand aan het boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het eerstvolgende boekjaar vast. Deze begroting moet zijn ingericht en gespecificeerd naar de in artikel 3 van deze statuten genoemde doelen. De begroting is beschikbaar voor de bij de stichting betrokken werkgevers en werknemers.

Artikel 17

Wijziging statuten en reglementen

1. De statuten en reglementen kunnen worden gewijzigd bij besluit van het bestuur.
2. Het bestuur mag over een wijziging van de statuten of van de reglementen niet stemmen, als het voorstel niet op de agenda van de desbetreffende bestuursvergadering is vermeld en niet ten minste vier bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn, waarvan ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden.
3. Ingeval het vereiste aantal bestuursleden niet ter vergadering aanwezig is, wordt na ten minste drie dagen, doch uiterlijk binnen vier weken, een nieuwe bestuursvergadering belegd, welke gehouden zal worden binnen twee maanden na de eerstbedoelde vergadering, en waarin over het wijzigingsvoorstel wordt gestemd, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten of van de reglementen wordt genomen met ten minste drie/vierden van de geldig uitgebrachte stemmen en behoeft de goedkeuring van de in artikel 9 lid 1 genoemde organisaties. Gelijkijdig met het besluit tot wijziging van de statuten, of van enig reglement wordt bepaald op welke datum de wijziging in werking zal treden.
5. Elke wijziging van de statuten moet bij notariële akte worden vastgelegd. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden bij de Kamer van Koophandel Haaglanden.

6. Reglementen, alsmede de in de statuten en reglementen aangebrachte wijzigingen, zullen niet in werking treden, alvorens een volledig exemplaar van die stukken, onderscheidenlijk van de wijzigingen daarin, door het bestuur ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank, Sector Kanton, binnen welks ressort de Stichting is gevestigd.

Artikel 18

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 17 is bepaald ten aanzien van een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Het bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting, met dien verstande, dat het saldo zoveel mogelijk moet worden besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. De bestemming behoeft de goedkeuring van de in artikel 9 lid 1 genoemde organisaties.

Artikel 19

Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

**Waterbouw
Bedrijfseigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

VUT-REGLEMENT VAN HET VUT-
FONDS/UITTREDINGSVOORWAARDEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. Voor de toepassing van dit reglement gelden, naast het bepaalde in de volgende leden, de begripsbepalingen als omschreven in artikel 2 van de statuten.
2. Werkgever is de werkgever in de zin van de statuten en de werkgever, die zich bij overeenkomst met het VUT-fonds heeft verbonden bijdragen te betalen.
3. Deelnemer is de werknemer in de zin van de statuten
4. Onder loon wordt verstaan:
 - a. voor de werknemers als bedoeld in artikel 2 van de statuten geldt als loon het loon in de zin van de artikelen 4 tot en met 8 van de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen vermeerderd, indien en voorzover daarvoor geen vergoeding van de werkgever tegenover staat, met:
 1. het werknemersdeel van de aan het pensioenfonds betaalde premie(s);
 2. het werknemersdeel van de bijdrage aan de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw;
 3. het werknemersdeel van de bijdrage aan de Stichting VUT Waterbouw of door het bestuur van het fonds daaraan gelijkgestelde stichting;
 4. het op het loon ingehouden spaarloon als bedoeld in de Uitvoeringsregeling werknemersspaarregelingen en winstdelingsregelingen;
5. Uitkeringsbasis is de uitkeringsbasis als omschreven in artikel 6 van dit reglement.
6. Uittredingsgerechtigde is de werknemer die voldoet aan de uittredingsvoorwaarden genoemd in artikel 5 van dit reglement.
7. Uittredingsdatum is de datum met ingang waarvan de uittredingsgerechtigde uittreedt als bedoeld in artikel 5 sub g onder 1 van dit reglement.

8. Vervroegde uittreding: het voor de gehele of gedeeltelijke arbeidstijd gebruik maken van de VUT-regeling. In geval van gedeeltelijke uittreding dient de invulling daarvan in overleg met de werkgever plaats te vinden, waarbij in beginsel wordt uitgegaan van aaneengesloten perioden van minimaal twee maanden, waarin voor de gehele arbeidstijd wordt uitgetreden.
9. Uitkeringsgerechtigde: de uittredingsgerechtigde aan wie op zijn verzoek om gebruik te mogen maken van de gelegenheid tot vrijwillige vervroegde uittreding, een uitkering uit hoofde van deze regeling is toegekend door het bestuur van het VUT-fonds.
10. Uitkering: de uitkering volgens artikel 7 van dit reglement
11. Uitkeringsperiode: de tijdsperiode van uittredingsdatum tot het einde van de uitkering.
12. Prepensioen: het prepensioen dat wordt toegekend op grond van het prepensioenreglement van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw dan wel een gedispenseerde regeling en dat is opgebouwd uit de verplichte bijdrage van de werknemer.
13. Deze CAO is de(z) Collectieve Arbeidsovereenkomst bedrijfstak-eigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uit maken.

Artikel 2

Vaststelling van het loon

1. De werkgever is verplicht op de tijdstippen en over de tijdvakken als door het bestuur bepaald, aan het VUT-fonds opgaven te verstrekken, die noodzakelijk worden geacht om het in artikel 1, lid 4 van dit reglement bedoelde loon vast te stellen.
2. Het bestuur stelt het loon vast met inachtneming van de door de werkgever verstrekte opgaven, tenzij deze geen of onvoldoende medewerking verleent om tot vaststelling van het loon te kunnen komen, dan wel kennelijk onjuiste opgaven heeft verstrekt.
3. Indien de in het voorgaande lid bedoelde omstandigheden zich voordoen, stelt het bestuur het loon naar beste weten vast.
4. Het bestuur kan een besluit tot vaststelling van het loon te allen tijde herzien, zolang niet meer dan vijf kalenderjaren zijn verstreken sedert het einde van het boekjaar, waarin de bijdragen verschuldigd zijn geworden.

Artikel 3

Vaststelling van de bijdrage

1. De bijdrage wordt uitgedrukt in een percentage van het loon, dat overeenkomstig het bepaalde bij artikel 8, lid 2 van de statuten is vastgesteld.
2. Het bestuur stelt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar ten aanzien van iedere werkgever de over dat boekjaar te zijnen laste komende bijdrage vast.
3. Over het loon, dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 2, lid 3 van dit reglement naar beste weten is vastgesteld, stelt het bestuur de bijdrage ambtshalve vast.
4. De werkgever is gerechtigd een deel van de bijdrage in te houden op het loon van de deelnemer. Dit deel kan niet meer bedragen dan hetgeen dienaangaande is bepaald in de door partijen bij deze CAO gemaakte afspraken.

Artikel 4

Afdracht van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht, tot zekerheid voor de juiste en tijdige nakoming van zijn verplichtingen tegenover het VUT-fonds per kwartaal een voorschot te betalen, ten hoogste van hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over dat kwartaal verschuldigd zal zijn.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid, is het bestuur bevoegd van de werkgever een voorschotbetaling te eisen ten hoogste tot hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over een maand verschuldigd zal zijn.
3. De voorschotten, genoemd in de voorgaande leden, dienen binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het VUT-fonds te zijn voldaan.
4. De werkgever is gehouden de ingevolge het bepaalde in artikel 3, lid 1 respectievelijk lid 2 van dit reglement vastgestelde bijdragen, onder verrekening van de daarop betaalde voorschotten, binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het VUT-fonds te betalen.

5. Indien en voorzover het verschuldigde niet of niet geheel binnen de door het bestuur gestelde termijn is betaald, is de werkgever door het enkele verloop van deze termijn in gebreke en de wettelijke rente verschuldigd van de dag af, dat het bedrag uiterlijk betaald had moeten zijn, tenzij het bestuur geheel of gedeeltelijk ontheffing verleent. Daarnaast is de werkgever verplicht op eerste vordering alle kosten te betalen, welke naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt.

Artikel 5

Uittredingsvoorwaarden

1. De deelnemer is uittredingsgerechtigd in de zin van dit reglement indien hij voldoet aan de volgende uittredingsvoorwaarden en hij recht heeft op toekenning van een uitkering als bedoeld in artikel 7:
 - a. de werknemer, in dienst van een onderneming of een deel van een onderneming vallende onder de werkingssfeer van deze CAO als omschreven in artikel 2 van Hoofdstuk 1 van deze CAO, voorzover voor hem of haar een basisloon kan worden bepaald op grond van artikel 1 en 2 van Hoofdstuk 2 van deze CAO, en
 - b. voor 1 april 1999 de leeftijd van tenminste 59 jaar heeft bereikt, en
 - c. tevens, de werknemer die voor 1 april 2002 de leeftijd van 57 jaar heeft bereikt, mits hij voor het bereiken van de 59-jarige leeftijd minimaal 40 jaar werknemer in de zin van het Burgerlijk Wetboek is geweest en minimaal 30 kalenderjaren actief deelnemer is geweest in het Bedrijfstakpensioenfonds voor de Waterbouw of een door het bestuur van dat fonds in het kader van een vrijstelling gelijkgestelde pensioenverzekering, en
 - d. die op de dag, voorafgaande aan zijn vervroegde uittreding, met-terwoon in Nederland is gevestigd, en
 - e. die in de 15 jaren voor de uittredingsdatum in minimaal 120 kalendermaanden en gedurende de laatste 48 maanden direct voorafgaande aan de uittredingsdatum zonder onderbreking, anders dan door arbeidsongeschiktheid of onvrijwillige werkloosheid, als werknemer werkzaam is geweest in de zin van deze CAO.
 - f. De werknemer die bij het bereiken van de onder lid b van dit artikel genoemde leeftijden tenminste de tien daaraan voorafgaande jaren zonder onderbreking anders dan door arbeidsongeschiktheid of onvrijwillige werkloosheid in het baggerbedrijf werkzaam is geweest.
 1. De uittredingsgerechtigde werknemer kan uittreden per de eerste van de kalendermaand waarin hij voldoet aan alle toekenningsvereisten. Indien de werknemer niet per de vroegst mogelijke datum gebruik maakt van de gelegenheid tot vrijwillige uittreding, is hij gerechtigd later uit te treden. De uit-

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

trekking dient in dat geval plaats te vinden per de eerste dag van een kalendermaand.

2. Indien een werknemer van de regeling voor vrijwillige vervroegde uittreding wenst gebruik te maken, maar niet ten volle voldoet aan de voorwaarden van lid 1 sub e van dit artikel kan het bestuur van het VUT-fonds besluiten de ontbrekende jaren in het baggerbedrijf toe te kennen mits die werknemer in tenminste de laatste 12 maanden voorafgaande aan de gewenste datum van uittreding, zonder onderbreking anders dan door arbeidsongeschiktheid of onvrijwillige werkloosheid, in het baggerbedrijf werkzaam is geweest.
3. In gevallen van bijzondere hardheid beslist het bestuur van het VUT-fonds.

Artikel 6

Uitkeringsbasis

1. De uitkeringsbasis voor de werknemers als bedoeld in de statuten is gelijk aan het in deze CAO genoemde basisloon dat voor hen op de datum van uittreding geldt. De uitkeringsbasis voor de werknemers die op de datum van uittreding werkzaam zijn in het buitenland, is gelijk aan het in deze CAO genoemde basisloon dat bij werken in Nederland voor hen zou gelden. Indien in de periode van drie jaar voorafgaande aan de uittreding een lager basisloon van toepassing was, is de uitkeringsbasis gelijk aan dat lagere basisloon, vermeerderd met de door partijen bij deze CAO overeengekomen loonsverhogingen.
2. Voor de overige deelnemers geldt als uitkeringsbasis 75% van het gemiddelde loon als bedoeld in artikel 1, lid 4 sub b van dit reglement waarover in het kalenderjaar, voorafgaande aan de uittreding de bijdrage is vastgesteld, exclusief de daarin opgenomen vaste en/of variabele gratificaties en/of eindejaarsuitkeringen en dergelijke. Dit loon wordt verhoogd met het percentage dat het totaalbedrag aan toegekende vaste en/of variabele gratificaties en/of eindejaarsuitkeringen (voorzover deze niet reeds geheel of gedeeltelijk in het loon zijn opgenomen) uitmaakt van het totale loon, beide componenten gemiddeld gerekend over de vijf jaar onmiddellijk voorafgaande aan het kalenderjaar van uittreden. Indien de toegekende gratificaties in de laatste vijf jaar door verschuiving van de toekenningsdatum op

meer of minder dan vijf volle jaren betrekking hebben, worden deze gratificaties naar vijf volle jaren omgerekend.

Onder gratificatie wordt niet verstaan gratificaties en dergelijke in verband met bedrijfsjubilea, diensttijdjubilea, feestdagen, als ook de vakantiebijslag.

3. Ingeval de uitkeringsgerechtigde op de dag voor de datum van uit-treding niet valt onder de bepalingen van de Ziekenfondswet, en hij, hetzij:
 1. niet verzekerd is krachtens enige ziektekostenverzekering;
 2. verzekerd is krachtens een te zijnen behoeve gesloten particuliere ziektekostenverzekering, waarvan de premie geheel te zijnen laste komt;
 3. verzekerd is als onder 2 genoemd, waarbij de werkgever bijdraagt in de premie;
 4. deelnemer is in een door zijn werkgever gesloten collectieve ziektekostenverzekering;

zal, na uittreding, worden uitgekeerd in de situaties als vermeld onder:

- 1 en 2: geen bijdrage in de premie;
3. aan de uitkeringsgerechtigde: een bijdrage in de premie (telkenmale na getoond bewijs van premiebetaling voor verzekerde) ter grootte van de werkgeversbijdrage conform de in de onderneming van de werkgever terzake vigerende regeling, tot maximaal het bedrag dat voor rekening van de werkgever zou komen bij toepassing van de Ziekenfondswet;
4. indien en zolang de uitkeringsgerechtigde na zijn uittreding deelnemer blijft bij deze collectieve verzekering: aan de werkgever het, blijkens de in zijn onderneming terzake vigerende regeling overeengekomen werkgeversaandeel in de premie, tot maximaal het bedrag dat voor rekening van de werkgever zou komen bij toepassing van de Ziekenfondswet.
De uitkeringsgerechtigde zal alsdan zijn aandeel in de premie, conform de terzake vigerende regeling in de onderneming van de werkgever, aan de werkgever betalen, bij gebreke waarvan de werkgever de deelname in de collectieve verzekering zal kunnen beëindigen

Artikel 7

Uitkering

1. Aan de uittredingsgerechtigde wordt op zijn verzoek door het VUT-fonds een uitkering toegekend met ingang van de ingangsdatum.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

2. De uitkering is gebaseerd op een aan de uittredingsgerechtigde toe te kennen uitkeringsbudget. Dit uitkeringsbudget is van toepassing op de gehele periode waarin de uitkeringsgerechtigde aanspraak maakt op een uitkering. De aan de uittredingsgerechtigde toe te kennen maandelijkse uitkering wordt vastgesteld op het uitkeringsbudget gedeeld door het aantal maanden dat ligt tussen de uittreding en de maand waarin de uittredingsgerechtigde 65 jaar zal worden.
9. Indien de uittredingsgerechtigde kiest voor een gedeeltelijke uittreding binnen een periode van een werkweek, dan zijn de voorafgaande leden van toepassing met dien verstande dat slechts uitkering wordt verstrekt over de dagen uittreding. De uitkering zal dan worden vermenigvuldigd met de teller bestaande uit het getal 5 en de noemer bestaande uit het aantal dagen in de werkweek waarop is uitgetreden. Een gedeeltelijke uittreding dient te worden aangegaan voor een periode van minimaal 2 maanden.
10. Indien de uittredingsgerechtigde als bedoeld in lid 9 de gedeeltelijke uittreding heeft omgezet in een volledige uittreding, wordt de maandelijkse uitkering per de eerste dag van de volgende maand opnieuw vastgesteld. Het uitkeringsbudget wordt in dat geval verminderd met het aantal dagen waarover reeds uitkering is verstrekt vermenigvuldigd met de uitkeringsbasis.
11. De uitkering bedraagt maximaal 100% van de voor de uitkeringsgerechtigde geldende uitkeringsbasis.
12. De uitkering wordt op dezelfde wijze aangepast aan de procentuele stijging van de Consumentenprijsindex CPI (reeks alle huishoudens, afgeleid) als geschiedt ten aanzien van de lonen op grond van tussen de partijen bij deze CAO gemaakte afspraken.

Artikel 8

Vakantiebijslag en pensioenpremie

1. De uitkeringsgerechtigde heeft recht op een vakantiebijslag ter hoogte van 8% van de uitkering.
2. Ten behoeve van de uitkeringsgerechtigde, die deelnemer was in de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw in de periode onmiddellijk voorafgaande aan de uittreding, wordt door het VUT-fonds over de uitkering pensioenpremie betaald aan dat bedrijfspensioen-

fonds, conform artikel 9 van het pensioenreglement, onder inhouding op de uitkering van het werknemersdeel van die pensioenpremie.

3. Ten behoeve van de uitkeringsgerechtigde, die deelnemer was in een ander pensioenfonds dan het in het vorige lid bedoelde Bedrijfstakpensioenfonds, wordt, onder inhouding op de uitkering van het werknemersdeel van de pensioenpremie, door het VUT-fonds aan dat pensioenfonds pensioenpremie betaald over de uitkering tot ten hoogste het premiepercentage, dat bij deelnemerschap aan het Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw verschuldigd zou zijn.

Artikel 9

Schorsing en heropening

1. Indien een uitkeringsgerechtigde gedurende minimaal 2 maanden op minder dan 5 dagen per week werkt bij zijn laatste werkgever of een andere werkgever die onder de werkingssfeer van deze CAO valt, wordt ingaande de maand waarin die werkzaamheden zijn aangevangen slechts uitkering verstrekt over de dagen uittreding.
2. Indien een uitkeringsgerechtigde gedurende minimaal 2 maanden hervat in een voltijdse functie bij zijn laatste werkgever of een andere werkgever die onder de werkingssfeer van deze CAO valt, wordt de uitkering geschorst per de eerste dag van de maand waarin die werkzaamheden worden aangevangen.
3. De uitkering wordt (volledig) heropend met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de hiervoor bedoelde werkzaamheden zijn beëindigd. Hierbij wordt opnieuw de berekening gemaakt als bedoeld in artikel 7 van dit reglement. Het (geïndexeerde) uitkeringsbudget wordt in dat geval verminderd met het aantal dagen waarover reeds uitkering is verstrekt vermenigvuldigd met de (geïndexeerde) uitkering per dag. Indien deze berekening leidt tot een hoger uitkeringsbedrag, wordt de uitkering met ingang van de heropeningsdatum op dat hogere bedrag vastgesteld (met inachtneming van het in artikel 7 van dit reglement genoemde maximumbedrag).

Artikel 10

Kortingen op de uitkeringen

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 en 14 van dit reglement, worden op de uitkering in mindering gebracht de inkomsten uit arbeid, die de uitkeringsgerechtigde met ingang van of na de uittredingsdatum is aangevangen, met dien verstande:
 - a. dat deze inkomsten, indien het betreft arbeid in de bouwnijver-

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- heid waaronder begrepen het baggerbedrijf, volledig op de uitkering in mindering worden gebracht;
Daarbij zullen zowel de inkomsten uit arbeid die in een kalendermaand worden genoten als het bedrag aan VUT-uitkering waarop in diezelfde maand aanspraak bestaat door het VUT-fonds worden omgerekend naar een bedrag per kalenderdag waarna, uitsluitend voor de dagen waarop arbeid is verricht, het berekende bedrag aan inkomsten uit arbeid per kalenderdag in mindering wordt gebracht op het uitkeringsbedrag per kalenderdag.
- b. dat deze inkomsten gedeeltelijk in mindering worden gebracht, indien het betreft verdiensten uit andere arbeid dan bedoeld onder a. Gedurende de eerste zes uitkeringsmaanden worden deze verdiensten op de uitkering in mindering gebracht voor zover zij meer bedragen dan een vierde van de uitkering. Vanaf de zevende uitkeringsmaand worden de verdiensten in mindering gebracht voor zover zij meer bedragen dan een derde van de uitkering.
2. Op de uitkering worden eveneens volledig in mindering gebracht, uitkeringen krachtens de Werkloosheidswet, de Ziektewet, de Algemene Arbeidsongeschiktheidswet, de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering, aanvullende uitkeringen op de Ziektewet en de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering verstrekt door de werkgever of de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw alsmede invaliditeitspensioen en prepensioen van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw of een door het bestuur daaraan gelijkgesteld pensioenfonds
 3. Op de uitkering, na aftrek van de eventuele kortingen als in de voorgaande leden genoemd, wordt ingehouden hetgeen de uitkeringsgerechtigde verschuldigd is aan:
 - a. premie ingevolge de Ziekenfondswet;
 - b. loonbelasting/premie volksverzekeringen;
 - c. werknemersdeel pensioenpremie conform artikel 9 van het Pensioenreglement van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw.
 4. Op de uitkering wordt tevens ingehouden een bedrag ter grootte van 2,95% van de uitkering als VUT-bijdrage.

Artikel 12

Uitbetaling

De uitkering als bedoeld in artikel 7 en de vakantiebijslag als bedoeld in artikel 8 van dit reglement, worden maandelijks in één bedrag uitbetaald.

Artikel 13

Wijze van verzoeken

1. De uittredingsgerechtigde, die op enig moment voor uitkering in aanmerking wenst te komen, dient een daartoe strekkend verzoek in uiterlijk drie maanden vóór de eerst mogelijke uittredingsdatum. Het voor dit verzoek bestemde formulier moet volledig en naar waarheid ingevuld en ondertekend worden ingediend bij het VUT-fonds, Laan van Zuid Hoorn 165, 2289 DD Rijswijk, Postbus 7016, 2280 KA Rijswijk.
2. Indien de uittredingsgerechtigde op een later tijdstip dan de eerst mogelijke uittredingsdatum wenst uit te treden, dient hij dit uiterlijk één maand voor de gewenste uittredingsdatum schriftelijk te melden bij de administratie van het VUT-fonds.
3. De uitkeringsgerechtigde die gedeeltelijk is uitgetreden of gebruik maakt van de schorsingsregeling als bedoeld in artikel 9 van dit reglement, dient een verzoek tot beëindiging van deze regeling minimaal één maand van tevoren in bij de administratie van het VUT-fonds.
4. De in lid 2 en 3 genoemde periode van een maand is niet van toepassing op de uitkeringsgerechtigde die wegens dreigend ontslag of arbeidsongeschiktheid (volledig) wil uittreden of de uitkering wil heropenen.

Artikel 14

Einde van de uitkering

1. Het recht op uitkering eindigt op de eerste dag van de maand waarin de uitkeringsgerechtigde de leeftijd van 65 jaar bereikt.
2. Het recht op uitkering eindigt vóór de in het eerste lid bedoelde datum, indien de uitkeringsgerechtigde:
 - a. een dienstbetrekking aanvaardt bij een andere dan zijn laatste werkgever of een andere werkgever die onder de werkingssfeer

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

- van deze CAO valt, en wel met ingang van de eerste dag waarop hij in die dienstbetrekking werkzaam is;
- b. bij gedeeltelijke uittreding of schorsing als bedoeld in artikel 9 van dit reglement opnieuw een dienstbetrekking aanvaardt, en wel met ingang van de eerste dag waarop hij in die dienstbetrekking werkzaam is, voorzover de hierin bedongen arbeidstijd meer bedraagt dan de arbeidstijd bij gebruikmaking van schorsing of gedeeltelijke uittreding;
 - c. zich vestigt buiten Nederland en wel met ingang van de dag volgende op die van zijn vertrek.
3. Indien de uitkeringsgerechtigde tijdens het genot van de uitkering overlijdt, worden de uitkering en de vakantiebijslag tot en met de laatste dag van de tweede maand volgende op die, waarin het overlijden plaatsvond, zo mogelijk in een bedrag ineens uitbetaald:
- a. aan de langstlevende der echtgenoten indien de overledene niet duurzaam van de andere echtgenoot gescheiden leefde;
 - b. bij ontstentenis van de onder a. bedoelde persoon aan de minderjarige wettige of natuurlijke kinderen;
 - c. bij ontstentenis van de onder a. en b. bedoelde personen aan degene ten aanzien van wie de overledene grotendeels in de kosten van het bestaan voorzag en met wie hij in gezinsverband leefde.

Artikel 15

Intrekking en wijziging van een uitkering

1. Indien blijkt dat een uitkeringsgerechtigde onjuiste inlichtingen of gegevens heeft verstrekt of zich niet houdt aan het bepaalde in dit reglement, kan het bestuur de uitkering geheel of gedeeltelijk weigeren, intrekken dan wel wijzigen. Het ten onrechte of te veel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd of verrekend.
2. Een besluit tot toekenning van een uitkering kan eveneens worden ingetrokken of gewijzigd indien de uitkeringsgerechtigde anderszins niet voldoet aan hetgeen in deze CAO is bepaald met betrekking tot de VUT-uitkering of aan hetgeen in het reglement van het VUT-fonds is bepaald.
3. Het in het vorige lid bepaalde is niet van toepassing, indien de uitkeringsgerechtigde redelijkerwijs geen verwijt kan worden gemaakt.

Artikel 16

Beslissingen

Beslissingen worden schriftelijk en met redenen omkleed aan de belanghebbende medegedeeld.

Artikel 17

Verblijf in het buitenland

De uitkeringsgerechtigde heeft voor een verblijf in het buitenland voor en aaneengesloten tijdvak van langer dan drie maanden gedurende de periode waarover hij uitkering ontvangt, de voorafgaande schriftelijke toestemming van het VUT-fonds.

Artikel 18

Inlichtingen

1. Werkgevers, deelnemers, uittredingsgerechtigden en uitkeringsgerechtigden zijn verplicht aan het bestuur of diens gemachtigde alle inlichtingen te verstrekken, welke het bestuur ter uitvoering van het bepaalde in de statuten of dit reglement nodig acht. Desverlangd zullen zij aan het bestuur of diens gemachtigde gelegenheid geven inzage te nemen van die boeken en bescheiden, waarvan inzage aan het bestuur of diens gemachtigde noodzakelijk of gewenst voorkomt ter controle op de naleving van dit reglement en de ter uitvoering daarvan verstrekte opgaven; een en ander op de tijd, de wijze en op de plaats als door het bestuur of diens gemachtigde gewenst.
2. De uittredingsgerechtigde verstrekt, desgevraagd of uit eigen beweging, aan de functionarissen, die door het VUT-fonds met het toezicht zijn belast, alle inlichtingen die voor de beoordeling van het recht op uitkering en van de hoogte daarvan van belang kunnen zijn.
3. De uitkeringsgerechtigde doet elke maand opgave aan het VUT-fonds van de inkomsten uit arbeid, verricht in de periode waarover hij uitkering ontvangt, met gebruikmaking van het daartoe bestemde formulier, dat volledig en naar waarheid wordt ingevuld en ondertekend.

Artikel 19

Beslissingsbevoegdheid

1. Op verzoeken om toekenning van een uitkering wordt door het VUT-fonds beslist.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

2. Beslissingen worden schriftelijk en met redenen omkleed aan de belanghebbende medegedeeld.
3. De statuten en het uitvoeringsreglement van het VUT-fonds zijn op aanvraag verkrijgbaar bij het VUT-fonds, Laan van Zuid Hoorn 165, 2289 DD RIJSWIJK, Postbus 7016, 2280 KA RIJSWIJK.
4. Het bestuur is tot beslissen bevoegd in gevallen van bijzondere hardheid.

Artikel 20

Nawerking

Op lopende en of geschorste uitkeringen en voor werknemers die op grond van de VUT-regeling uittredingsgerechtigd waren voor 1 april 1997 maar pas op 1 april 1997 of daarna uittreden blijft de collectieve arbeidsovereenkomst betreffende Vrijwillige Vervroegde Uittreding voor het Baggerbedrijf van toepassing die op 31 maart 1997 is geëindigd

TOESLAGREGLEMENT VAN HET VUT-FONDS

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. Voor de toepassing van dit reglement gelden, naast het bepaalde in de volgende leden, de begripsbepalingen als omschreven in artikel 2 van de Statuten van de Stichting VUT Waterbouw.
2. Werkgever is de werkgever in de zin van de statuten en de werkgever, die zich bij overeenkomst met het VUT-fonds heeft verbonden bijdragen te betalen.
3. Deelnemer is de werknemer in de zin van de statuten
4. Onder loon wordt verstaan:
 - a. voor de werknemers als bedoeld in artikel 2 van de statuten geldt als loon het loon in de zin van de artikelen 4 tot en met 8 van de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen vermeerderd, indien en voorzover daarvoor geen vergoeding van de werkgever tegenover staat, met:
 1. het werknemersdeel van de aan het pensioenfonds betaalde premie(s);
 2. het werknemersdeel van de bijdrage aan de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw;
 3. het werknemersdeel van de bijdrage aan de Stichting VUT Waterbouw of door het bestuur van het fonds daaraan gelijkgestelde stichting;
 4. het op het loon ingehouden spaarloon als bedoeld in de Uitvoeringsregeling werknemersspaarregelingen en winstdelingsregelingen;
5. Deze CAO is de(ze) CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uitmaken.
6. Toeslaggerechtigde: de werknemer als bedoeld is in artikel 5 van dit reglement.
7. Aanvangsdatumtoeslag: de datum met ingang waarvan de toeslaggerechtigde een Uitkering prepensioen het Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw ontvangt.
8. Toeslagbasis: de rekenfactor volgens artikel 8 of 9 van dit reglement op grond waarvan het toeslagbudget wordt bepaald.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

9. Toeslagbudget: de toeslag over de totale uitkeringsperiode volgens artikel 11 van dit reglement.
10. Uitkering: prepensioen vermeerderd met toeslagbudget.
11. Uitkeringsperiode: de periode vanaf de aanvangsdatumtoeslag tot de eerste dag van de maand waarin de toelaggerechtigde de 65-jarige leeftijd bereikt.
12. Het VUT-fonds: de Stichting VUT Waterbouw, gevestigd te Rijswijk.
13. Prepensioen: het prepensioen over de uitkeringsperiode dat wordt toegekend op grond van het Prepensioenreglement van het Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw dan wel een gedispenseerde regeling en dat is opgebouwd uit de verplichte bijdrage van de werknemer.
14. BPF Waterbouw: de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw gevestigd te Rijswijk dan wel een door het bestuur van die Stichting gedispenseerde pensioenuitvoerder.
15. Actief deelnemer: de deelnemer, niet zijnde gewezen deelnemer, van het BPF Waterbouw dan wel een gedispenseerde pensioenuitvoerder.

Artikel 2

Vaststelling van het loon

1. De werkgever is verplicht op de tijdstippen en over de tijdvakken als door het bestuur bepaald, aan het VUT-fonds opgaven te verstrekken, die noodzakelijk worden geacht om het in artikel 2, lid 4 van dit reglement bedoelde loon vast te stellen.
2. Het bestuur stelt het loon vast met inachtneming van de door de werkgever verstrekte opgaven, tenzij deze geen of onvoldoende medewerking verleent om tot vaststelling van het loon te kunnen komen, dan wel kennelijk onjuiste opgaven heeft verstrekt.
3. Indien de in het voorgaande lid bedoelde omstandigheden zich voordoen, stelt het bestuur het loon naar beste weten vast.
4. Het bestuur kan een besluit tot vaststelling van het loon te allen tijde herzien, zolang niet meer dan vijf kalenderjaren zijn verstreken

sedert het einde van het boekjaar, waarin de bijdragen verschuldigd zijn geworden.

Artikel 3

Vaststelling van de bijdrage

1. De bijdrage wordt uitgedrukt in een percentage van het loon, dat overeenkomstig het bepaalde bij artikel 8, lid 2 van de statuten is vastgesteld.
2. Het bestuur stelt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar ten aanzien van iedere werkgever de over dat boekjaar te zijnen laste komende bijdrage vast.
3. Over het loon, dat overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, lid 3 van dit reglement naar beste weten is vastgesteld, stelt het bestuur de bijdrage ambtshalve vast.
4. De werkgever is gerechtigd een deel van de bijdrage in te houden op het loon van de deelnemer. Dit deel kan niet meer bedragen dan hetgeen dienaangaande door partijen bij deze CAO is afgesproken.

Artikel 4

Afdracht van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht, tot zekerheid voor de juiste en tijdige nakoming van zijn verplichtingen tegenover het VUT-fonds per kwartaal een voorschot te betalen, ten hoogste van hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over dat kwartaal verschuldigd zal zijn.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid, is het bestuur bevoegd van de werkgever een voorschotbetaling te eisen ten hoogste tot hetgeen hij, naar het oordeel van het bestuur, over een maand verschuldigd zal zijn.
3. De voorschotten, genoemd in de voorgaande leden, dienen binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het VUT-fonds te zijn voldaan.
4. De werkgever is gehouden de ingevolge het bepaalde in artikel 3, lid 1 respectievelijk lid 2 van dit reglement vastgestelde bijdragen, onder verrekening van de daarop betaalde voorschotten, binnen een door het bestuur te bepalen termijn aan het VUT-fonds te betalen.
5. Indien en voorzover het verschuldigde niet of niet geheel binnen de door het bestuur gestelde termijn is betaald, is de werkgever door het

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

enkele verloop van deze termijn in gebreke en de wettelijke rente verschuldigd van de dag af, dat het bedrag uiterlijk betaald had moeten zijn, tenzij het bestuur geheel of gedeeltelijk ontheffing verleent. Daarnaast is de werkgever verplicht op eerste vordering alle kosten te betalen, welke naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt.

Artikel 5

Toeslaggerechtigde

1. Toeslaggerechtigde is de werknemer
 - a. van tenminste 55 jaar, in dienst van een onderneming of een deel van een onderneming, vallende onder de werkingssfeer van deze CAO, voorzover voor hem of haar een basisloon kan worden bepaald op grond van artikel 1 en 2 van Hoofdstuk 2 en bijlage 2 van deze CAO, en
 - b. die op de aanvangsdatumtoeslag, metterwoon in Nederland is gevestigd, en
 - c. die niet in aanmerking komt, of voor 1 april 2002 zou kunnen komen, voor de VUT-regeling zoals genoemd in het VUT-reglement, en
 - d. die recht heeft op toekenning van prepensioen, en
 - e. die direct voorafgaande aan de aanvangsdatumtoeslag gedurende minimaal drie jaar onafgebroken actief deelnemer van het BPF Waterbouw is geweest.

Artikel 6

Aanvraag toeslag

De deelnemer, die op enig moment voor toeslag in aanmerking wenst te komen, dient een daartoe strekkend verzoek in uiterlijk drie maanden vóór de beoogde aanvangsdatumtoeslag. Het voor dit verzoek bestemde formulier moet volledig en naar waarheid ingevuld en ondertekend bij de administratie van het VUT-fonds worden ingediend.

Artikel 7

Toekennen toeslag

Aan de deelnemer wordt op zijn verzoek een toeslag toegekend met ingang van de eerste dag van een maand indien hij voldoet aan de voorwaarden als genoemd in dit reglement.

Artikel 8

Toeslagbasis

1. De toeslagbasis bedraagt 294% van het gemiddelde loon van de toeslaggerechtigde.

Het gemiddelde loon van de toeslaggerechtigde wordt vastgesteld door zijn totale loon, waarover premies zijn betaald aan het BPF Waterbouw, in de laatste 10 kalenderjaren voor de aanvangsdatumtoeslag, geïndexeerd conform de pensioenuitkeringen van het BPF Waterbouw, te delen door 10.

2. Ingeval er sprake is van minder dan 10 kalenderjaren voor de aanvangsdatumtoeslag, wordt het gemiddelde loon vastgesteld door het totale loon in deze periode, waarover premie is betaald aan het BPF Waterbouw, te delen door het getal van het aantal jaren dat premie is betaald.

3. Zonodig wordt in afwijking van het onder lid 1 van dit artikel bepaalde de uitkomst van de berekening van 294% van het gemiddelde loon gesteld op minimaal 433% en maximaal 490% van het laatstelijk voor de toeslaggerechtigde op jaarbasis geldende basisloon op grond van deze CAO.

Indien in de periode van drie jaar voorafgaand aan de aanvangsdatumtoeslag voor de toeslaggerechtigde een lager basisloon van toepassing was, wordt in het kader van dit lid uitgegaan van dit lagere basisloon, vermeerderd met de door partijen bij deze CAO overeengekomen loonsverhogingen.

Artikel 11

Toeslagbudget

1. Voor iedere toeslaggerechtigde wordt als uitgangspunt voor het op grond van lid 2 of 3 van dit artikel vast te stellen toeslagbudget het bedrag berekend dat nodig is om het toegekende prepensioen aan te vullen tot de voor de toeslaggerechtigde geldende toeslagbasis.
2. Voor de toeslaggerechtigde die op 1 april 1997 actief deelnemer was

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- van het BPF Waterbouw (of een door het bestuur van het BPF Waterbouw in het kader van een vrijstelling gelijkgestelde pensioenregeling) en:
- a. direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag minimaal 10 jaar onafgebroken actief deelnemer is geweest wordt op de aanvangsdatum-toeslag het toeslagbudget vastgesteld volgens het eerste lid.
 - b. direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag minder dan 10 jaar onafgebroken actief deelnemer is geweest wordt op de aanvangsdatum-toeslag het toeslagbudget vastgesteld door het volgens het eerste lid berekende bedrag te vermenigvuldigen met een breuk waarvan de teller wordt gevormd door het aantal kalendermaanden waarin de toeslaggerechtigde in de periode van 10 jaar direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag actief deelnemer was in het BPF Waterbouw en de noemer door het getal 120.
3. Voor de toeslaggerechtigde die op 1 april 1997 geen actief deelnemer was van het BPF Waterbouw (of een door het bestuur van het BPF Waterbouw in het kader van een verleende vrijstelling gelijkgestelde pensioenregeling) en
- a. direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag minimaal 10 jaar onafgebroken actief deelnemer is geweest wordt op de aanvangsdatum-toeslag het toeslagbudget vastgesteld door het volgens het eerste lid berekende bedrag te vermenigvuldigen met een breuk, waarvan de teller wordt gevormd door het aantal kalenderjaren waarin de toeslaggerechtigde actief deelnemer was van het BPF Waterbouw en de noemer door het getal 40.
 - b. direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag minder dan 10 jaar onafgebroken actief deelnemer is geweest wordt op de aanvangsdatum-toeslag het toeslagbudget vastgesteld door het volgens het eerste lid berekende bedrag te vermenigvuldigen met een breuk, waarvan de teller wordt gevormd door het aantal kalenderjaren waarin de toeslaggerechtigde actief deelnemer was van het BPF Waterbouw en de noemer door het getal 40 en vervolgens vermenigvuldigd met een breuk waarvan de teller wordt gevormd door het aantal kalendermaanden waarin de toeslaggerechtigde in de periode van 10 jaar direct voorafgaande aan de aanvangsdatum-toeslag actief deelnemer was in het BPF Waterbouw en de noemer door het getal 120.
4. De conform de leden 1, 2 en 3 van dit artikel vastgestelde toeslagbudgetten worden verlaagd indien en voorzover de maandelijkse uit-

betaling van de uitkering meer bedraagt dan een twaalfde deel van het voor de toeslaggerechtigde op jaarbasis geldende basisloon op grond van deze CAO.

5. De looptijd van de toeslagregeling voor toeslaggerechtigden die op 1 april 1997 geen deelnemer waren aan het BPF Waterbouw is in die zin gekoppeld aan het de toeslagregeling voor toeslaggerechtigden die op 1 april 1997 wel deelnemer waren aan het BPF Waterbouw, dat toeslagbudgetten van de eerst genoemde toeslaggerechtigden niet meer worden toegekend op het moment dat het laatste toeslagbudget is vastgesteld voor toeslaggerechtigden die op 1 april 1997 deelnemer waren aan het BPF Waterbouw.
6. Aan de toeslaggerechtigden wordt naast het toeslagbudget een vakantie-toeslag ter hoogte van 8% van de uitkering toegekend.

Artikel 12

Uitbetaling

1. Het toeslagbudget en de vakantiebijslag worden in maandelijks termijnen uitgekeerd aan de toeslaggerechtigde.
2. Het maandelijks uit te keren bedrag wordt berekend door het toeslagbudget en de vakantietoeslag te delen door het aantal maanden dat ligt tussen de aanvangsdatumtoeslag en de eerste dag van de maand waarin de toeslaggerechtigde 65 jaar zal worden.

Indien de aanvangsdatumtoeslag ligt voor de datum dat de toeslaggerechtigde de leeftijd van 60 jaar heeft bereikt, wordt in de tegenstelling tot het bepaalde in de eerste alinea, de maanduitkering berekend door het toeslagbudget te delen door de in de onderstaande tabel bij de desbetreffende leeftijd van de toeslaggerechtigde vermelde factor.

Leeftijd toeslaggerechtigde	Factor
55	136,2365
56	119,5714
57	103,6375
58	88,4121
59	73,8732
60	60,0000

Bij tussenliggende maanden wordt de factor interlineair geïnterpoleerd

3. Door het fonds wordt op de toeslag ingehouden:

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- de verschuldigde loonbelasting;
- de verschuldigde premies volksverzekeringen;
- de eventueel verschuldigde premies ingevolge de Ziekenfondswet;
- een bedrag ter grootte van 9% (of het op grond van artikel 9 lid 9 van het pensioenreglement daarvoor in de plaats tredende percentage) als pensioenpremie verschuldigd voor het pensioen ingaande op 65-jarige leeftijd.

Artikel 13

Kortingen op de toeslag

1. Onverminderd het in artikel 14 lid 2 onder a van dit reglement bepaalde, worden op de toeslag in mindering gebracht de inkomsten uit arbeid die de toeslaggerechtigde met ingang van de aanvangsdatum-toeslag ter hand heeft genomen, met dien verstande dat:
 - a. deze inkomsten, indien het betreft arbeid in de bouwnijverheid waaronder inbegrepen het baggerbedrijf, volledig op de toeslag in mindering worden gebracht; Daarbij zullen zowel de inkomsten uit arbeid die in een kalendermaand worden genoten als het bedrag aan toeslag waarop in diezelfde maand aanspraak bestaat door het VUT-fonds worden omgerekend naar een bedrag per kalenderdag waarna, uitsluitend voor de dagen waarop arbeid is verricht, het berekende bedrag aan inkomsten uit arbeid per dag in mindering wordt gebracht op het toeslagbedrag per kalenderdag.
 - b. deze inkomsten gedeeltelijk in mindering worden gebracht indien het betreft verdiensten uit andere arbeid dan bedoeld onder a. Gedurende de eerste zes uitkeringsmaanden worden de verdiensten op de uitkering in mindering gebracht voorzover zij meer bedragen dan een vierde van de toeslag. Vanaf de zevende maand na toekenning van de toeslag worden de verdiensten in mindering gebracht voorzover zij meer bedragen dan een derde van de toeslag.
2. Op de toeslag worden eveneens volledig in mindering gebracht, uitkeringen krachtens de Werkloosheidswet, de Ziektewet, de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering, aanvullende uitkeringen op de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering verstrekt door de Stichting Aanvullingsregelingen Waterbouw en een invaliditeits-

pensioen op grond van het pensioenreglement van de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw.

Artikel 14

Einde van de toeslag

1. Het recht op toeslag eindigt op de eerste dag van de maand waarin de toelagerechtigde de leeftijd van 65 jaar bereikt.
2. Het recht op toeslag eindigt voor de in het eerste lid bedoelde datum indien de toelagerechtigde
 - a. een dienstbetrekking aanvaardt bij een andere dan zijn laatste werkgever of een andere werkgever die onder de werkingssfeer van deze CAO valt en wel met ingang van de eerste dag waarop hij in die dienstbetrekking werkzaam is, een en ander voorzover niet genoemd onder artikel 13 van het reglement;
 - b. zich vestigt buiten Nederland en wel met ingang van de dag volgend op die van zijn vertrek.
3. Indien de toelagerechtigde tijdens het genot van de toeslag overlijdt, wordt de toeslag tot en met de laatste dag van de tweede maand volgende op die waarin het overlijden plaatsvond, uitbetaald – voorzover mogelijk in een bedrag ineens –:
 - a. aan de langstlevende der echtgenoten indien de overledene niet duurzaam van de andere echtgenoot gescheiden leefde;
 - b. bij ontstentenis van de onder a bedoelde persoon aan de minderjarige wettige of natuurlijke kinderen;
 - c. bij ontstentenis van de onder a en b bedoelde personen aan degene ten aanzien van wie de overledene grotendeels in de kosten van het bestaan voorzag en met wie hij in gezinsverband leefde.

Artikel 15

Toepasselijke bepalingen toeslagregeling

1. De bepalingen van dit reglement zijn van overeenkomstige toepassing ten aanzien van werknemers voor wie een werkgever zich bij overeenkomst met het VUT-fonds heeft verbonden bijdragen te leveren.
2. Indien de looptijd van deze CAO verstrijkt terwijl niet aansluitend een nieuwe CAO van kracht is, blijven de bepalingen van dit reglement van kracht.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Artikel 16

Indexering

De toeslag wordt op dezelfde wijze aangepast aan de procentuele stijging van de Consumentenprijsindex CPI (reeks alle huishoudens, afgeleid) als geschiedt ten aanzien van de lonen op grond van tussen de partijen bij deze CAO gemaakte afspraken.

Artikel 17

Intrekking en wijziging van een toeslag

1. Indien blijkt dat een toeslaggerechtigde onjuiste inlichtingen of gegevens heeft verstrekt of zich niet houdt aan het bepaalde in dit reglement, kan het bestuur de toeslag geheel of gedeeltelijk weigeren, intrekken dan wel wijzigen. Het ten onrechte of te veel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd of verrekend.
2. Een besluit tot toekenning van een toeslag kan eveneens worden ingetrokken of gewijzigd indien de toeslaggerechtigde anderszins niet voldoet aan hetgeen in de CAO is bepaald met betrekking tot de toeslag of aan hetgeen in het toeslagreglement van het VUT-fonds is bepaald. Het ten onrechte of te veel betaalde kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd of verrekend.
3. Het in het vorige lid bepaalde is niet van toepassing, indien de toeslaggerechtigde redelijkerwijs geen verwijt kan worden gemaakt.

Artikel 18

Inlichtingen

1. Werkgevers, deelnemers en toeslaggerechtigden zijn verplicht aan het bestuur of diens gemachtigde alle inlichtingen te verstrekken, welke het bestuur ter uitvoering van het bepaalde in de statuten of dit reglement nodig acht. Desverlangd zullen zij aan het bestuur of diens gemachtigde gelegenheid geven inzage te nemen van die boeken en bescheiden, waarvan inzage aan het bestuur of diens gemachtigde noodzakelijk of gewenst voorkomt ter controle op de naleving van dit reglement en de ter uitvoering daarvan verstrekte opgaven; een en ander op de tijd, de wijze en op de plaats als door het bestuur of diens gemachtigde gewenst.

2. De toeslaggerechtigde doet elke maand opgave aan het VUT-fonds van de inkomsten uit arbeid, verricht in de periode waarover hij de toeslag ontvangt, met gebruikmaking van het daartoe bestemde formulier, dat volledig en naar waarheid wordt ingevuld en ondertekend.

Artikel 19

Overdracht, inpandgeving van rechten, enz.

Overdracht, inpandgeving of elke andere handeling, waardoor de toeslaggerechtigde enig recht op zijn toeslag aan een ander toekent, is slechts geldig voorzover beslag op zijn toeslag geldig zou zijn bij het ontbreken van andere inkomsten.

Artikel 20

Beslissingsbevoegdheid

1. Over toekenning van een toeslag wordt door het VUT-fonds beslist.
2. Beslissingen worden schriftelijk en met redenen omkleed aan de belanghebbende medegedeeld.
3. De statuten en het uitvoeringsreglement van het VUT-fonds zijn op aanvraag verkrijgbaar bij het VUT-fonds, Laan van Zuid Hoorn 165, 2289 DD Rijswijk, Postbus 7016, 2280 KA RIJSWIJK.
4. Het bestuur is tot beslissen bevoegd in gevallen van bijzondere hardheid.

Artikel 21

Verblijf in het buitenland

De toeslaggerechtigde heeft voor een verblijf in het buitenland voor een aaneengesloten tijdvak van langer dan drie maanden gedurende de periode waarover hij toeslag ontvangt, de voorafgaande toestemming van het VUT-fonds. Van een voorgenomen verblijf in het buitenland van kortere duur stelt hij het VUT-fonds tevoren schriftelijk in kennis.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

IV. Opleidingsfonds

STATUTEN OPLEIDINGS- EN ONTWIKKELINGSFONDS

Artikel 1

Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw.
2. De Stichting is statutair gevestigd te Gouda.

Artikel 2

Doel en middelen

1. De Stichting stelt zich ten doel het bevorderen van de vakbekwaamheid en het sociaal beleid in de waterbouwbranche in zijn totaliteit, alsmede het beheren van het daartoe benodigde vermogen zoals dat is omschreven in artikel 3 van deze statuten.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het verlenen van financiële tegemoetkomingen in de kosten van de opleiding en de her- en omscholing van jeugdigen en volwassenen ten behoeve van CAO-functies in de waterbouw zoals omschreven in de(z) CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw (hierna; deze CAO);
 - b. aan bedrijven die leerlingen, die een opleiding volgen als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs, of praktikanten die hun waterbouwopleiding voltooien, in dienst hebben een financiële tegemoetkoming te geven in de kosten van deze personen;
 - c. het stimuleren van ondernemingen tot het scholen van personeel, door middel van het organiseren van cursussen en andere vormen van opleiding, zoals her- en omscholing ten behoeve van CAO-functies als bedoeld in deze CAO. Al dan niet door het verstrekken van een premie aan de werkgever, indien de werknemer zijn diploma behaald heeft.
 - d. het stimuleren van het sociaal beleid in de waterbouwbranche, ten aanzien van de volgende ontwikkelingen:
 - het (doen) uitvoeren van arbeidsmarktonderzoek
 - het ontwikkelen en implementeren alsmede het evalueren en onderhouden van het Functiewaarderingsstelsel Waterbouw

- het moderniseren van de CAO waaronder wordt verstaan het bevorderen van leeftijdsbewust personeelsbeleid onder andere door middel van een CAO à la carte.
 - voorlichting aan werkgevers op het gebied van medezeggenschap
 - het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op de bevordering van arbeidsomstandigheden, arbeidsmarkt, arbeids- en rusttijden, beloning en arbeid en zorg in de bedrijfstak.
 - het financieren van de kosten verbonden aan het coördineren voorbereiden en ondersteunen van het geformaliseerde overleg (met uitzondering van het CAO-overleg) tussen sociale partners, dat ten goede komt aan de gehele bedrijfstak.
- e. het stimuleren van beleid met betrekking tot scholing, training, vorming en loopbaanontwikkeling in de Waterbouwbranche. Dit wordt onder meer gestalte gegeven door het inhoud geven aan „Erkenning Verworven Competenties”.
3. Het bestuur van de Stichting kan aan het ter beschikking stellen van geldmiddelen voorwaarden, zoals benoemd in artikel 1A van het huishoudelijk reglement, stellen.

Artikel 3

Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de Stichting bestaan, naast een oprichtingskapitaal van éénhonderd gulden, uit:
 1. subsidies;
 2. bijdragen van werkgevers in het baggerbedrijf op grond van het bepaalde in deze CAO en de reglementen van de Stichting;
 3. bijdragen van de organisaties van werkgevers en werknemers in het baggerbedrijf;
 4. andere vergoedingen, schenkingen, erfstellingen en legaten;
 5. alle andere, al dan niet toevallige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 4

Deelnemers en bestuur

1. Deelnemers in de Stichting zijn:
 1. de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken, statutair gevestigd te Leidschendam, hierna te noemen VBKO;

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

2. FNV Bouw, statutair gevestigd te Woerden, hierna te noemen FNV;
 3. de Hout- en Bouwbond CNV, statutair gevestigd te Utrecht, hierna te noemen CNV.
2. Het bestuur bestaat uit zes leden die als volgt door de deelnemers worden aangewezen:
 1. door de VBKO: drie leden en drie plaatsvervangende leden;
 2. door de FNV: twee leden en twee plaatsvervangende leden;
 3. door de CNV: één lid en één plaatsvervangend lid.
 3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een secretaris/penningmeester.
 4. De voorzitter en de vice-voorzitter worden afwisselend gekozen uit de door de VBKO en de door de FNV/CNV aangewezen bestuursleden, de secretaris/penningmeester wordt gekozen uit de door de VBKO aangewezen bestuursleden.
 5. Een plaatsvervangend lid treedt bij ontstentenis van het bestuurslid dat hij vervangt, voor de duur van de ontstentenis, volledig in dienst rechten en positie als bestuurslid.
 6. Van ontstentenis is sprake indien ten minste twee bestuurders, daaronder niet begrepen degene die wegens ontstentenis is verhinderd, aldus verklaren.
 7. Het bestuur blijft tot handelen bevoegd zolang één of meer vacatures niet zijn vervuld, onverminderd de verplichting van de deelnemers binnen drie maanden in de vacature te voorzien.
 8. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, bij het bereiken van de vijftenzestigjarige leeftijd, door ontslag hetzij op eigen verzoek, of door de deelnemer die het betreffende lid heeft benoemd, alsmede door verloop van een termijn van drie jaar sedert benoeming.
 9. In afwijking van hetgeen in het voorgaande lid is beschreven kan een afgetreden bestuurslid op de voorgeschreven wijze worden herbenoemd voor drie jaren ook als hij in de loop van de nieuwe bestuurstermijn de vijftenzestig-jarige leeftijd zou overschrijden.

10. Het bestuur kan één of meer adviseur(s) aanstellen, die het recht kan (kunnen) krijgen de vergaderingen van het bestuur bij te wonen.

Artikel 6

Taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen.
3. Het bestuur stelt ter uitvoering van deze statuten een huishoudelijk reglement en een financieringsreglement vast, waarvan de bepalingen niet in strijd mogen zijn met deze statuten.
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, indien en voor zover deze geen betrekking hebben op koop, vervreemding of bezwaring van registergoederen.
5. In afwijking van hetgeen in het vorige lid van dit artikel is vermeld, is het bestuur niet bevoegd voor het uitvoeren van zijn taken personeel in dienst te nemen.
6. De leden van het bestuur genieten ten laste van de geldmiddelen van de Stichting geen beloning.

Artikel 7

Vertegenwoordiging

Onverminderd de wettelijke vertegenwoordigingsbevoegdheid van het voltallige bestuur kan de Stichting in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door de voorzitter, en bij zijn ontstentenis de vice-voorzitter, tezamen met de secretaris/penningmeester of een ander lid van het bestuur.

Artikel 8

Vergaderingen en besluiten

1. Het bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar en verder zo dikwijls de voorzitter dan wel twee andere bestuursleden zulks nodig achten.
2. De secretaris/penningmeester zendt aan alle bestuursleden ten minste zeven dagen tevoren een schriftelijke uitnodiging voor de vergadering, onder vermelding van de te behandelen onderwerpen.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

3. Indien in strijd is gehandeld met het bepaalde in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten nemen, mist de afwezige bestuursleden voor de aanvang der vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te zullen verzetten.
4. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen. Ingeval van stemming brengen de leden bedoeld in artikel 4 lid 2, sub a, tezamen steeds drie stemmen uit, met dien verstande dat ieder van de hier bedoelde ter vergadering aanwezige leden een stem uitbrengt. De leden bedoel in artikel 4 lid 2, sub 2 en 3 brengen eveneens tezamen steeds drie stemmen uit met dien verstande dat van die drie stemmen er twee worden uitgebracht door de leden bedoeld in artikel 4 lid 2, sub 2 en één door de leden (het lid) bedoeld in artikel 4 lid sub 3.
5. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, stemming over zaken geschiedt mondeling.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door of vanwege de secretaris/penningmeester.
8. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering volgende op die waarop zij betrekking hebben en ten blijke van de vaststelling door de voorzitter en de secretaris/penningmeester van die eerstvolgende vergadering ondertekend.

Artikel 9

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het bestuur een verslag van de activiteiten, een balans en een staat van baten en lasten op. Verder bevat het jaarverslag een specificatie naar de in artikel 2 lid 2 genoemde doelen welke gecontroleerd is door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, waaruit blijkt dat de uitgaven conform de daar genoemde doelen zijn gedaan.

3. Het verslag en de accountantsverklaring worden ter kennisneming toegezonden aan de werkgevers- en werknemersorganisaties die partij zijn bij de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw en worden ter inzage van de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers neergelegd;
 - a. ten kantore van het fonds
 - b. op een of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.
4. Het verslag en de accountantsverklaring worden op aanvraag aan de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
5. Voorafgaand aan het boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het eerstvolgende boekjaar vast. Deze begroting moet zijn ingericht en gespecificeerd naar de in artikel 2 lid 2 van deze Statuten genoemde doelen. De begroting is beschikbaar voor de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers.
6. De secretaris/penningmeester doet de door hem opgemaakte jaarstukken controleren door een door het bestuur daartoe vooraf aangewezen registeraccountant, wiens verslag en accountantsverklaring bij de jaarstukken worden gevoegd.

Artikel 10

Bureau en secretariaat

1. Het vermogen van de Stichting wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting geadministreerd en beheerd door de VBKO.
2. De VBKO voert onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting daarnaast ook het secretariaat van de Stichting.
3. Aan de VBKO wordt voor deze werkzaamheden een vergoeding toegekend door de Stichting.

Artikel 11

Inning van werkgeversbijdragen

1. De bijdragen, bedoeld in artikel 3 lid 1, sub 2, worden geïnd en geadministreerd overeenkomstig de in het financieringsreglement te stellen regelen.
2. Tot gerechtelijk invordering der bijdragen wordt niet overgegaan dan krachtens besluit van het bestuur.

Artikel 12

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen mits deze wijziging niet strijdig is met de doelstelling en verantwoordingsplicht van de Stichting.
2. Een besluit tot statutenwijziging wordt door het bestuur van de Stichting genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel Rotterdam.
4. Besluiten, als in dit artikel bedoeld, behoeven de goedkeuring van rechtspersonen, genoemd in artikel 4 lid 2.

Artikel 13

Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden, nadat hiervoor van alle deelnemers in de Stichting toestemming is verkregen.
2. De Stichting wordt bovendien ontbonden:
 1. na faillietverklaring hetzij door insolventie, hetzij door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 2. door de rechter in de gevallen die de wet bepaalt.

Artikel 14

Vereffening

1. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen noodzakelijk is.
2. De vereffening geschiedt volgens een door het bestuur op te stellen vereffeningsplan, dat de goedkeuring van alle deelnemers in de Stichting behoeft.

3. In dit vereffeningplan wordt in ieder geval vastgelegd welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de resterende bezittingen van de Stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat het batig saldo wordt bestemd voor één of meerdere doeleinden die aansluiten bij het in artikel 2 omschreven doel van de Stichting.
4. Het bestuur is belast met de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding of in het vereffeningplan, zoals bedoeld in de voorgaande leden, één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
5. Gedurende de vereffening blijven de statuten van de Stichting, voor zover noodzakelijk, van kracht.
6. Zodra het bestuur, en in de gevallen als bedoeld in het vierde lid van dit artikel, de vereffenaar/vereffenaars, geen bekende baten meer bekend zijn doen zij daarvan opgave aan het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Haaglanden

Artikel 15

Slotbepaling

In alle gevallen waarin door de statuten van de Stichting niet wordt voorzien, beslist het bestuur.

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT OPLEIDINGS- EN
ONTWIKKELINGSFONDS WATERBOUW

Artikel 1

**Algemene voorwaarden voor het aanvragen van financiële
bijdragen**

Een aanvraag ten behoeve van een financiële bijdrage dient betrekking te hebben op (een van) de activiteiten als genoemd in artikel 2 van de statuten.

Artikel 1A

Hoogte en verdere criteria voor het verkrijgen van een vergoeding

1. Met inachtneming van het hierna in de leden 2 tot en met 7 vermelde kan per werknemer die valt onder de werking van de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw maximaal € 1.000,= (zegge: éénuizend euro) per kalenderjaar worden vergoed voor cursuskosten.
2. Reis- en verblijfkosten van deelnemers en/of docenten, alsmede kosten van loonderving komen niet voor vergoeding in aanmerking.
3. Geen vergoedingen worden toegekend indien er van derden uit andere hoofden een vergoeding en/of subsidie wordt ontvangen waardoor het totaal van de vergoedingen meer bedraagt dan de totale cursuskosten
4. Geen vergoeding wordt toegekend voor cursussen die zijn inbegrepen bij de levering van door een bedrijf aangeschafte apparatuur en de daarbij behorende hard- en/of software.
5. Cursuskosten komen voor vergoeding in aanmerking indien:
 1. De te vergoeden kosten slechts betrekking hebben op cursuskosten van in Nederland werkend personeel dat valt onder de werking van de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw;
 2. De cursus waarvoor vergoeding wordt aangevraagd is vermeld in de CEDEO-Database en/of het cursusregister Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw als bedoeld in lid 6 van dit artikel;

3. De cursus waarvoor vergoeding wordt gevraagd wordt in Nederland gehouden.
6. Voor cursussen die niet voorkomen in de CEDEO-Database houdt de Stichting een eigen register van opleidingen bij. Dit register is genaamd het cursusregister Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw.
7. Indien een cursus niet voorkomt in de CEDEO-Database beslist het bestuur, op verzoek van de aanvrager, over de opneming van een cursus in het cursusregister Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw. Indien de beslissing van het bestuur positief is wordt overgegaan tot opneming van de cursus in het cursusregister Opleidingsfonds Waterbouw.
8. Onverminderd de aanspraak die geldend kan worden gemaakt op grond van het in lid 1 gestelde worden daarnaast cursusgelden die besteed zijn ten behoeve van werknemers, voor het volgen van een basiscursus EHBO en/of herhalingscursussen EHBO, een en ander voor zover de hier bedoelde cursussen opleiden tot het behalen van erkende EHBO-diploma's volledig vergoed.
9. Het in de leden 2 tot en met 7 bepaalde is van overeenkomstige toepassing met betrekking tot de opleidingen als bedoeld in lid 8 van dit artikel.
10. De Stichting kan een vergoeding toekennen aan bedrijven die leerlingen in dienst hebben die een opleiding voor het beroep matroos waterbouw volgen, een en ander in overeenstemming met het daarvoor gestelde in de Wet educatie en beroepsonderwijs.
11. De in het vorige lid bedoelde vergoeding is nooit hoger dan het voor de leerling geldende minimumloon volgens de door partijen bij de(z) CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw.
12. De Stichting kan een vergoeding toekennen aan bedrijven die stagairs van het Scheepvaart- en Transportcollege Rotterdam, van het Maritiem Instituut Willem Barentsz te Terschelling en andere door de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw aan te wijzen instellingen in dienst hebben.
13. De in lid 12 bedoelde vergoeding wordt bepaald overeenkomstig de door partijen bij de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw gemaakte afspraak over stagevergoedingen.

Artikel 2

**Voorwaarden voor het aanvragen van financiële bijdragen ten
behoefte van projecten**

1. Tijdstip van indiening
Een aanvraag ten behoeve van financiële bijdrage dient voor 1 juli, voorafgaande aan het kalenderjaar waarvoor deze wordt gevraagd, te zijn ingediend.
2. Vermelding gegevens
De aanvragen voor financiële bijdragen dienen de volgende gegevens, voor zover van toepassing, te bevatten:
 - een omschrijving van het doel en de doelgroep van de voorgenomen activiteit
 - aanvangsdatum en tijdsduur
 - uitvoerende personen c.q. instelling
 - een begroting gespecificeerd naar de doelen zoals genoemd in artikel 2 lid 2 van de Statuten.
 - geraamde kosten gespecificeerd in
 - a. voorbereidingskosten;
 - b. tarieven mandagen, -uren e.d.;
 - c. werkzaamheden van derden;
 - d. raming geldbehoefte in de tijd gezien.
3. Voortgangsrapportage bij toewijzing
Per kwartaal dient informatie te worden verstrekt, waaruit per activiteit moet blijken:
 - a. totaaloverzicht inkomsten en uitgaven van het project tot het moment van rapportage;
 - b. het nog beschikbare deel van de toegewezen bijdrage;
 - c. de nog te verwachten totale uitgaven;
 - d. de eventueel te verwachten financiële afwijkingen;
 - e. de gerealiseerde activiteiten en de geprogrammeerde activiteiten in de tijd gezien.
4. Beëindiging van een project
Indien bij de beëindiging van een project een eindrapport wordt vereist, dient een exemplaar van dit eindrapport aan de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw te worden verstrekt.
5. Gecontroleerde verklaring
De ontvanger van bovengenoemde subsidie dient jaarlijks een, door

een registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, gecontroleerde verklaring over de besteding van de gelden te overleggen, welke moet zijn gespecificeerd naar de in artikel 2 lid 2 van de Statuten genoemde doelstellingen. Eerdergenoemde verklaring dient deel uit te maken van het jaarverslag.

Artikel 3

Voorwaarden voor het aanvragen van doorlopende bijdragen van instellingen

1. Tijdstip van indiening begroting
De desbetreffende instelling dient per kalenderjaar een begroting omtrent haar activiteiten op te stellen. Deze jaarbegroting dient voor 1 november, voorafgaande aan het kalenderjaar waarop de begroting betrekking heeft, te zijn ingediend. Deze begroting dient gespecificeerd te zijn naar de genoemde doelen zoals bedoeld in artikel 2 lid 2 van de Statuten.
2. Samenstelling begroting
De begroting dient te zijn samengesteld uit kostensoorten met zo nodig een specificatie per deelpost op de begroting en een toelichting.
3. Kwartaalverantwoording
De instellingen die bijdragen genieten dienen ieder kwartaal een overzicht te verstrekken, waarin naast de begrote cijfers opgenomen zijn (cumulatief) de uitgaven, c.q. verwerkte bedragen tot en met dat kwartaal.
4. Gecontroleerde verklaring
De ontvanger van bovengenoemde subsidie dient jaarlijks een, door een registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, gecontroleerde verklaring over de besteding van de gelden te overleggen, welke moet zijn gespecificeerd naar de in artikel 2 lid 2 van de Statuten benoemde doelstellingen. Eerdergenoemde verklaring dient deel uit te maken van het jaarverslag.

Artikel 4

Overschrijdingen op activiteiten en begrotingen

Alle relevante overschrijdingen op toegewezen bedragen inzake activiteiten en begrotingen dienen in een zo vroeg mogelijke fase aan het secretariaat van de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw kenbaar te worden gemaakt met opgave van redenen. Relevante overschrijdingen binnen een begroting van de deelposten, dien eveneens – zo nodig mondeling – aan de Stichting Opleidings- en

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Ontwikkelingsfonds Waterbouw te worden gemeld. Voor de overboekingen van de bedragen naar de andere deelpost, moet vooraf toestemming worden gevraagd aan de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw.

Artikel 5

Betalingen van de bijdragen

Teneinde te voorkomen dat er bij de ontvangers van financiële bijdragen overtollige liquide middelen aanwezig zijn, zullen betalingen aan ontvangers van financiële bijdragen uitsluitend plaatsvinden op grond van de werkelijk te verrichten uitgaven door de ontvanger van financiële bedragen.

Hier toe zal de wijze van de betaling, alsmede het betalingsschema, in overleg worden vastgesteld door de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw en de betreffende ontvanger van de financiële bedragen. Eindafrekening vindt plaats op basis van een door de ontvanger van de financiële bijdragen te overleggen accountantsverklaring waaruit blijkt wat de werkelijk bestede bedragen zijn.

Voorschotten worden verstrekt op kwartaalbasis aan de hand van de geraamde werkelijke uitgaven.

Artikel 6

Onvoorziene uitgaven

Ten laste van een daarvoor in de begroting op te nemen post voor onvoorziene uitgaven, kan het bestuur van de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw bijdragen toekennen aan verenigingen en instellingen ten behoeve van activiteiten die vallen binnen de doelstelling zoals in artikel 1 aangegeven.

De post onvoorziene uitgaven bedraagt ten hoogste 10 procent van het begrotingstotaal.

Artikel 7

Slotbepaling

In alle gevallen waarin door de statuten van de Stichting niet wordt voorzien, beslist het bestuur.

FINANCIERINGSREGLEMENT OPLEIDINGS- EN ONTWIKKELINGSFONDS

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

de Stichting: de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Waterbouw;
de statuten: de statuten van de Stichting voornoemd;
de werkgever: de werkgever als bedoeld in artikel 1 van Hoofdstuk 1 van de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw;
de SFW: de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw, gevestigd te Rijswijk;
de werknemer: de werknemer als bedoeld in artikel 1 van Hoofdstuk 1 van de CAO Bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw;
deze CAO: Collectieve Arbeidsovereenkomst bedrijfstakeigen regelingen Waterbouw/met inbegrip van de bijlagen, statuten en reglementen die daarvan deel uitmaken.

Artikel 2

1. De werkgever is voor iedere dag, waarvoor hij aan een werknemer loon verschuldigd is, aan de Stichting een bijdrage verschuldigd.
2. De hoogte van de in lid 1 bedoelde bijdrage wordt onder goedkeuring van de Vereniging van Waterbouwers in Bagger-, Kust- en Oeverwerken (VBKO), FNV Bouw en de Hout- en Bouwbond CNV jaarlijks door het bestuur van de Stichting vastgesteld, als een percentage van het premieplichtig loon in de zin van het Bedrijfstakpensioenfonds Waterbouw, betaald op grond van de CAO of van een loonregeling van toepassing zijnde op werknemers die betrokken zijn bij werkzaamheden die vallen onder de werkingssfeer van deze CAO.

Artikel 3

1. De invordering van de in artikel 2 bedoelde bijdrage is voor zover het de werkgevers betreft die bij de Stichting Fondsenbeheer Waterbouw zijn aangesloten, opgedragen aan dit fonds.
2. a. De invordering van de in artikel 2 bedoelde bijdrage van werkgevers die niet bij het SFWaterbouw zijn aangesloten wordt door de Stichting verzorgd.
b. de Stichting vraagt aan de werkgevers als bedoeld in lid 2 a een door een register-accountant of accountant-administratieconsulent geaarmerkte opgaven van de bij de baggerwerkzaamheden op grond van de CAO-bepaling of loonregeling betrokken premieplichtige loonsom in de zin van het Bedrijfstakpensioenfonds

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- Waterbouw en stelt dan conform artikel 2 de verschuldigde bijdrage vast.
- c. Indien geen loonsom kan worden vastgesteld kan de Stichting een bijdrage vaststellen aan de hand een door haar geschatte loonsom.
3. De werkgever wordt ten aanzien van de bijdrageverplichting gekweten door betaling van de bijdrage van het verschuldigde bedrag aan het SFWaterbouw respectievelijk betaling aan de Stichting.

HOOFDSTUK 5

SLOTBEPALING

Artikel 1

Dispensatie

- A. Partijen zijn gezamenlijk bevoegd, zo nodig onder het stellen van nadere voorwaarden, afwijking toe te staan van één of meer van de regelingen van de fondsen die zijn opgenomen in deze CAO.
- B. Een dispensatieverzoek wordt alleen in behandeling genomen indien dit verzoek minimaal 7 dagen voordat de beoogde afwijking van een bepaling van deze overeenkomst aanvangt is ingediend.
- C. Van het voorgaande lid kan slechts worden afgeweken indien verzoeker kan aantonen dat het eerder indienen van een dispensatieverzoek niet mogelijk was.
- D. Partijen zullen binnen drie weken na ontvangst van het dispensatieverzoek een beslissing aan de indiener kenbaar maken. Een dispensatieverzoek wordt gehonoreerd indien partijen tot een eensluidend besluit zijn gekomen om dispensatie te verlenen.
- E. Een dispensatieverzoek dient te worden gericht aan: Het Secretariaat van Partijen bij de CAO Bedrijfstakeigen Regelingen Waterbouw Postbus 474 2800 AL GOUDA
- F. Aan branches en sectoren kan door partijen een afwijking van één of meer bepalingen van deze overeenkomst worden toegestaan indien over deze afwijking overeenstemming is bereikt met de werknemersorganisaties, partij bij deze overeenkomst.

BIJLAGE 1

**Premieoverzicht Bedrijfstoneigen regelingen Waterbouw/Bagger-
bedrijf 2004**

	WG-deel	WN-deel	Totaal
VUT regeling Waterbouw	6,30%	0,50%	6,80%
Opleidingsfonds Waterbouw	2,50%	0,00%	2,50%
Aanvullingsregelingen Waterbouw (3)	0,05%	0,25%	0,30%
Sparen loonsparen max. per jaar Rente 2003 (voorlopig);			€ 613,00
Geblokkeerd			2,3%
Vrij saldo			1,8%

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

BIJLAGE 2

FUNCTIEWAARDERINGSSYSTEEM WATERBOUW PER 1-1-2004

Functie-indeling

	Nautische Functies	Werktuigkundige functies	Baggerfuncties	Binnenvaart Functies	Overige Functies
A+	Kapitein > 20 medewerkers Kapitein 10-20 medewerkers		Hoofdschipper >20 medewerkers		
A	Kapitein 4-10 medewerkers	Hoofdwerktuigkundige (> 5 medewerkers)	Hoofdschipper stationair materieel (10-20 medewerkers)		
B	1e stuurman	Hoofdwerktuigkundige (3-5 medewerkers) Hoofdwerktuigkundige (< 3 medewerkers) 1e werktuig-kundige (3 of meer medewerkers). 1e werktuig-kundige (< 3 medewerkers)	Hoofdschipper stationair materieel (4-10 medewerkers) 1e schipper zelfvarende cutter		Allround Scheeps-electronicus
C			1e schipper stationair materieel	Kapitein/schipper binnenvaart (zelfvarend Productiematerieel).	Scheepselectronicus
D	2e stuurman	2e werktuigkundige	Baggermeester 1e schipperwerktuig-kundige stationair materieel 2e schipper stationair materieel Schipper klein (schalig) materieel Stormmeester Pijpoperator	Kapitein/schip- per binnenvaart (beunschip/sleep/druwboot)	Scheepskok ScheepsElectricien
E	3e stuurman	3e Werktuigkundige		Stuurman-motor-drijver binnenvaart (zelfvarend materieel)	Assistent scheeps-electronicus

Nautische Functies	Werktuigkundige functies	Baggerfuncties	Binnenvaart Functies	Overige Functies
Bootsman		2e schipper/werktuigkundige stationair materieel	Schipper hulp-Materieel	Machinist grond-verzetmachine Ijzenwerker/lasser Monteur (werktuigbouw) Vakman Waterbouw Chauffeur
F Matroos		3e schipper stationair materieel	Matroos Assistent Schipper Kleinschalig materieel Lichtmatroos	Lasser Magazijnmede-werker Bediende Assistent vakman Waterbouw
G				

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

FUNCTIETYPINGEN WATERBOUW

Onderstaande functietypingen zijn niet meer dan een omschrijving op hoofdlijnen van de werkzaamheden die voor de diverse functies karakteristiek zijn.

Bij dit overzicht van functies in de waterbouw worden de volgende functiefamilies onderscheiden:

Nautische functies
Werktuigkundige functies
Baggerfuncties
Binnenvaartfuncties
Overige functies

NAUTISCHE FUNCTIES

Kapitein

De kapitein komt in de waterbouw voor in drie gradaties:

- a. de kapitein die leiding geeft aan vier tot tien medewerkers (onder andere op hulpmaterieel, zoals zeegaande multicat)
- b. de kapitein die leiding geeft aan tien tot twintig medewerkers
- c. de kapitein die leiding geeft aan meer dan twintig medewerkers

Functietyping:

ad a) het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering (zowel nautisch, als voor wat betreft het baggerproces), het coördineren van operationele en niet-operationele, nautische en administratieve werkzaamheden, en het voeren van overleg met de werkleiding.

ad b) het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering (zowel nautisch, als voor wat betreft het baggerproces), het coördineren van hoofdzakelijk niet-operationele, nautische en administratieve werkzaamheden, en het voeren van overleg met de werkleiding.

ad c) het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering (zowel nautisch, als voor wat betreft het baggerproces), het coördineren van niet-operationele, nautische en administratieve werkzaamheden, en het voeren van overleg met de werkleiding.

Eerste stuurman

Functietyping: het dragen van de verantwoordelijkheid voor de wacht, en het coördineren van operationele taken, inclusief de administratieve taken die behoren bij de wachtdienst.

Tweede stuurman

Functietypering: het uitvoeren van operationele taken onder de verantwoordelijkheid van de eerste stuurman, en het leidinggeven aan dekwerkzaamheden.

Derde stuurman

Functietypering: het bieden van ondersteuning aan de eerste en tweede stuurman, uitvoeren van operationele taken waaronder dekwerkzaamheden, en het zo nodig vervangen van de tweede stuurman.

Bootsman

Functietypering: het coördineren van dekwerkzaamheden, en het uitvoeren van het voorraadbeheer van onderdelen.

Matroos-waterbouw

Functietypering: het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en dekwerkzaamheden, het assisteren bij het aan- en afmeren, en het koppelen van (zandvoerende) walverbindingen.

WERKTUIGKUNDIGE FUNCTIES**Hoofdwerktuigkundige**

De hoofdwerktuigkundige wordt in het kader van de STCW '95 internationaal aangeduid als First Engineer.

De hoofdwerktuigkundige komt in de waterbouw voor in drie gradaties:

- a. de hoofdwerktuigkundige die leiding geeft aan minder dan drie medewerkers
- b. de hoofdwerktuigkundige die leiding geeft aan drie tot en met vijf medewerkers
- c. de hoofdwerktuigkundige die leiding geeft aan meer dan vijf medewerkers

ad a) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de technische systemen aan boord, en het coördineren en uitvoeren van operationele en niet-operationele, werktuigkundige en administratieve werkzaamheden.

ad b) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de technische systemen aan boord, en het coördineren van hoofdzakelijk niet-operationele, werktuigkundige en administratieve werkzaamheden.

ad c) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de technische systemen aan boord, en het coördineren van niet-operationele, werktuigkundige en administratieve werkzaamheden.

Eerste werktuigkundige

De eerste werktuigkundige wordt in het kader van de STCW '95 internationaal aangeduid als Second Engineer.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

De eerste werktuigkundige komt in de waterbouw in twee gradaties voor:

- a. de eerste werktuigkundige die (eventueel) leiding geeft aan minder dan drie medewerkers
- b. de eerste werktuigkundige die leiding geeft aan drie of meer medewerkers

ad a) Functietypering: het dragen van verantwoordelijkheid voor de wacht in de machinekamer, en het coördineren en uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en administratieve taken die bij de wachtdienst behoren.

ad b) Functietypering: het dragen van verantwoordelijkheid voor de wacht in de machinekamer, het coördineren en uitvoeren van de wachtdienst in de controlekamer, en het coördineren en uitvoeren van administratieve taken die bij de wachtdienst behoren.

Tweede werktuigkundige

De tweede werktuigkundige wordt in het kader van de STCW '95 internationaal aangeduid als Third Engineer.

Functietypering: het coördineren en uitvoeren van werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de eerste werktuigkundige, het coördineren en uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, en het leiding geven aan operationeel machinekamerpersoneel.

Derde werktuigkundige

De derde werktuigkundige wordt in het kader van de STCW '95 internationaal aangeduid als Fourth Engineer.

Functietypering: het bieden van ondersteuning aan de eerste en tweede werktuigkundige, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, en het zonedig vervangen van de tweede werktuigkundige bij het leiding geven aan operationeel machinekamerpersoneel.

BAGGERFUNCTIES

Hoofdschipper stationair materieel

De hoofdschipper stationair materieel komt in de waterbouw in drie gradaties voor:

- a. de hoofdschipper stationair materieel die leiding geeft aan vier tot en met tien medewerkers
- b. de hoofdschipper stationair materieel die leiding geeft aan elf tot en met twintig medewerkers

c. de hoofdschipper stationair materieel (zelfvarend) die leiding geeft aan meer dan twintig medewerkers

ad a) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering, het leidinggeven aan schippers en werktuigkundigen, het coördineren en uitvoeren van operationele en niet-operationele taken, het coördineren en uitvoeren van administratieve taken, en het voeren van overleg met de werkleiding.

ad b) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering, het leidinggeven aan schippers en werktuigkundigen, het coördineren van niet-operationele taken, het coördineren van administratieve taken, en het voeren van overleg met de werkleiding.

ad c) Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering, het leidinggeven aan schippers en werktuigkundigen, het coördineren van nautische taken, het coördineren van niet-operationele taken, het coördineren van administratieve taken, en het voeren van overleg met de werkleiding.

Eerste schipper zelfvarende cutter

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor de wacht, en het coördineren en uitvoeren van operationele taken, inclusief de administratieve taken die bij de wachtdienst behoren.

Eerste schipper stationair materieel

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor de wacht, en het coördineren en uitvoeren van operationele taken, inclusief de administratieve taken die bij de wachtdienst behoren.

Baggermeester

Functietypering: het leiding geven aan het productieproces op een sleep-hopperzuiger, het coördineren en uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van het zandvoerend proces, en het zo nodig vervangen van de pijpoperator.

Eerste schipper-werktuigkundige stationair materieel

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor de wacht boven en onderdeks, het uitvoeren van operationele taken, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, inclusief de administratieve taken die bij de wachtdienst behoren, en het zo nodig voeren van overleg met de werkleiding.

Tweede schipper stationair materieel

Functietypering: het uitvoeren van werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de eerste schipper, het zo nodig vervangen van de eerste schipper bij het uitvoeren van operationele werkzaamheden, en het coördineren van de werkzaamheden aan drijvende leidingen e.d.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Schipper klein(schalig) stationair materieel

De schipper klein(schalig) stationair materieel komt in de waterbouw enerzijds voor als een eenmansfunctie en anderzijds als een functie waarbij leiding aan een kleine ploeg (minder dan vier medewerkers) wordt gegeven. Functietypering: het uitvoeren van operationele werkzaamheden, en het uitvoeren van voorkomende werkzaamheden aan hulpmaterieel.

Stortmeester

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor het stort, het coördineren van werkzaamheden op het natte stort (waarbij de stortmeester zelfstandig of met een aantal medewerkers optreedt), en het voeren van de administratie met betrekking tot het ingezette stortmaterieel.

Werktuigkundige tussenstation

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering van het tussenstation, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en administratieve taken, en het onderhouden van contacten met de zuiger(s).

Pijpoperator

Functietypering: het bedienen van het zuigmaterieel op de sleephopperzuiger, en het (eventueel) uitvoeren van werkzaamheden aan dek en aan de baggerinstallatie(s).

Tweede schipper-werktuigkundige stationair materieel

Functietypering: het uitvoeren van werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de eerste schipper-werktuigkundige, het zo nodig vervangen van de eerste schipper-werktuigkundige bij operationele taken, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, en het uitvoeren van werkzaamheden buitenboord.

Derde schipper stationair materieel

Functietypering: het bieden van ondersteuning aan de eerste en tweede schipper, en het zowel binnen- als buitenboord uitvoeren van werkzaamheden.

BINNENVAARTFUNCTIES

Kapitein/schipper binnenvaart (zelfvarend productiematerieel)

De kapitein/schipper binnenvaart (zelfvarend productiematerieel) komt in de waterbouw voor op sleephopperzuigers, steenstorters en kraanschepen.

Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering, het coördineren en uitvoeren van operationele en administratieve taken, en het coördineren en uitvoeren van overige werkzaamheden die aan het type materieel zijn gerelateerd.

Kapitein/schipper binnenvaart (beunschepen en sleep- & duwboden)

Functietypering: het dragen van de eindverantwoordelijkheid voor de bedrijfsvoering (waar van toepassing inclusief zandwinning), het coördineren en uitvoeren van operationele en administratieve taken, en het coördineren en uitvoeren van overige werkzaamheden die aan het type materieel zijn gerelateerd.

Stuurman-motordrijver binnenvaart (zelfvarend materieel)

Functietypering: het uitvoeren van werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de kapitein/schipper binnenvaart, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en controle-werkzaamheden in de machinekamer, en het zo nodig vervangen van de schipper bij operationele taken.

Schipper hulpmaterieel

De schipper hulpmaterieel komt in de waterbouw voor op vletten, sleep- en duwvletten, multicats.

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor het materieel (eventueel met assistentie van een matroos), het uitvoeren van operationele en administratieve taken, en het uitvoeren van overige werkzaamheden die aan het type materieel zijn gerelateerd.

Matroos-waterbouw

Functietypering: het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden en dekwerkzaamheden, het assisteren bij het aan- en afmeren, en het koppelen van (zandvoerende) walverbindingen.

Assistent schipper kleinschalig stationair materieel

Functietypering: het ondersteunen van de schipper bij het uitvoeren van operationele taken, het zo nodig vervangen van de schipper bij het uitvoeren van operationele taken, het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden, en het controleren van de machinekamer.

Lichtmatroos

Functietypering: het assisteren bij het uitvoeren van werkzaamheden aan boord door de andere bemanningsleden.

OVERIGE FUNCTIES

Allround scheepselektronicus

Functietypering: het zelfstandig – op alle soorten materieel – uitvoeren van elektronicawerkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de hoofdwerktuigkundige of de chef-werkplaats.

Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Scheepselektronicus

Functietypering: het onder verantwoordelijkheid van de hoofdwerktuigkundige of de chef-werkplaats uitvoeren van elektronicawerkzaamheden, op bepaalde soorten materieel.

Scheepskok

Functietypering: het dragen van de verantwoordelijkheid voor het voorraadbeheer van de scheepskeuken en de bereiding/de verstrekking van voedsel voor tien personen of meer, het eventueel leiding geven aan bedienden, het coördineren en uitvoeren van overige huishoudelijke taken aan boord, het uitvoeren van administratieve taken, en het voeren van overleg met de kapitein.

Scheepselektriciens

Functietypering: het onder verantwoordelijkheid van de hoofdwerktuigkundige of de chef-werkplaats uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden.

Assistent scheepselektronicus

Functietypering: het assisteren bij het uitvoeren van werkzaamheden door de scheepselektronicus.

Machinist grondverzetmaterieel

Functietypering: het bedienen van en het plegen van dagelijks onderhoud aan de hydraulische kraan en/of de draadkraan en/of de bulldozer en/of de shovel.

IJzerwerker/lasser

Functietypering: het uitvoeren van constructiewerkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de chef-werkplaats.

Monteur (werktuigbouw)

Functietypering: het uitvoeren van montagewerkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de chef-werkplaats.

Vakman waterbouw

Functietypering: het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van grondwerken en/of rijswerken en/of steenzetten.

Chauffeur

Functietypering: het uitvoeren van chauffeurswerkzaamheden op aannemersmaterieel.

Lasser

Functietypering: het uitvoeren van laswerkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de chef-werkplaats of de bootsman.

Magazijnmedewerker

Functietypering: het uitvoeren van magazijnwerkzaamheden.

Bediende

Functietypering: het assisteren bij het uitvoeren van werkzaamheden door de scheepskok.

Assistent vakman waterbouw

Functietypering: het assisteren bij het uitvoeren van werkzaamheden door de vakman waterbouw

**Waterbouw
Bedrijfstakeigen Regelingen 2004/2006
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

Dictum II

De in dictum I opgenomen bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard tot en met 31 maart 2006 en voorzover het betreft het Reglement Aanvullingsfonds met betrekking tot aanvullingen «zieke werklozen» tot en met 31 december 2004.

Dictum III

Voorzover de in dictum I opgenomen bepalingen strijdig zijn met bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

Dictum IV

Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst en vervalt met ingang van 1 april 2006 en heeft geen terugwerkende kracht.

Dictum V

Dit besluit zal in een bijvoegsel bij de Staatscourant worden geplaatst. Van deze plaatsing zal mededeling worden gedaan in de Staatscourant.

's-Gravenhage, 30 juli 2004

*De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,*

Namens deze,

*De directeur Uitvoeringstaken
Arbeidsvoorwaardenwetgeving,*

Mr. M. H. M. van der Goes.